



ОБЩИНА ВЪРБИЦА, ОБЛАСТ ШУМЕН

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ВЪРБИЦА

9870 гр. Върбица, ул. Септемврийско въстание № 40 ; тел. 05391/ 21-10

ПРОТОКОЛ № 10

Днес 26.04.2024 година от 10:00 до 11:30 часа в заседателната зала на общински съвет Върбица под ръководството на Председателя на Общински съвет Върбица Кадир Хасан, се проведе редовно заседание на Общински съвет Върбица.

Присъстват 17 общински съветника:

1. Кадир Хасан
2. Бирсен Елманов
3. Ердинч Исмаилов
4. Севдалин Алдинов
5. Мустафа Хюсеинов
6. Руфи Чуфадар
7. Кенан Халил
8. Сафие Кичукова
9. Мехмед Юсуфов
10. Янаки Янакиев
11. Себайдин Фейзула
12. Басри Басриев
13. Емел Петрова
14. Мердин Ахмедов
15. Неслихан Пехливан
16. Есер Садък
17. Емил Димов

На заседанието присъстват:

Мердин Байрям	– Кмет на Община Върбица
Бейсим Мустафа	– Зам кмет на Община Върбица
Къймет Узунова	– Секретар на Община
Хава Хасанова	– Директор Дирекция „РРХДПТ“
Джемиле Кюлюмова	– Началник отдел “ОЗСП”
Айше Ереджеб	– Спец. “ОС”
Виолета Филипова	– Гл. спец. “КРВП”

Кадир ХАСАН - Председател на Об С

В присъствената книга на общинския съвет са положени 17 на брой подписи присъстват 17 общински съветници. На основание чл.27, ал.2 от ЗМСМА заседанието на общинския съвет е законно, тъй като от 17 присъстват 17 общински съветници. Имаме кворум и общинския съвет може да взема решения.

Дневния ред раздаден предварително, а именно:

ДНЕВЕН РЕД

1. Докладна записка с вх. №63/15.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Изменение на структурата на Общинска администрация – Върбица.

2. Докладна записка с вх. №64/15.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Прехвърляне на собственост чрез продажба от Община Върбица на реална част от урегулиран поземлен имот: УПИ VIII-543, кв.61 по плана на гр.Върбица по реда на §8, ал.2, т.1 от ПР на ЗУТ.

МОТИВИ: Молба за купуване на придаваемо общинско място към гореописаният имот от Илия Митков . Това придаваемо място не може да бъде самостоятелен обект на разпореждане. Площта му е 8 кв.м.

3. Докладна записка с вх. №65/15.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Продажба чрез публичен търг на вещи (моторни превозни средства) собственост на Община Върбица.

4. Докладна записка с вх. №66/16.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Отчети за дейността на читалищата на територията на община Върбица за 2023 година.

Приложение: Отчети за дейността на читалищата на територията на община Върбица за 2023 година.

5. Докладна записка с вх. №67/16.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Предоставяне на безвъзмездно право на ползване, стопанисване и управление на имот частна общинска собственост в полза на ОД на МВР – Шумен за нуждите на Районно управление – Велики Преслав, Участък - Върбица.

6. Докладна записка с вх. №68/16.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Одобрение на Споразумения за партньорство за подготовка и изпълнение на две Концепции за интегрирани териториални инвестиции.

7. Питания.

Има ли други предложения относно дневния ред?

Да, Г-н Байрям имате думата, заповядайте:

инж. Мердин БАЙРЯМ - Кмет на Община Върбица

Уважаеми господин Председател, уважаеми общински съветници, имам предложение, като точки преди точка питания в дневния ред да се включат още две докладни записки, поради срока им, а именно:

- Докладна записка с вх. № 70/23.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, **относно:** Редовно общо събрание на акционерите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Шумен” АД, насрочено за **28 май 2024 г.**
- и
- Докладна записка с вх. № 71/23.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, **относно:** Извънредно неprisъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по В и К на обособена територия, обслужвана от „ВиК- Шумен” ООД, насрочено за **30 април 2024 г.**

Кадир ХАСАН – Председател на ОБС

Благодаря Ви г-н Байрям.

Други предложения има ли, относно дневния ред?
Видно няма.

Да проверим кворума. Общия брой на съветниците е 17, присъстват 17 общински съветници, присъстват всички, имаме кворум.

Докладните са депозираны в деловодството на Общински съвет и на основание чл.66, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комиссии и взаимодействието му с общинската администрация, могат да се включат, като допълнителни точки в дневния ред на днешното заседание.

Подлагам на гласуване, който е съгласен, като точка 7 /седма/ да се включи **Докладна записка с вх. № 70/23.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно:** Редовно общо събрание на акционерите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Шумен” АД, насрочено за **28 май 2024 г.**

Режим на явно гласуване.

Резултати от гласуването: за - 17; против - 0; въздържали се - 0, предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 17

Кадир ХАСАН – Председател на ОБС

Подлагам на гласуване, който е съгласен, като точка 8 /осма/ да се включи **Докладна записка с вх. № 71/23.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно:** Извънредно неprisъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по В и К на обособена територия, обслужвана от „ВиК- Шумен” ООД, насрочено за **30 април 2024 г.**

Режим на явно гласуване.

Резултати от гласуването: за - 17; против - 0; въздържали се - 0, предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 17

Кадир ХАСАН- Председател на Об С

Имате ли въпроси или предложения относно дневния ред? Видно няма.

Уважаеми съветници подлагам на гласуване всички точки целия дневния ред състоящ се от 9 точки, а именно:

ДНЕВЕН РЕД

1. Докладна записка с вх. №63/15.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Изменение на структурата на Общинска администрация - Върбица

2. Докладна записка с вх. №64/15.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Прехвърляне на собственост чрез продажба от Община Върбица на реална част от урегулиран поземлен имот: УПИ VIII-543, кв.61 по плана на гр.Върбица по реда на §8, ал.2, т.1 от ПР на ЗУТ.

МОТИВИ: Молба за купуване на придаваемо общинско място към гореописаният имот от Илия Митков . Това придаваемо място не може да бъде самостоятелен обект на разпореждане. Площта му е 8 кв.м.

3. Докладна записка с вх. №65/15.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Продажба чрез публичен търг на вещи (моторни превозни средства) собственост на Община Върбица.

4. Докладна записка с вх. №66/16.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Отчети за дейността на читалищата на територията на община Върбица за 2023 година

5. Докладна записка с вх. №67/16.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Предоставяне на безвъзмездно право на ползване, стопанисване и управление на имот частна общинска собственост в полза на ОД на МВР – Шумен за нуждите на Районно управление – Велики Преслав, Участък - Върбица.

6. Докладна записка с вх. №68/16.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Одобрение на Споразумения за партньорство за подготовка и изпълнение на две Концепции за интегрирани териториални инвестиции.

7. Докладна записка с вх. №70/23.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Редовно общо събрание на акционерите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Шумен“ АД, насрочено за **28 май 2024 г.**

8. Докладна записка с вх. № 71/71.23.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно: Извънредно неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по В и К на обособена територия, обслужвана от „ВиК- Шумен“ ООД, насрочено за **30 април 2024 г.**

9. Питания.

Резултати от гласуването:

за - 17;

против - 0;

въздържали се - 0, предложението се прием, дневния ред е приет.

Общ брой присъстващи общински съветници – 17

На основание чл.27 ал. 3 с явно гласуване Дневния ред е приет.

I.

По първа точка от дневния ред

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. №63/15.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, **относно:** Изменение на структурата на Общинска администрация – Върбица.

Къймет УЗУНОВА – Секретар на Община, запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С

Имате думата за въпроси предложения, постоянните комисии имат положително становище по Докладната за изменението на структурата.

Въпроси или предложения има ли? Видно няма.

Режим на гласуване.

Резултати от гласуването:

за - 17

против - 0;

въздържали се - 0,

предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 17

На основание с чл. 21, ал.1, т. 2 от ЗМСМА Общински съвет Върбица

РЕШЕНИЕ:№1

На основание чл. 21, ал.1, т.2 от ЗМСМА Общински съвет гр. Върбица:

1. Одобрява обща численост от 66 щатни бройки на Общинска администрация - Върбица, щатно разпределени в дирекции и отдели, като съкращава една щатна бройка в отдел „ФД“ към дирекция „АПО и ФД“, и увеличава с една щатна бройка отдел „ГР и АПО“ към същата дирекция.

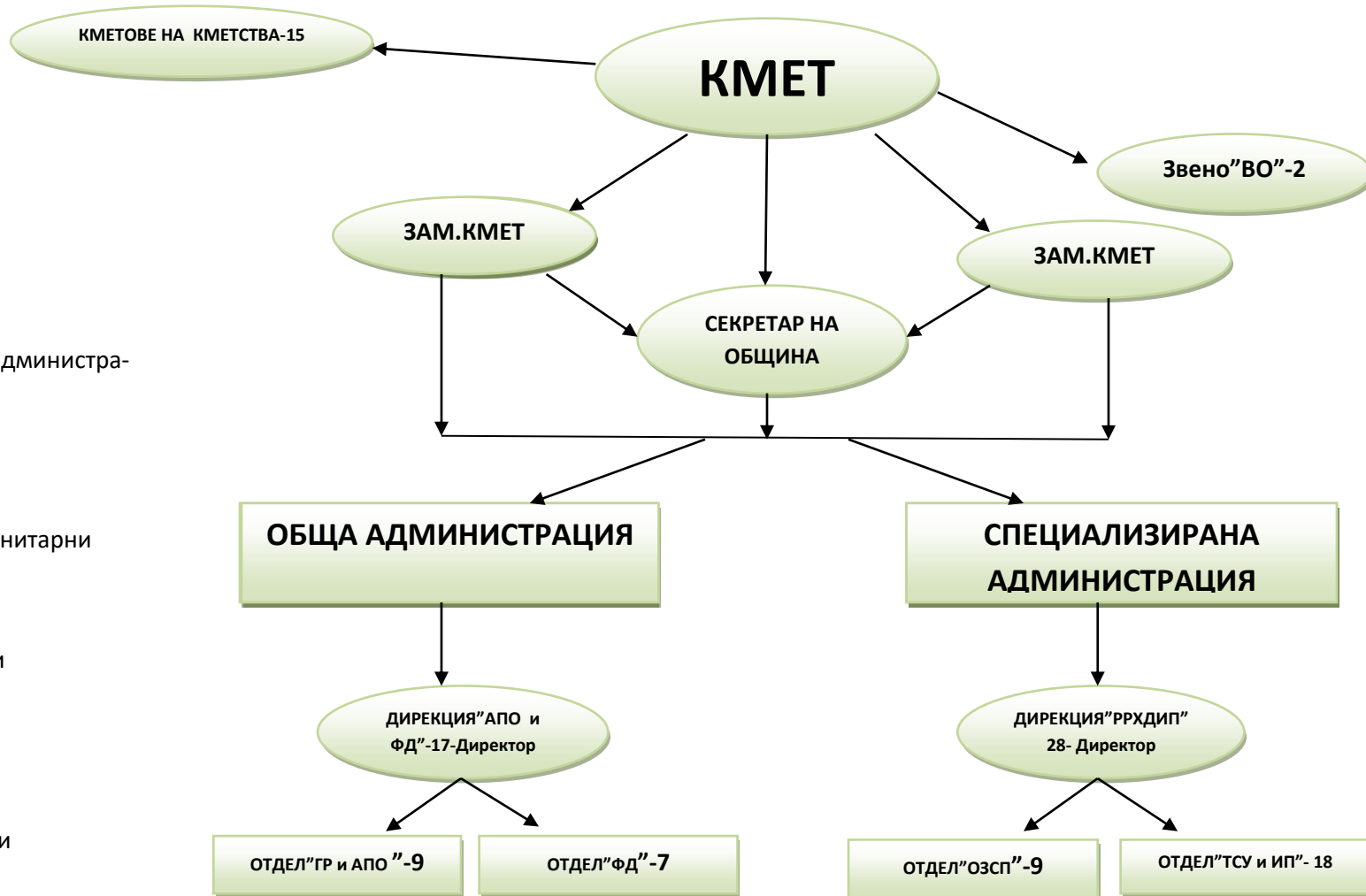
2. Приема структурата на Общинска администрация-Върбица , по приложеното графично разпределение .

ПРИЛОЖЕНИЕ: Графично разпределение , което е неразделна част от докладната.

СТРУКТУРА НА ОБЩИНА ВЪРБИЦА-66 щатни бройки

АБРЕВИАТУРА:

1. **АПО и ФД**-административно-правно, обслужване и финансова дейност
2. **ГР и АПО**-гражданска регистрация и административно правно обслужване
3. **ФД** –финансова дейност
4. **6.РРХДИП**-регионално развитие,хуманитарни дейности и инвестиционни програми
5. **ОЗСП**-образование ,здравеопазване и социална политика
6. **ТСУ и ИП**-териториално-селищно устройство и инвестиционни програми
7. **ВО**- Вътрешен одит



II.

По втора точка от дневния ред

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 64/15.04.2024 г. от от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Прехвърляне на собственост чрез продажба от Община Върбица на реална част от урегулиран поземлен имот: УПИ VIII-543, кв.61 по плана на гр. Върбица по реда на § 8, ал. 2, т. 1 от ПР на ЗУТ.

МОТИВИ: Молба за купуване на придаваемо общинско място към гореописаният имот от Илия Митков . Това придаваемо място не може да бъде самостоятелен обект на разпореждане. Площта му е 8 кв.м.

Виолета ФИЛИПОВА – Гл. Спец. „КРВП“ запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С

Постоянните комисии имат положително становище по Докладната записка.

Имате думата за въпроси предложения, ако имате.

Видно няма.

Режим на поименно гласуване

Резултати от гласуването:

за - 17

1. Кадир Хасан
2. Бирсен Елманов
3. Ердинч Исмаилов
4. Севдалин Алдинов
5. Мустафа Хюсеинов
6. Руфи Чуфадар
7. Кенан Халил
8. Сафие Кичукова
9. Мехмед Юсуфов
10. Янаки Янакиев
11. Себайдин Фейзула
12. Басри Басриев
13. Емел Петрова
14. Мердин Ахмедов
15. Неслихан Пехливан
16. Есер Садък
17. Емил Димов

Общ брой присъстващи общински съветници – 17

На основание с чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА и чл. 41, ал. 2 от ЗОС,

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ: №2

1. На основание § 8, ал. 2, т. 1 от ГП на ЗУТ Общински съвет Върбица дава съгласие да бъде приложен ДРП, относно: **Придадена част към УПИ VIII - 543 кв.61 по плана на гр. Върбица с площ 8 кв.м.**, като за целта Общински съвет на основание чл. 21, ал. 1 т. 8 от ЗМСМА и чл. 41, ал. 2 от ЗОС одобрява:

1.1. Пазарната оценка, изготвена от лицензиран оценител на стойност **660 лв. (шестстотини шестдесет лева, и 00 ст.) с включен ДДС**, която да бъде продажната цена. Данъчната оценка на придадената част е 25,80 лв.

2. След влизане в сила на Решението, Кметът на Община Върбица:

2.1. Да сключи договор за продажба на гореописаната **реална част от УПИ VIII-543, кв.61 по плана на гр. Върбица с Илия Митков;**

2.2. Да издаде Заповед по силата на която в ДРП /дворищно - регулационния план/ на гр. Върбица да бъде отразено прилагането му, относно придадената част, която да бъде заличена като такава и включена в границите на имота.

III.

По трета точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 65/15.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Продажба чрез публичен търг на вещи (моторни превозни средства) собственост на Община Върбица.

Айше ЕРЕДЖЕБ – спец. „ ОС “ запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на ОбС

По Докладната записка Постоянните комисии имат положително становище.
Да, колеги имате ли нещо да кажете или добавите? Няма.

Режим на поименно гласуване

Резултати от гласуването:

за - 17

1. Кадир Хасан
2. Бирсен Елманов
3. Ердинч Исмаилов
4. Севдалин Алдинов
5. Мустафа Хюсеинов
6. Руфи Чуфадар
7. Кенан Халил
8. Сафие Кичукова
9. Мехмед Юсуфов
10. Янаки Янакиев
11. Себайдин Фейзула
12. Басри Басриев
13. Емел Петрова
14. Мердин Ахмедов
15. Неслихан Пехливан

16. Есер Садък
17. Емил Димов

Общ брой присъстващи общински съветници – 17

На основание с чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА,

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ: №3

1. Дава съгласие за продажба чрез търг с явно наддаване на следните вещи (моторни превозни средства) - частна общинска собственост:

1.1. **Лек автомобил „Форд Транзит“** с рег. № Н 1456 ВР, при първоначална тръжна цена **1 200,00 лв. (хиляда и двеста лева и 00 ст.) с включен ДДС.**

1.2. **Товарен автомобил „Опел Комбо“** с рег. № Н 8413 ВС, при първоначална тръжна цена **804,00 лв. (осемстотин и четири лева и 00 ст.) с включен ДДС.**

2. Утвърждава експертните оценки за определяне на пазарните стойности от лицензиран оценител за продажба на вещите по т. 1 и ги одобрява, като първоначална тръжна цена.

3. Общински съвет - Върбица възлага на Кмета на Община Върбица да предприеме необходимите действия за продажба на горепосочените вещи по законно установения ред.

МОТИВИ: Община Върбица е собственик на моторни превозни средства: лек автомобил „Форд Транзит“ с рег. № Н 1456 ВР и товарен автомобил „Опел Комбо“ с рег. № Н 8413 ВС. Същите са в много лошо техническо състояние и се нуждаят от ремонти, средствата за които са неоправдано високи. Направена е проверка за техническото състояние на автомобилите от служителите при Общинска администрация, които излязоха с предложение за продажба на същите. Изготвени са оценки от независим лицензиран оценител за определяне на пазарните стойности на горе цитираните автомобили.

IV.

По четвърта точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 66/16.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, **относно:** Отчети за дейността на читалищата на територията на община Върбица за 2023 година.

Джемиле КЮЛЮМОВА – Началник отдел “ОЗСП” запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на ОбС

По Докладната записка Постоянните комисии имат положително становище, за дейността на читалищата имаме информация някои мероприятия са с много участници.

Колеги, въпроси? Няма.

Който е съгласен с докладна записката, моля да гласува:

Режим на гласуване.

Резултати от гласуването:
за - 17
против - 0;
въздържали се - 0,
предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 17

На основание с чл. 21, ал. 1, т.23, и ал.2 от ЗМСМА,

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ: №4

Общински съвет-Върбица приема Отчетите за дейността на читалищата на територията на община Върбица за 2023 година.

Приложение: Отчети за дейността на читалищата на територията на община Върбица за 2023 година.

ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ „ХРИСТО БОТЕВ – 1923” с. Бяла река, община Върбица, област Шумен – за 2023 г.

1. Библиотечен фонд – регистрирани единици – 8502 бр.
2. Ново прибавили книги са 83 от спечелен 5 пореден проект от „Българските библиотекни – съвременни центрове за четене и информираност”.
3. Брой компютърна конфигурация в мрежа са 5.
4. Други технически средства в библиотеката са ксерокс и проектор.
5. Към читалището имаме постоянен действащ състав – група за модерни танци.
6. На 6 януари се събрахме в НЧ „Христо Ботев – 1923” да признаваме Йордановден.
На 27 **Януари** – изработване на сърца по случай Свети Валентин.
8 **Март** – Празнуване на Международния ден на жената.
Април – боядисахме яйца с децата от ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” с. Бяла река по случай Великден.
Май – Отбелязване на интернет страницата на читалището празниците – 1 Май/Ден на труда и на международната работническа солидарност/, 6 Май /Гергьовден/ и 24 Май /Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност/
Юни – /01.06/ – Международен ден на детето – честпане пред читалището с детски игри и рисунки с децата от ДЦ „Кокиче” с. Бяла река Кюли –
Август – Предложихме на учениците от 7 до 12 клас да напишат със „Моят ролен край”.
4 **Август** – НЧ „ХРИСТО БОТЕВ – 1923” взе участие в ежегодния традиционен събор в село Бяла река с богата програма.
Септември – Презентация на учениците пред читалището за 6 септември /Съединението на Княжество България с Източна Румелия.
15 **Септември** – Първи учебен ден.
22 **Септември** – Отбелязахме Денят на независимостта на България.
Октомври – На интернет страницата на читалището бяха качени снимки на рисунки на децата.
Декември – Украсяване на коледна елка и сградата на Читалището.
7. Читателите през 2023г. – 290 бр. новорегистрирани читатели през 2023 г. са 30 бр.
8. Общо посещения – 1180 бр.
 - За дома – 800 бр.
 - В читалня – 380 бр.
9. Разполагаме с Интернет в библиотеката, като за посетители имаме отделни компютърни конфигурации за ползване, като най-често се използват Интернет услугите на учениците, като ги ползват за учебни цели, а по-малките за развлечения.

Извършваме и информационни услуги чрез Интернет като проверки на здравни осигуровки, справки за лекари, кабинети, телефони и други, за да задоволим потребностите на населението.

Създадохме традиция в библиотеката от много години да провеждаме срещи, селенки след работно време с цел разпообразяване на нашето ежедневие. С помалките ученици четяхме приказки и гледахме детски филмчета, по техен избор, подходящи за възрастта им с цел обогатяване на книжовния български език на подрастващите. Отлични са отношенията ни с училището, съвместната ни работа води до много добри резултати при провеждане на културно-просветна дейност в читалището и библиотеката.

Накрая искам да кажа, че ще направим доста положителни неща през последните години и ще продължим да правим и да подобряваме материалната ни база, като кандидатстваме в най-различни проекти и успяваме да ги спечелим. Това е от изключителна важност за привличане на повече хора в едно селско читалище.

Председател

Хюссин Хюссин

**ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ „Н.Й.Валцаров 1934“ с.Менгишево,община
Върбица, област Шумен, за 2023г.**

Библиотечен фонд – регистрирани единици – 6851 бр.

Ново набавени книги за 2023г. – 82 бр.

Брой компютърна конфигурация в мрежа са - 3.

Към читалището имаме постоянно действащ състав – група за народни танци.

М.Януари – Събираме се и се забавляваме за Бабин ден. На 6-януари събрахме се в НЧ „Никола Йонков Валцаров 1934“ да празнуваме Йорданов ден.

М.Февруари – Празнуваме ден на лозаря, събираме се младите от селото пеем и играем. Рисуване на картички за майките на децата от ДГ „Червената шапчица“с.Менгишево в читалището и изработваме мартеници.

М.Март – Празнуване на международния ден на жената 8 – ми март в читалището и посрещане на баба Марта и ДГ“Червената шапчица“

М.Април – Боядисване на яйца и „Конкурс за най-красиво велигденско яйце“

М.Май – Одбелязване на интернет страницата на читалището празниците 1-май,6-май,24-май

М.Юни - Международен ден на детето 01.06. – честване пред читалището с детски игри и рисунки с децата от ДГ „ Червената шапчица“ с.Менгишево и в двора на ДГ“Червената шапчица“,изпращахме бъдещи първокласници и им подарявахме детска книжка от читалището.

М.Юли - Предлагаме онлайн забавни,увлекателни игри на малките ученици до 4-клас и игри на открито.

М.Август – На интернет страницата на НЧ „Никола Йонков Валцаров 1934“ предложихме на учениците да качат „Картина за бъдни вечер и коледа“и Най красива лазарка.

М.Септември – Първи учебен ден на 15.09.2023г. Презентация пред читалището за 6 септември съединението на Княжество България с

Източна Румелия. На 22 септември се отбелязва Денят на независимостта на България

М.Октомври – На интернет страницата на читалището бяха качени детски рисунки на децата от ДГ „Червената шапчица“ с. Менгишево

М.Ноември – Украсяване на читалището за празниците.

М.Декември – Украсяване на коледната елха пред кметството на с. Менгишево и раздаване на новогодишни подаръци на децата в двора на ДГ „Червената шапчица“ с. Менгишево. Светване на елхата в селото.

Читатели през 2022г. – **152**

Всичко посещения – **620**

– за дома – **122**

– в читалня – **120**

Разполагаме с интернет в библиотеката, като за посетители имаме отделни компютърни конфигурации за ползване, като най често използват интернет услугите учениците за учебни знания и по малките за развлечение.

Провеждаме срещи, седенки с цел разнообразяване ежедневието на селото. С по малките ученици провеждаме четене на приказки и гледане на детски филми по техен избор, подходящи за възраста им. Културните мероприятия проведени в библиотеката със цел да повиши интереса към нея. Стремим се да създадем нови идеи за интерес към историята и нашата култура. Продължаваме да работим по изпълнение на заложените в културния календар за новата година дейности.

29.01.2024г.

Читалищен секретар:

/ Емел Петрова /

ОТЧЕТ

за дейността на Народно читалище „Герлово – 1943“, с. Туповица, община Върбица за 2023 година

През отчетната 2023 година дейността на читалището се състои от:

-Изработване на мартелици с малките деца за посрещане на Баба Марта. Отбелязване на седмицата на детската книга и изкуства за децата, четене на приказки и стихове.

-Тържество за жените по случай 8 март /Международен ден на жената/ в залата на селото.

Посрещане на първо пролет, като с децата се направи излет до местна забележителност.

-Честване на Деня на славянската писменост и на българската просвета и култура, Ден на народни читалища и българската журналистика.

-Честване деня на детето – 1 юни, подготвени изложба за рисунки от децата на детска градина „ПЦурче“, с. Туповица и учепици.

-Организирана седанка на възрастни самодейки и разказване за живота и бита на жителите на селото.

-Честване на Рамазан Байрам и Курбан Байрам.

-Честване на Коледни и Новогодишни празници.

-Читалището разполага с библиотечен фонд от 1200 книги.

Председател:



НЧ „ГЕРЛОВО – 1943“

Шукрие Юмсрова

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СВЕТЛИНА-1956“ с. МАЛОМИР, общ. ВЪРБИЦА

ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ „СВЕТЛИНА-1956“ с. МАЛОМИР, общ. ВЪРБИЦА

През 2023г. дейностите на НЧ „СВЕТЛИНА-1956“ с. Маломир, заложени в културния календар се осъществиха по реда и начини заложени, като предложение, както следва:

На 8 март 2023г. – Международния ден на жената;

На 21 март 2023г. – Посрещане на Първа пролет;

На 8 април 2023г. – Ромски празник;

На 15 април 2023г. – Проведено годишно отчетно събрание;

На 24 април 2023г. – Великденски празник;

На 6 май 2023г. – Традиционен събор в с. Сейдок, обл. Разград;

На 24 май 2023г. – Традиционен събор в с. Маломир, обл. Шумен;

На 1 юни 2023г. – Ден на детето;

На 2 юли 2023г. – Рожден ден на самодеец;

На 15 септември 2023г. – Откриване на учебната година;

През месец декември 2023г. Проведено мероприятие по повод Коледаите и Новогодишни празници

Към читалището функционира детска фолклорна група за Аутентичен фолклор, мъжка фолклорна група, индивидуални изпълнители, ансамбловски изпълнители.

Всички самодеец участваха активно в провеждането на културните мероприятия за годината.

За нас Ръководството на НЧ „СВЕТЛИНА-1956“ с. Маломир, с огромна радост, че през годините на много труд и постоянство успяхме да съхраним традициите и фолклора на нашия етнос. Участието на нашите изпълнители радват сърцата на публиката навсякъде, където пеят и танцуват. С чувални главе ние проследяваме името на Община Върбица из цяла България.

ОРГАНИЦА УПРАВЛЕНИЕ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Джемиле Р. Мусова;

СЕКРЕТАР: Ибраим Дурмезов;

ЧЛЕНОВЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО: Джемиле [REDACTED] Мусова, Далила [REDACTED]
Перушиновски, Кюселин [REDACTED] Лешкив, Атанас [REDACTED] Вехова, Сафия [REDACTED]
Кичукова, Муса [REDACTED] Антони, Айше [REDACTED] Дъбева;

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ: Исуф [REDACTED] Тазинов, Муса [REDACTED] Чолаков, Ибрахим [REDACTED]
Капаров;

Дата: 08.01.2024г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

[REDACTED]
/ Джемиле Мусова /

СЕКРЕТАР:

[REDACTED]
/ Ибрахим Дурлъов /

**Отчет за дейността на НЧ "Пробуда-1930" за 2023г.
с.Методиево общ.Върбница обл.Шумен**

Библиотечен фонд-регистрационни единици- 5346 бр.
Новонабавени книги за 2023г. – 0 бр.
Дарени книги за 2023г. – 0 бр.
Брой компютърна конфигурация в мрежа са – 1 бр.
Към читалището пияме постоянно действаща група-състав.

Участие през 2023г. по тържества и мероприятия :

м.Януари

08.01- Ден на родилната помощ „Бабин ден” - празнуване.

Изработване на подаръчни кутийки и надпис за „Празник на любовта и приятелството”.

м.Февруари

14.02 – Тържество по случай Трифон Зарезан и Св.Валентин.

20-24 - Изработване на мартенички с децата.

м.Март

01.03 Посрещане на Баба Марта - Ден на мартеницата ,закичване на читателите мартеници изработени от децата.

03.03- Национален празник на България -- честване.

08.03-Честване на международния ден на жената-празнуване с жените от селото ,дочерки и домашни приютители ,погачи , баници и сандвичи.

20.03- Отбелязване на Първа Пролет – поход до близка местност.

м.Април

01.04- Международен ден на хумора и селските-забавления, игри , таталки и др.

14-17 - Великден - Божестване на яйца и изложба „Великденски украси”.

23.04- Световен ден на книгата и авторското право - Четене на книги в библиотеката.

м.Май

01.05- Ден на труда и на международната работническа солидарност.- официален празник.

06.05- Ден на храбростта и Българската армия –„Горьовден”. - отбелязване на празника.

11.05- Ден на народните читалища- отбелязване на празника в Регионална библиотека „Стефан Цвилмиров”гр.Шумен

24-ти май -Честване Деня на българската азбука, просвета и култура и на славянската писменост.

м.Юни

01.06 - Международен ден за защита на детето.- забавни занимателни игри, танци, рисунки и др.

02.06 - Ден на Ботев и загиналите за свободата и независимостта на България.- литературно четене на творбите на Христо Ботев.

05.06 - Свотовсен деп за опазване на околната среда.- презентация на теми „Как да опазим околната среда“.

м.Юли

Лято в библиотеката - „Български народни приказки“-литературно четене , лесни занимания с децата, онлайн занимателни игри и задачи за децата.

м. Август

Моята градина – сеене на цвѳта ,занимания в градината пред читалищното сѳжение.

м.Септември

06.09 Съединението на Княжество България с Източна Румелия. Филм за Съединението на България.

22.09 – Отбелязваме „Ден на независимостта на България.“

18-25- традиционни есенни културни празници на гр.Върбица

м.Октомври

01.10 - Международен деп на възрастните хора.- Празнична програма по повод Деня на възрастните хора.

м.Ноември

01.11 – Ден на Народните будители- честване.

м.Декември

Укрѳсяване на Коледната сѳка пред кметството на с.Методиево.

24,25,26 –Бѳдни велер,Рождество Христово – Коледа.

Тържествено по случай Коледа и Нова година.

Читатели през 2023г. - 254

Всички посещения - 558

За дома –368

За читалищата - 190

През 2023г. за поредна година спечелихме проект по програма „Българските библиотеки- съвременни центровѳе за четене и информираност“ от Министерство на културата спѳбността на проекта е 1211,24лв., със спечелените средства ще бъдат закупени нови книги за възрастни и деца от различни отрасли на знанията и от различни издателства. Така през настояща година ще се обнови книжния фонд на библиотеката и ще успеем да зарадваме нашите читатели с нови заглавия.

Читалището ни е основният културно-образователен център на селото. Това е и място, където чрез културните си изяви, традиции и обичаи се стараем да разнообразяваме живота на местното население. В библиотеката се организират срещи по интереси, открити уроци с учениците, различни инициативи свързани с книгата, културни мероприятия и изложби, лятна работа с най-малките деца с цел зареждане на интерес към книгата.

Също така осигуряваме на жителите на селото безплатни услуги като попълване на документи, коприни услуги, достъп до интернет и всякаква информация.

Читалищен секретар



О Т Ч Е Т

за дейността на НЧ "Пробуда 1871" за 2023 година
гр.Върбица общ.Върбица

На 06 януари 2023г. се проведе литературна вечер -
Безсмъртната поезия на Христо Ботев, за 175 години от
рождението на поета.

На 21 януари членове на читалището и пенсионерски клуб
отпразнуваха Бабин ден.

На 19 февруари от 17 часа пред паметната плоча на
Васил Левски бяха поднесени венци и цветя за почит и
възпоменание на Апостолът на свободата с участие на
ученици от клуб "Възрожденец" с опълченски униформи,
знамена и факли.

На 3 март Националният празник на България се проведе
тържество, където Гражданството и Общинска
администрация съвместно с Училището и Читалището
поднесоха венци и цветя пред паметника на загиналите
опълченци. В шествието се включиха и учениците от клуб
"Възрожденец". На 22-27 април -Седмицата на детската
книга и изкуства за деца се проведеха мероприятия в
библиотеката. На 24 май се организира изложба с рисунки
на ученици. На 1 ЮНИ-ден на детето в Детски отдел на
библиотеката гостуваха деца от ЦДГ "Славейче" да се
запознаят с богатството на библиотеката и да послушат
вълшебни приказки от него.

На 3 ноември от 17 ч. в салона на читалището гостува

Детско шоу от гр.Бургас.

На 3 ноември от 19 часа се проведе среща с писателката
Татяна Косева която представи книгата си "Звън на цикади".

На 19 декември в салона на читалището се проведе
концерт "Три възшебни пожелания" с участието на ученици
от училищата на гр.Върбица,с.Бяла река и с.Чернооково.

На 19 декември в читалището се организира изложба от
рисунки на ученици от СУ"Св.Паисий Хилендарски".

Библиотеката на НЧ"Пробуда 1871" разполага с 29151
библиотечни единици и е член на Фондация "Глобални
библиотеки"България.Библиотеката разполага с шест
компютъра, един лаптоп, проектор с екран
Мултифункционално устройство .

Чит.секретар/

В.Топчиева



Отчет
за дейността на НЧ „Просвета-1930“ за 2023г.
с.Нова Бяла река

ЯНУАРИ:

12 януари-рождението на писателя Георги Караславов /кът витрина с негови произведения

21 януари „Бабинден“ празнуване.

ФЕВРУАРИ:

14 февруари честване на празника „Свети Валентин“ със самодейци

19 февруари „Обесването на Васил „Евкси“"-кът витрина.

23 февруари Колективно четене на книгата „Избрани приказки“ – Андерсен- детски писател.

МАРТ:

1 март-Покрещане в ролята на „Баба Марта“ съвместно празнуване с ЦДГ.

3 март- Национален празник –честване.

8 март- „Международен ден на жената“ - честване с ученици

22 март- „Първа пролет“ – поход до близка местност.

АПРИЛ:

19,20 април – Седмица на гората – поход до местността „Кязимова чешма“.

24 април- Възкресение Христово – честване, боядисване на яйца...

МАЙ:

1май- „Ден на труда“ – официален празник- не се състоя.

2 май - СЪБОР - ПРАЗНИК НА с.НОВА БЯЛА РЕКА

6 май – Гергьов ден – поход(игри с трите групи)

24 май Ден на славянския писмопис, просвета и култура – честване.

ЮНИ:

1 юни- Международен ден за защита на децата-занимателни игри с деца и ученици.

2 юни- Христо Ботев /годишнина/- литературно четене на творби на Христо Ботев.

12 юни 2022г. - Участие в XI – ти традиционен фолклорен събор " Кирковски палевци"

ЮЛИ:

Колективно четене на книги с деца и ученици от селото .

АВГУСТ:

30 август- на поход до местността „ Кязимова чешма"

СЕПТЕМВРИ:

7 септември- празник на гр. Върбица-

15 септември - откриване на учебната година 2023-2024.

20 - 25 септември традиционни есенни културни празници на град Върбица –

- Участие в програмата на панаира 24 септември 2023г в гр.Върбица .

ОКТОМВРИ:

Колективни четения на детски книжки в ЦДГ .

НОЕМВРИ:

- 1 ноември – „Ден на народните будители“-честване.
- 4 Ноември - репетиции за Коледни и Новогодишни празници – общоселски тържества. /вс. ден- сутрин и след обяд/ -

ДЕКЕМВРИ:

- 5 Декември - репетиции за Коледни и Новогодишни празници -- общоселски тържества. /вс. ден- сутрин и след обяд/
28. декември - Коледни и Новогодишни празници – общоселско тържество. –не се състоя

с. Нова Бяла река
НЧ „Просвета-1936“

Секретар: Халилже Кимова



О Т Ч Е Т

ЗА ДЕЙНОСТА НА Н.Ч. "НАДЕЖДА -1962"

С.ЛОВЕЦ, ОБЩ. ВЪРБИЦА, ОБЛ. ШУМЕН

През 2023 год. дейността на Н.Ч. "НАДЕЖДА-1962" с. Ловец, общ. Върбица, обл. Шумен заложен в културния календар се осъществи по ред и начин заложен, като предложение.

Изпълнението започна през м. Февруари с честване на празненство по случай Св. Валентин. Месец март организирахме екскурзия до гр. В. Търново, празнуване на международния ден на жената 8-ми март с децата от ЦДГ и всичките получиха подаръци от Читалището. Месец април празнуване на Великденските празници и състезание по риболов, организирахме група за почистване на язовирната ивица около селото. Месец май по случай българската писменост и култура бяха подарени на децата от детската градина рисувателни блокчета и флумастер и отбелязване на деня на защита на детето.

Празнуване на всички национални и религиозни празници с присъствието на жителите и гостите на селото.

Организирахме група по решение на читалищното настоятелство да помагат на възрастните хора за пазаруване и предоставяне на топъл обяд през зимния сезон.

25.01.2024 год.

С. Ловец, обл. Шумен

Секретар/

М. Мустафа/

V.

По пета точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. №67/16.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, **относно:** Предоставяне на безвъзмездно право на ползване, стопанисване и управление на имот частна общинска собственост в полза на ОД на МВР – Шумен за нуждите на Районно управление – Велики Преслав, Участък - Върбица.

Хава ХАСАНОВА – Директор Дирекция „РРХДИП“ запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на ОбС

По Докладната записка Постоянните комисии имат положително становище.
Колеги имате думата за въпроси. Въпроси има ли?
Видно няма.

Режим на поименно гласуване.

***Резултати от гласуването:
за - 17***

1. Кадир Хасан
2. Бирсен Елманов
3. Ердинч Исмаилов
4. Севдалин Алдинов
5. Мустафа Хюсеинов
6. Руфи Чуфадар
7. Кенан Халил
8. Сафие Кичукова
9. Мехмед Юсуфов
10. Янаки Янакиев
11. Себайдин Фейзула
12. Басри Басриев
13. Емел Петрова
14. Мердин Ахмедов
15. Неслихан Пехливан
16. Есер Садък
17. Емил Димов

Общ брой присъстващи общински съветници – 17

На основание с чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от ЗМСМА ,

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ: №5

Общински съвет – Върбица на основание чл.21, ал.1, т.8 и ал.2 от ЗМСМА, чл.12, ал.3 и ал.4 от ЗОС, чл.22, ал.2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община Върбица и § 4 от ПЗР на ПМС № 255/10.10.1996г.:

1. Изменя т. 3 от Решение № 6 по Протокол №52 от 30.06.2023г. на Общински съвет Върбица, както следва:

„Поддържането, разходите за консумативи в това число разходи за електро енергия и вода и текущи ремонти и разходите за местни данъци и такси на предоставеният с Решение № 6 по Протокол №52 от 30.06.2023г. недвижим имот на организация на бюджетна издръжка – Районно управление гр.Велики Преслав са за сметка на Община Върбица.“

3. Възлага на Кмета на Община Върбица осъществяването на всички дейности, необходими за правилното и законосъобразно изпълнение на решението.

4. Решението да се сведе до знанието на заинтересованите лица.

Мотиви: на основание чл.99, т.1 от АПК, Общински съвет-Върбица констатира, че т.3 от цитираното решение противоречи на нормативен акт, какъвто се явява ПМС № 255/10.10.1996г. В §4 от ПЗР на цитираното Постановление е посочено, че *„В срок от 3 месеца от влизането в сила на постановлението областните управители и органите на местното самоуправление и местната администрация съгласувано с Министерството на вътрешните работи и неговите териториални служби да осигурят приемни помещения на районните полицейски инспектори и необходимите материално-технически и финансови средства за тяхното функциониране“*. Противно на цитираната норма, в решението на ОбС-Върбица от 30.06.2023г. е прието, че поддържането, разходите за консумативи в това число разходи за електроенергия и вода и текущи ремонти на предоставения недвижим имот са за сметка на ползвателя. Констатираното противоречие на решението с нормативен акт налага възобновяване на производството по издаване на Решение № 6 по Протокол №52 от 30.06.2023г. на Общински съвет Върбица и изменението му в съответствие с §4 от ПМС № 255/10.10.1996г.

VI.

По шеста точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. №68/16.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, **относно:** Одобрение на Споразумения за партньорство за подготовка и изпълнение на две Концепции за интегрирани териториални инвестиции

Хава ХАСАНОВА – Директор Дирекция „РРХДИП“ запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на ОбС

По Докладната записка Постоянните комисии имат положително становище.

Колеги, въпроси имате ли? Няма. Който е съгласен с докладна записката, моля да гласува:

Режим на поименно гласуване.

Резултати от гласуването:

за - 17

1. Кадир Хасан
2. Бирсен Елманов
3. Ердинч Исмаилов

4. Севдалин Алдинов
5. Мустафа Хюсеинов
6. Руфи Чуфадар
7. Кенан Халил
8. Сафие Кичукова
9. Мехмед Юсуфов
10. Янаки Янакиев
11. Себайдин Фейзула
12. Басри Басриев
13. Емел Петрова
14. Мердин Ахмедов
15. Неслихан Пехливан
16. Есер Садък
17. Емил Димов

Общ брой присъстващи общински съветници – 17

На основание с чл.21, ал. 1, т.8, т.12 и т.23, чл. 59, чл. 60 и чл. 61 от ЗМСМА,

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ: №6

1. Общински съвет – Върбица дава съгласие за общинско сътрудничество и партньорство на Община Върбица с Община Велики Преслав, Община Смядово, Община Дългопол, Областна администрация - Шумен, „Североизточно държавно предприятие“ - ДП – Шумен, Сдружение „Шанс за всички“, Сдружение Туристическо дружество „Патлейна“ и „Хижата-КМ“ ЕООД, за подготовка и изпълнение на Концепция за интегрирани териториални инвестиции №BG16FFPR003-2.001-0026 „Приключения и отход в долината на река Камчия“ – създаване на интегриран туристически продукт в устойчива околна среда.

2. Общински съвет – Върбица дава съгласие за общинско сътрудничество и партньорство на Община Върбица с Община Велики Преслав, Община Смядово, Община Дългопол, Областна администрация - Шумен, Многопрофилна болница за активно лечение ЕООД – Велики Преслав, ЕООД АИППМП д-р Алиосман Ахмед, ЕООД АПМП-ИП-д-р Георги Спасов-МЕДИКА, ОУ „Христо Ботев“ – с. Янково, ОУ „Христо Ботев“ – с. Златар, ОУ „Васил Левски“ – с. Иваново и Обединено училище „Христо Ботев“ – с. Цонево, за подготовка и изпълнение на Концепция за интегрирани териториални инвестиции № BG16FFPR003-2.001-0091 „Устойчива мобилност и равен достъп до качествено здравеопазване, образование и обществени услуги“.

3. Общински съвет - Върбица одобрява подписаното на 15.09.2023 г. Споразумение за партньорство за подготовка и изпълнение на Концепция за интегрирани териториални инвестиции №BG16FFPR003-2.001-0026 „Приключения и отход в долината на река Камчия“ – създаване на интегриран туристически продукт в устойчива околна среда

4. Общински съвет - Върбица одобрява подписаното на 15.09.2023 г. Споразумение за партньорство за подготовка и изпълнение на Концепция за интегрирани териториални инвестиции № BG16FFPR003-2.001-0091 „Устойчива мобилност и равен достъп до качествено здравеопазване, образование и обществени услуги“

5. Общински съвет - Върбица възлага на кмета на Община Върбица да извърши всички необходими фактически и правни действия по подготовка, изпълнение и отчитане на проектите/проектните идеи, включени в двете Концепции за интегрирани териториални инвестиции, в съответствие с целите и приоритетите на Интегрираната териториална стратегия за развитие на Североизточен район и на Плана за интегрирано развитие на община Върбица за периода 2021-2027 г.

6. Общински съвет - Върбица упълномощава кмета на Община Върбица да допълва Споразуменията за партньорство с необходимите текстове, произтичащи от спецификата на проектните идеи и предложения, след одобрение и финансиране на Концепциите за интегрирани териториални инвестиции, в зависимост от нуждите на партньорите и с цел детайлно уточняване на правата и задълженията им, включително във връзка с конкретни финансови или други ангажименти по процесите на подготовка, оценка, изпълнение и отчитане на Концепциите и на конкретните проектни предложения, включени в тях.

Приложения:

1. Приложение А2 - образец на Споразумение за партньорство за подготовка и изпълнение на Концепция за интегрирани териториални инвестиции „Приключения и отдих в долината на река Камчия“ – създаване на интегриран туристически продукт в устойчива околна среда.

2. Приложение А2 - образец на Споразумение за партньорство за подготовка и изпълнение на Концепция за интегрирани териториални инвестиции „Устойчива мобилност и равен достъп до качествено здравеопазване, образование и обществени услуги“.

СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПАРТНЬОРСТВО

за подготовка и изпълнение на концепция за интегрирани териториални инвестиции с
наименование: „Приключения и отдих в долината на река Камчия“ – създаване на
интегриран туристически продукт в устойчива околна среда

Днес, 15.09.2023 г., в гр. Смядово, обл. Шумен, пл. „Княз Борис I“ №2 между:

Наименование на институцията/организацията	Адрес и електронен адрес	Представител
<i>Водещ партньор</i> <i>Община Смядово</i>	гр. Смядово, обл. Шумен, п.к. 9820, пл. „Княз Борис I“ №2 obshtina@smyadovo.egov.bg	Иванка Петрова Николова - Кмет
<i>Партньор 2:</i> <i>Община Велики Преслав</i>	гр. Велики Преслав, обл. Шумен, п.к. 9850, ул. „Борис Спиров“ № 58 info@velikipreslav.bg	инж. Янко Йорданов - Кмет
<i>Партньор 3:</i> <i>Община Върбица</i>	гр. Върбица, обл. Шумен, п.к. 9870, ул. „Септемврийско въстание“ №40 obshtina@varbitsa.org	инж. Мердин Байрям - Кмет
<i>Партньор 4:</i>	гр. Дългопол, обл. Варна,	Георги Георгиев - Кмет

<i>Община Дългопол</i>	п.к. 9250, ул. „Георги Димитров“ №105 obshtina@dalgopol.gov.bg	
<i>Партньор 5: Областна администрация Шумен</i>	гр. Шумен, обл. Шумен, п.к. 9700, бул. „Славянски“ №30 oashumen@oblastshumen.government.bg	проф. Добромир Добрев – Областен управител на област Шумен
<i>Партньор 6: „Североизточно държавно предприятие“ - ДП – Шумен</i>	гр. Шумен, обл. Шумен, п.к. 9700, ул. „Петра“ № 1 office@sidp.bg	инж. Симеон Давидков - Директор
<i>Партньор 7: Сдружение „Шанс за всички“</i>	гр. Смядово, обл. Шумен, п.к. 9820, пл. „Княз Борис I“ №4 mari_ana_angelova@abv.bg	Марияна Йоргова – Председател на Управителния съвет
<i>Партньор 8: Сдружение Туристическо дружество „Патлейна“</i>	гр. Велики Преслав, обл. Шумен, п.к. 9850, ул. „Симеон Велики“ № 21 td.patleina.vp@abv.bg	Тодор Серафимов – Председател на Управителния съвет
<i>Партньор 9: „Хижата-КМ“ ЕООД</i>	гр. Върбица, обл. Шумен, п.к. 9870, хижа „Върбишки проход“ hut.vp@abv.bg	Кристина Абрашева - Управител

се сключи настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПАРТНЬОРСТВО за подготовка и изпълнение на концепция за интегрирани териториални инвестиции, наричано по-долу за краткост Споразумението, като партньорите се договориха за следното:

чл. 1. Предмет и цел на споразумението

- 1) С това Споразумение Водещият партньор и останалите партньори определят процедурите и правилата за работа, както и правилата, които уреждат отношенията им, в рамките на създаденото партньорство с цел подготовка и подаване на концепция за интегрирани териториални инвестиции, а в случай на одобрение на концепцията от страна на Регионален съвет за развитие – с цел последващо изготвяне на индивидуални проектни предложения и изпълнението им.
- 2) Описаните по-долу условия, отговорности и задължения се признават и приемат от всички страни по Споразумението.
- 3) Целта на Споразумението е да създаде необходимите условия за координация, управление, изпълнение и контрол на всички планирани дейности за успешната подготовка и изпълнение на концепцията за ИТИ, както и начина на комуникация и кореспонденция между партньорите.

чл 2. Отговорности и задължения на Водещия партньор

- 1)** Водещият партньор осъществява цялостното управление и координация на дейностите по подготовката и подаването на концепцията в процедурата за подбор на концепции за ИТИ и по-специално:
 - Представява партньорството пред съответните органи, ангажирани в процедурата за подбор на концепциите за ИТИ до момента на окончателно одобрение или отхвърляне на концепцията, като изпълнява ролята на единствена контактна точка.
 - Пописва и подава от името на партньорството всички необходими и задължителни документи, свързани с участието на партньорството в процедурата за подбор на концепции за ИТИ.
 - Отговаря за оформянето на формуляр за кандидатстване с концепцията за ИТИ с обхват и съдържание в съответствие с описаното в Приложение 1 в тясно сътрудничество и координация с останалите партньори и за навременното му подаване през системата ИСУН.
 - В случай на необходимост от отстраняване на нередовности, непълноти и/или несъответствия в рамките на процедурата за подбор на концепции за ИТИ от Регионалния съвет за развитие, осъществява отстраняването им със съдействието на партньорите при необходимост.
 - Предоставя на разположение на другите партньори всички документи и информация, необходими и полезни за изпълнение на техните действия.
- 2)** Водещият партньор се задължава да предприеме действия за популяризиране на концепцията за ИТИ и за осигуряване на обществена подкрепа за проектните идеи, включени в нея, както и да участва от името на партньорството в събитията, организирани в процеса на публични обсъждания в рамките на процедурата за подбор на концепции за ИТИ.
- 3)** При одобрение на концепцията от страна на РСР, Водещият партньор се задължава да уведоми останалите партньори в срок до 3 дни от получаване на решението на РСР.
- 4)** В случай на одобрение на концепцията от страна на РСР, Водещият партньор:
 - подпомага при необходимост останалите партньори при подготовката на проектни предложения за кандидатстване пред съответните управляващи органи за дейностите в обхвата на концепцията за ИТИ, за които е необходимо финансиране от програмите;
 - подготвя и подава проектно предложение за дейностите в обхвата на концепцията за ИТИ, за които той отговаря в съответствие с одобрената концепция;
 - осъществява координацията между партньорите в процеса на подготовката и изпълнението на включените в обхвата на концепцията за ИТИ дейности

- уведомява Регионалния съвет за развитие при настъпила промяна при партньорите съгласно чл. 3, ал. 8.

чл. 3. Права и задължения на Партньорите

- 1) Партньорите носят отговорност за навременно предоставяне на необходимата информация и оказване на съдействие на Водещия партньор при подготовката на концепцията за ИТИ по отношение на проектните идеи и мерките, по които са определени като „Отговорен партньор“ или в които се предвижда да имат участие на етапа на изпълнение съгласно Приложение 1;
- 2) Партньорите се съгласяват, че Водещият партньор ще подписва и подава всички необходими и задължителни документи, свързани с кандидатстването по процедурата за подбор на концепции за ИТИ, включително ще предоставя от името на партньорството допълнителна информация и документи, изискани в рамките на процедурата по подбор.
- 3) В случай на изискано от Регионалния съвет за развитие отстраняване на нередовности и непълноти в рамките на процедурата за подбор на концепции за ИТИ партньорите своевременно предоставят необходимата допълнителна информация/допълнителни документи на Водещия партньор според поставените от Регионалния съвет за развитие срокове.
- 4) Партньорите се задължават в рамките на своите компетенции и възможности да предприемат мерки за популяризиране на концепцията за ИТИ и за осигуряване на обществена подкрепа за проектните идеи, включени в нея, и да оказват съдействие на Водещия партньор при изпълнение на задълженията му в процеса на публични обсъждания.
- 5) Партньорите се съгласяват да предприемат необходимите действия и да осигурят необходимите ресурси за подготовка и изпълнение на дейностите, за които отговарят съгласно Приложение 1. Партньорите се съгласяват, че посочените финансови ресурси в Приложение 1 са индикативни и подлежат на промяна в процеса на подготовка на концепцията или в рамките на процедурата за подбор на концепции за ИТИ.
- 6) На всеки етап от подготовката на концепцията до подаването ѝ, всеки от Партньорите (включително Водещият партньор) има право да се оттегли от Партньорството, за което уведомява писмено останалите Партньори.
- 7) В случай на одобрение на концепцията за ИТИ Партньорите (включително Водещият партньор) поемат ангажимент да подготвят и подадат проектни предложения пред съответния управляващ орган в съответствие с одобрената концепция, както и да изпълняват дейностите, за които отговарят.

- 8) При промяна в тяхната правна или организационна форма, включително адрес или законен представител, както и при промяна на посочения представител в Координиращия екип съгласно чл. 4 и Приложение 2, незабавно уведомяват Водещия партньор.

чл. 4. Комуникация и координация

- 1) Комуникацията, свързана с изпълнението на задълженията и отговорностите се осъществява писмено (на хартия или чрез електронна поща) на адресите за кореспонденция.
- 2) За ефективната координация при подготовка на концепцията и комуникацията при изпълнение на дейностите от концепцията в случай на одобрението ѝ от РСР се създава Координиращ екип, който включва представител/и на всеки от партньорите и се координира от представител на Водещия партньор (координатор). За целта всеки от партньорите излъчва свой представител (ръководител или координатор за съответната дейност от концепцията, която конкретният партньор ще изпълнява, или друг представител по преценка на партньора), а при необходимост и други допълнителни представители. Представителите на партньорите, координирани от страна на представителя на Водещия партньор, отговарят за изпълнението на задачите, свързани с подготовката и подаването на концепцията.
- 3) Комуникацията между членовете на Координиращия екип, свързана с работата на екипа, се осъществява чрез електронна поща, по телефон или лично.
- 4) Координиращият екип отговаря за подготовката на документи и информация, свързани с подаването на концепцията за ИТИ и процеса на подбор
- 5) Координиращият екип подпомага Водещия партньор при изпълнение на задълженията му съгласно чл. 2, ал. 2 от настоящото споразумение, а при необходимост участва в мероприятията, организирани в рамките на публичните дискусии.

чл. 5. Продължителност, промяна и прекратяване на Споразумението

- 1) Споразумението влиза в сила от датата на подписване от всички партньори и остава в сила до прекратяването му от една или повече от страните или до приключване изпълнението на мерките от концепцията за ИТИ (в случай на одобрение на концепцията за ИТИ от страна на РСР).
- 2) Споразумението се прекратява при настъпване на едно от следните обстоятелства:
 - i) отхвърляне на концепцията за ИТИ, в случай че партньорите не решат да кандидатстват отново при следваща процедура;
 - ii) оттегляне на партньор от партньорството, в случай че останалите партньори не решат да изменят споразумението.

- 3) Споразумението може да бъде изменяно по взаимно съгласие на партньорите само в частта с определяне на партньорите и Приложения 1 и 2.
- 4) Приложение 1 подлежи на промяна при настъпване на едно или няколко от следните обстоятелства:
- i) включване на нов партньор в партньорството;
 - ii) оттегляне на партньор от партньорството, в случай че останалите партньори решат да продължат партньорството;
 - iii) решение на партньорството за подготовка на нова концепция след отхвърляне на концепцията за ИТИ;
 - iv) общо решение на партньорите за промяна на списъка с проектни идеи или на ресурсите, с които ще участва всеки от партньорите.

чл 6. Приложимо право и уреждане на спорове

Всички спорове между партньорите по настоящото споразумение се разрешават съгласно действащото в Република България законодателство.

чл 7. Адреси за кореспонденция

Официалната кореспонденция по отношение на настоящото Споразумение ще се изпраща на следните адреси:

Водещ партньор - Община Смядово

адрес: гр. Смядово, обл. Шумен, п.к. 9820, пл. „Княз Борис I” №2, obshtina@smyadovo.egov.bg

Партньор 2 – Община Велики Преслав

адрес: гр. Велики Преслав, обл. Шумен, п.к. 9850, ул. „Борис Спиров” №58,
info@velikipreslav.bg

Партньор 3 – Община Върбица

адрес: гр. Върбица, обл. Шумен, п.к. 9870, ул. „Септемврийско въстание” №40
obshtina@varbitsa.org

Партньор 4 – Община Дългопол

адрес: гр. Дългопол, обл. Варна, п.к. 9250, ул. „Георги Димитров” №105,
obshtina@dalgotopol.egov.bg

Партньор 5 – Областна администрация Шумен

адрес: гр. Шумен, обл. Шумен, п.к. 9700, бул. „Славянски” №30
oashumen@oblastshumen.government.bg

Партньор 6 - „Североизточно държавно предприятие“ - ДП – Шумен

адрес: гр. Шумен, обл. Шумен, п.к. 9700, ул. „Петра“ № 1, office@sidp.bg

Партньор 7 - Сдружение „Шанс за всички“

адрес: гр. Смядово, обл. Шумен, п.к. 9820, пл. „Княз Борис I“ №4, mari_ana_angelova@abv.bg

Партньор 8 - Сдружение Туристическо дружество „Патлейна“

адрес: гр. Велики Преслав, обл. Шумен, п.к. 9850, ул. „Симеон Велики“ №21,
td.patleina.vp@abv.bg

Партньор 9 - „Хижата-КМ“ ЕООД

адрес: гр. Върбица, обл. Шумен, п.к. 9870, хижа „Върбишки проход“, hut.vp@abv.bg

чл 8. Приложения:

Неразделна част от настоящото споразумение представляват:

Приложение 1 Списък с проектите и мерките, които ще бъдат включени в обхвата на концепцията и ресурсите, с които ще участва всеки Партньор;

Приложение 2 Списък с членовете на Координиращия екип.

Настоящото Споразумение се подписва в 9 еднообразни екземпляра – по един за всяка страна.

Подписи

ВОДЕЩ ПАРТНЬОР:

ОБЩИНА СМЯДОВО

.....
/Иванка Петрова – Кмет/

ПАРТНЬОР 2:

ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

.....
/инж. Янко Йорданов – Кмет/

ПАРТНЬОР 3:

ОБЩИНА ВЪРБИЦА

.....
/инж. Мердин Байрям – Кмет/

ПАРТНЬОР 4:

ОБЩИНА ДЪЛГОПОЛ

.....
/Георги Георгиев – Кмет/

ПАРТНЬОР 5:

**ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ
ШУМЕН**

.....
/проф. Добромир Добрев
Областен управител/

ПАРТНЬОР 6:

**„СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО
ПРЕДПРИЯТИЕ“ ДП – ШУМЕН**

.....
/инж. Симеон Давидков – Директор/

ПАРТНЬОР 7:
СДРУЖЕНИЕ „ШАНС ЗА ВСИЧКИ“

ПАРТНЬОР 8:
СДРУЖЕНИЕ ТУРИСТИЧЕСКО
ДРУЖЕСТВО „ПАТЛЕЙНА“

.....
/Марияна Йоргова – Председател на УС/
УС/

.....
/Тодор Серафимов – Председател на

ПАРТНЬОР 9:
„ХИЖАТА-КМ“ ЕООД

.....
/Кристина Абрашева - Управител/

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Списък с проектните идеи и мерките, които ще бъдат включени в обхвата на концепцията и ресурсите, с които ще участва всеки Партньор

(Таблицата по-долу се копира и потъква за всяка мярка, включена в обхвата на концепцията за ИТИ)

Мярка/дейност № 1

Описание на дейността	Създаване на интегриран туристически продукт „Приключения и отдих в долината на река Камчия“
Индикативен общ бюджет за дейността (ако е приложимо)	960 000 лева
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността (ако е приложимо)	Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г.
Източници на финансиране (посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)	
– Размер на исканата БФП (при финансиране от фондовете на ЕС)	960 000 лева
– Финансов инструмент	
– Държавен бюджет	
– Заеми (ЕИБ и др.)	
– Собствено финансиране	

Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) (попълва се за всеки конкретен регион по отделно)	
Отговорен партньор	Община Смядово – участва в подготовката на концепцията, подава и управлява изпълнението на проекта за създаване на интегриран туристически продукт. Подава самостоятелни проекти за развитие, адаптация и социализация на туристически обекти и атракции на нейната територия, които участват в тематичните туристически маршрути.
Други участващи партньори (когато е приложимо)	Община Велики Преслав – участва в подготовката на концепцията, подава самостоятелни проекти за развитие, адаптация и социализация на туристически обекти и атракции на нейната територия, които участват в тематичните туристически маршрути. Община Върбица – участва в подготовката на концепцията, подава самостоятелни проекти за развитие, адаптация и социализация на туристически обекти и атракции на нейната територия, които участват в тематичните туристически маршрути. Община Дългопол – участва в подготовката на концепцията, подава самостоятелни проекти за развитие, адаптация и социализация на туристически обекти и атракции на нейната територия, които участват в тематичните туристически маршрути. СИДП – ТП – Шумен - участва в подготовката на концепцията с експертна помощ за уточняване на нормативните изисквания за създаване на туристически маршрути и екопътеки в държавен горски фонд. Чрез своите подразделения – ДГС „Преслав“, ДГС „Върбица“, ДГС „Смядово“ и ДГС „Цонево“ ще съдейства за осигуряване на съответствие с нормативната уредба на туристическите маршрути, получаване на разрешения за прочистване и маркиране на екопътеки, пешеходни и вело- маршрути в горите. Сдружение Туристическо дружество „Патлейна“ – участва активно в подготовката на концепцията. Предоставя информация за всички пешеходни маршрути в Преславска планина и резерватите „Патлейна“ и „Дервиша“. Това е най-активното туристическо дружество на територията на четирите общини със 100-годишна дейност. Дружеството ще участва в изпълнението на проектите, като споделя опит и знания, организира доброволчески акции, заедно с

	общините-партньори за маркиране на пешеходните маршрути и екопътеки. Ще участва и в организиране на познавателни турове по създадените тематични маршрути. Ще съдейства за изготвяне на брошура с препоръки за екологосъобразно поведение в района на дестинация „В долината на Камчия“, с което ще се изградят трайни навици сред туристите и местното население за опазване на природата. „Хижата-КМ“ ЕООД – дружеството стопанисва туристическа хижа „Върбишки проход“ – изходен пункт за пешеходни маршрути във Върбишкия дял на Стара планина и спирка по трасето Ком-Емине. Стопаните са ремонтирали частично и реновирали хижата със собствени средства и няма да разходват финансови ресурси в концепцията. Те участват в подготовката на концепцията. Предоставят информация за пешеходни маршрути в района на хижата. Ще участват в публичните събития по проекта и ще съдействат за маркетинга и промоцията на туристическата дестинация. Хижа „Върбишки проход“ ще изпълнява ролята на информационен център за туристите, които минават маршрута Ком-Емине и искат да се разходят в района на дестинация „В долината на река Камчия“.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Създаване на интегриран туристически продукт и туристически пакети „Приключения и отдих в долината на река Камчия“ Интегрираният туристически продукт включва седем тематични маршрута на територията на четири общини – Велики Преслав, Върбица, Смядово и Дългопол, разположени по поречието на река Камчия. Изборът четирите общини - партньори да формират общ туристически район е обоснован не само от единството на техните географски, демографски и икономически характеристики, но и от изключителната възможност да допълват взаимно ресурсите си и така да бъдат създадени уникални, иновативни и разнообразни туристически продукти. Целта на проекта е насърчаване развитието на местните забележителности и атракции и популяризиране на устойчиви форми на туризъм в общините - партньори. Дейностите ще допринесат за разнообразяване на морския рекреативен туризъм и включването на близкия и по-далечния хинтерланд в туристическото предлагане на Североизточен регион.

Дейността предвижда задълбочено проучване и описание на всички туристически ресурси в четирите общини-партньори – природни, исторически и културни забележителности, места за настаняване и развлечение, атракции, фестивали, събития и др.

За активно включване на природното и културното богатство на територията на четирите общини се предвижда да се създадат седем тематични туристически маршрута, както следва:

- **Туристически маршрут „Скални манастири и природни феномени в долината на река Камчия“.**

Маршрутът включва природните феномени „Чудните скали“, на брега на язовир Цонево и Средновековен скален манастир - с. Рояк в община Дългопол, „Скално-култов комплекс Софрата“ край с. Веселиново, община Смядово, Костадиновски скален манастир и Скален феномен „Окото“ – с. Осмар, Калугерски скален манастир – с. Хан Крум и Скален манастир Момина скала – с. Троица в община Велики Преслав.

- **Туристически маршрут „По пътя на водопадите в долината на река Камчия“.**

Маршрутът включва водопада „Куза Скока“, край с. Поляците, община Дългопол, водопадите „Голям скок“ и „Малък скок“, край с. Веселиново, община Смядово, Янковски водопад, край с. Янково, община Смядово, водопад „Дервиша“, край град Велики Преслав и водопад „Върбица“ в курортен комплекс „Върбица“, община Върбица.

- **Туристически маршрут „Язовири, минерални извори и здраве по долината на река Камчия“.**

Маршрутът включва риболовен туризъм на язовир Цонево и язовир Тича, здравен туризъм и балнеология на двата минерални извора в Курортен комплекс „Върбица“ и минерален извор „Миризливото кладенче“, край град Смядово.

- **Туристически маршрут „Планински туризъм, приключения и отдих по долината на река Камчия“.**

Маршрутът включва разходки по екопътеки и планински пешеходни и вело-маршрути във Върбишкия дял на Стара планина (част от трасето „Ком-Емине“), Преславска планина, Драгоевска планина, Природен резерват „Патлейна“, Природен резерват „Дервиша“, Южния дял на Природен парк „Шуменско плато“ и „Провадийско-роякско плато“.

- **Туристически маршрут „Културно-**

	историческо наследство и познавателен туризъм в долината на река Камчия“. Маршрутът включва: ИАР „Велики Преслав“, Археологически музей „Велики Преслав“, Музеен комплекс гр. Смядово с етнографска сбирка и художествена галерия, Исторически музей – гр. Дългопол, Музей и художествена галерия „Василакиева къща“ гр. Върбица, манастири, религиозни храмове и други културно-исторически обекти и забележителности в четирите общини-партньори. - Туристически маршрут „Фестивали, събития, традиции и обичаи в долината на река Камчия“. Маршрутът включва посещения и активно изживяване и участие на туристите в традиционни местни фестивали и събития от културния календар на общините – партньори, като: Възстановка на Освобождението на Велики Преслав на 3-ти март, Фолклорен събор „Петровска китка“ и Събор на средновековното културно наследство „Преславни дни - Велики Преслав“; Възстановка на битката на хан Крум при Върбишкия проход и Традиционен есенен панаир в община Върбица; Пролетен събор с чеверме, Есенен събор и Традиционно дамско рали за 8-ми март в община Смядово; Фолклорен фестивал „Ченге пее и танцува“ и Национално състезание „Чудобой“ - скално катерене, ориентиране, състезание с велосипеди и гребане в община Дългопол. - Туристически маршрут „Винен туризъм по долината на река Камчия“ Маршрутът включва посещения на местни изби и дегустации на вино във винарни в с. Осмар, с. Драгоево, с. Хан Крум, град Велики Преслав – община Велики Преслав и с. Дебелец – община Дългопол. Разработване на туристически пакети с различна продължителност на престоя – 2-дневни, 3-дневни и 4-дневни турове в дестинацията. Туристическите пакети ще бъдат предложени на тур-оператори и туристически агенти, които обслужват Черноморските курорти. Ще се предлагат и в мрежата от туристически-информационни и посетителски центрове, създадена в четирите общини.
	Дейност 2: Активното включване и изграждане на капацитет на заинтересованите страни за развитие на дестинацията Организиране и провеждане на конференция в

	началото на проекта за представяне и обсъждане на интегрирания туристически продукт „Приключения и отдих в долината на река Камчия“ и възможностите за формиране на туристически пакети на база седемте маршрута. Целта на конференцията е привличане на всички заинтересовани страни за участие в интегрирания туристически продукт (хотелиери, ресторантьори, хижари, собственици на винарски изби, туристически дружества и др.). Организиране и провеждане на двудневен обучителен семинар в областта на туризма. Целта на семинара е да повиши капацитета на заинтересованите страни да планират и развиват устойчив бизнес и туристически практики на база на местните ресурси, разработените маршрути и туристически пакети в дестинацията. Акцент в обучението ще бъде и качеството на туристическите услуги. Подобряването на практиките за обмен на данни, за да се даде възможност за нови иновативни туристически услуги и да се подобри устойчивото управление на дестинациите е една от целите на Пътя за преход в туризма. Организиране и провеждане на двудневен обучителен семинар за работа с он-лайн платформата, мобилното приложение, дигиталната електронна карта и модула за виртуални разходки, разработени по проекта. Организиране и провеждане на конференция в края на проекта за представяне на всички разработени туристически продукти, пакети, рекламни материали и дигитални услуги.
	Дейност 3: Маркетинг, реклама и пазарно позициониране на дестинацията Разработване на маркетингова стратегия за пазарно позициониране на дестинация „Долината на река Камчия“. Изготвяне на лого и слоган на дестинацията. Изработване и поставяне на билборди и табели с логото и рекламни послания за маршрути в дестинацията. Заснемане на кратки рекламни филми за седемте маршрута, със симултанен жестомимичен превод за хора с увреждания. Изготвяне и разпространение на рекламни материали за седемте маршрута и създадените туристически пакети. Разработване на пътеводител за района. Организиране на тур обиколки за промотиране на региона. Участие в регионални, национални и международни туристически борси, изложения и панаири, активен маркетинг и реклама на дестинацията. Изготвяне на брошура с препоръки за

	екологосъобразно поведение в района на дестинация „В долината на Камчия“, с което ще се изградят трайни навици сред туристите и местното население за опазване на природата.
	Дейност 4: Дигитализация на дестинацията Създаване на он-лайн платформа на всички посетителски и туристически информационни центрове в дестинацията. Платформата ще предоставя информация за туристическите забележителности и атракции на територията на четирите общини-партньори. Ще бъдат подробно описани седемте тематични маршрута и създадените по проекта туристически пакети. Ще има възможност за он-лайн резервации. В съответствие с целите на Пътя за преход в туризма: ускоряване на зеления и цифров преход и подобряване на устойчивостта на туристическата екосистема ще бъде създадено и мобилно приложение за генериране на индивидуални туристически маршрути в дестинацията. Ще се извърши видеозаснемане и ще се подготви рекламен филм за туристическия регион. Ще се изготви подробно GPS картиране - Дигиталната електронна карта ще има възможност за навигация – атрибутивна информация за обектите (текст, снимки, GPS координати, позволявайки директното им качване в автомобилните навигационни системи). Ще бъде разработен информационно-рекламен модул за виртуални разходки в дестинацията в 3D цифров формат за използване с очила за виртуална реалност. Оборудване за виртуални разходки ще бъде налично във всички посетителски и туристически информационни центрове в общините – партньори. Потребителите ще имат възможността да се пренесат директно в различни обекти и да преминат виртуално различни маршрути в дестинацията.
Срок за изпълнение (в месеци)	36 месеца
Степен на проектна готовност	Идеен проект
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно	Създаването на интегриран туристически продукт със седем тематични маршрута и активното му предлагане на туристическия пазар изисква

изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	цялостно подобряване на туристическата инфраструктура и атракции в дестинацията. Самостоятелното изпълнение на инвестицията няма да доведе до очакваните резултати без предвидените в концепцията проекти и дейности за създаване, развитие и обновяване на хижи, екопътеки, туристически маршрути и атракции. Това налага в концепцията да бъдат включени и самостоятелни инвестиционни проекти по ППР на всяка от четирите общини – партньори за съхранение и развитие на природното наследство и общодостъпна дребномащабна инфраструктура в техните територии. За управление на дестинацията всяка Община ще създаде с Решение на Общинския съвет „Общинско предприятие по туризъм“. В тези предприятия ще бъдат включени туристическите и посетителски информационни центрове, което ще им позволи да генерират приходи за покриване на разходите за заплати на персонала и издръжка на дейността. Във връзка с целите на Пътя за преход в туризма и по конкретно за инвестиране в умения, за да се гарантира наличието на квалифицирана работна сила и привлекателни кариери в туристическата екосистема, концепцията предвижда и изпълнение на проект по ПРЧР за обучение на кадри в туризма и съпътстващи дейности и услуги. По този начин концепцията ще създаде реални работни места в района на инвестициите. Концепцията е за създаване на интегриран туристически продукт в устойчива околна среда по долината на река Камчия. С оглед устойчивостта на околната среда са предвидените проекти/мерки и дейности за превенция риска от наводнения по поречието на река Камчия. Съгласно ПУРН на БДЧР в урбанизираните зони на територията на четирите общини – партньори попадат райони със значителен потенциален риск от наводнения. За тях в рамките на концепцията общините ще подадат самостоятелни проекти по Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. за превенция риска от наводнения по поречието на река Камчия. Включените в проекта мерки и дейности напълно отговарят на идентифицираните потребности в ИТСР на СИР и Цел 1.2.3. „Разнообразяване на регионалния туристически продукт, чрез активно устойчиво включване на природното и културното богатство“. Разширяване обхвата на туристическия продукт със специфични видове туризъм и с активно включване на туристическите ресурси на хинтерланда ще допринесе за
---	---

	преодоляване на изразената сезонност на рекреативния морски туризъм. Основна насока на туристическата политика за региона, според ИТСП на СИР следва да бъде преодоляването на сезонността на морския рекреативен туризъм и осигуряването на целогодишна натовареност на туристическата база чрез разнообразни продукти на алтернативен туризъм. Това означава разнообразяване на регионалния туристически продукт и активно включване на природното и културното богатство на хинтерланда, каквато е целта и на настоящото проектно предложение в концепцията за ИТИ.
Очаквани резултати и индикатори за изпълнение	РЕЗУЛТАТИ: - Създаден интегриран туристически продукт – 1 брой; - Създадени тематични маршрути в рамките на дестинация „Приключения и отдих в долината на река Камчия“ – 7 броя; - Създадени туристически пакети за дестинацията с различна продължителност на престоя; - Проведени две конференции; - Проведени два обучителни семинара; - Разработена маркетингова стратегия – 1 брой; - Заснети кратки рекламни филми за седемте маршрута, със симултанен жестомимичен превод за хора с увреждания - 7 броя; - Разработен пътеводител и рекламни материали за дестинацията; - Проведени тур обиколки за промотиране на региона; - Участие в 3 броя туристически борси, изложения и панаири. - Изготвена брошура за екологосъобразно поведение на туристите – 1 брой. - Създадена он-лайн платформа за цифрова свързаност на всички туристически и посетителски информационни центрове в района; - Създадено мобилно приложение за генериране на индивидуални туристически маршрути в дестинацията; - Извършено GPS картиране и създадена Дигитална електронна карта на района; - Създаден информационно-рекламен модул за виртуални разходки в дестинацията ИНДИКАТОРИ ПО ПРП 2021-2027 Г. - Брой на културни и туристически обекти, които получават подпомагане – 20 туристически обекти, културни и природни забележителности, включени в седем

	тематични маршрута. - Жители, обхванати от проекти в рамките на стратегии за интегрирано териториално развитие – 34951 души (4% от населението на СИР) - Стратегии за интегрирано териториално развитие, които получават подпомагане – 1 брой – ИТ СР на СИР - Интегрирани проекти за териториално развитие – 1 брой проект за интегриран туристически продукт
--	--

Мярка/дейност № 2

Наименование на дейността	Създаване на туристическа инфраструктура за развитието на местни природни забележителности и атракции в община Смядово
Индикативен общ бюджет за дейността (ако е приложимо)	1 810 000 лева
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността (ако е приложимо)	Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г.
Източници на финансиране (посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)	
- Размер на исканата БФП (при финансиране от фондовете на ЕС)	1 810 000 лева
- Финансов инструмент	
- Държавен бюджет	
- Заеми (ВИБ и др.)	
- Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) (попълва се за всеки конкретен регион по отделно)	
Отговорен партньор	Община Смядово
Други участващи партньори (когато е приложимо)	СИДП – ТП – Шумен, чрез ДГС „Смядово“ – съдействие и експертна помощ за осигуряване на съответствие с нормативната уредба на туристическите маршрути, получаване на разрешения за трасиране, прочистване и маркиране на екопътеки, пешеходни и вело-маршрути в държавен горски фонд.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Обновяване и доизграждане на екотуристически маршрут до скален феномен „Софрата“, Веселиновските водопади „Голям Скок“ и „Малък Скок“ и пещерата „Сарая“

Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Проектиране и СМР за изграждане на екотуристически маршрут с места за отдих и пикник, детски и спортни съоръжения Общата дължина на маршрута е около 5 км. Ще бъде изградена нова дървена стълба и парапети по склона за обезопасяване достъпа до водопада „Голям скок“. Ще бъде изграден устойчив достъп до водопада „Малък скок“ и пещерата „Сарая“ – посредством стълби и парапети от дърво. По протежение на трасето на екомаршрута ще бъдат поставени пейки за отдих. На голямата поляна преди скалния феномен „Софрата“ ще бъде изграден туристически заслон с барбекю и самостоятелни зони за пикник с маси и пейки. На поляната преди скалния феномен „Софрата“ ще бъдат изградени детска площадка и спортни съоръжения от естествени материали – камък и дърво. Дейност 2: Поставяне на маркировка, указателни и информационни табели по екомаршрута Маршрутът ще бъде маркиран в подходящи цветове с доброволчески акции. По трасето ще има указателни табели, насочващи туристите на отбивките към водопада „Голям скок“, водопада „Малък скок“, пещерата „Сарая“ и скалния феномен „Софрата“. Ще бъдат поставени информационни табели за природните забележителности, любопитни факти и местни предания и легенди.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Създаване на посетителски информационен център за туристи в село Веселиново
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Смяна на предназначението, проектиране, ремонт, оборудване и обзавеждане на посетителски информационен център за туристи. Центърът ще бъде устроен в бивша сграда на здравна служба в село Веселиново, след промяна на предназначението на обекта и адаптирането му за целите на туризма. Посетителският информационен център ще представя и експонира местното природно и културно наследство. В сградата ще бъде осигурена достъпна архитектурна среда за хора с увреждания. Центърът ще предоставя туристическа информация, рекламни и информационни материали, продажба на сувенири, възможност за резервации, виртуални разходки в дестинацията и други услуги. В сградата ще бъде обособена зала за беседи и презентации, приемна и санитарен възел. Ще бъде закупено нужното обзавеждане, оборудване, хардуер и софтуер. Посетителският център ще

	предоставя велосипеди под наем за посещение на Веселиновски водопади, скален феномен „Софрата“ и пещерата „Сарая“. Разстоянието от центъра на с. Веселиново до първия водопад е около 5 км. Теренът е подходящ за вело-маршрут в природна среда. Друг вело-маршрут с дължина 4 км. е от Посетителския център в с. Веселиново до язовир Александрово и Синята пекарна в с. Александрово. Посетителският център в с. Веселиново ще бъде разположен покрай главен път за Ришки проход с много голям пътнито и туристо-поток. Това ще бъде стратегически информационен център в рамките на дестинацията „Приключения и отдих в долината на река Камчия“.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Създаване на Туристически информационен център в Музеен комплекс гр. Смядово
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: СМР за ремонт на покрив, укрепване и обновяване на сградата на Музеен комплекс - гр. Смядово Дейност 2: Обзавеждане, оборудване и адаптиране на зала Музеен комплекс – гр. Смядово за нуждите на Туристически информационен център. Центърът ще предоставя туристическа информация, рекламни и информационни материали, продажба на сувенири, възможност за виртуални разходки в дестинацията „Приключения и отдих в долината на река Камчия“. За целта ще бъде закупен нужния хардуер и софтуер. Туристическият център ще предоставя велосипеди под наем за посещение на обекти в рамките на дестинацията.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Създаване на еко-пешеходен и вело-маршрут от гр. Смядово до язовир „Качица“, местността „Лисичка“ и „Миризливото кладенче“
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Проектиране, изграждане на екотуристически маршрут с места за отдих и пикник, детски и спортни съоръжения Общата дължина на маршрута е около 7 км. По протежение на трасето на екомаршрута ще бъдат поставени пейки за отдих. Ще бъде изграден туристически заслон с барбекю и самостоятелни зони за пикник с маси и пейки. Ще бъдат изградени детска площадка и спортни съоръжения от естествени материали – камък и дърво. Дейност 2: Поставяне на маркировка, указателни и информационни табели по екомаршрута Маршрутът ще бъде маркиран в подходящи цветове с доброволчески акции. По трасето ще

	има 5 указателни табели, насочващи туристите към язовир „Качица“, местността „Лисичка“ и „Миризливото кладенче“. Ще бъдат поставени информационни табели за природните забележителности, любопитни факти и местни предания и легенди.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Изграждане на екопътека до Янковски водопад - с. Янково, общ. Смядово
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Проектиране и изграждане на екопътека от с. Янково до Янковски водопад с дължина около 5 км. Водопадът е висок 6 метра. По дължината на трасето ще бъдат поставени пейки с маси за отдых. На подходящо място край водопада ще бъде поставена беседка и изградено барбекю. Началото на трасето ще бъде в центъра на село Янково, като ще се ползва съществуващ паркинг за автомобили. Дейност 2: Поставяне на маркировка, указателни и информационни табели по екомаршрут до Янковски водопад
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Закупуване на превозно средство – туристически микробус за тур-обиколки и трансфер на туристи и велосипеди за отдаване под наем в туристическия и посетителски информационен център
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Закупуване на един брой пътнически микробус. Микробусът ще се използва за тур-обиколки и трансфер на туристи в рамките на цялата дестинация „Приключения и отдых в долината на река Камчия“. Туристите ще бъдат извозвани от места за настаняване в района до изходни пунктове на еко-, пешеходни и вело-маршрути. Дейността е част от мерките за насърчаване развитието на местни забележителности и атракции. Със закупуването на микробуса ще се разшири туристическото предлагане в района и ще се намали въглеродния отпечатък, като се стимулират туристите да оставят личните си автомобили и да ползват специализирания транспорт и велосипеди за разходки в дестинацията. Дейност 2: Закупуване на 10 броя велосипеди за обиколка на маршрутите в района. Велосипедите ще се отдават под наем от Туристическия информационен център в гр. Смядово и Посетителския информационен център в с. Веселиново на главен път за Ришкия проход.
Срок за изпълнение (в месеци)	24 месеца
Степен на проектна готовност	Идеен проект

Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	Създаването на туристическа инфраструктура за развитието на местни природни забележителности и атракции в община Смядово е от изключителна важност за обезпечаване участието на общината в тематични маршрути и пакети в рамките на интегриран туристически продукт „Приключения и отдих в долината на река Камчия“. Общите маршрути с другите общини ще насърчат туристопотока, а наличието на 2-дневни, 3-дневни и т.н. пакети ще увеличат престоя на туристите, нощувките и ползването на заведенията за хранене и развлечение в района. Всички еко-пътеки и маршрути ще бъдат съгласувани с РИОСВ – Шумен за спазване разпоредбите на ЗБР и ЗЗТ. Развитието на устойчив туризъм изисква и устойчива околна среда. В района на с. Веселиново се намира участък с изключително висок риск от наводнения по поречието на река Камчия. Това налага включването на участъка в самостоятелен проект на община Смядово по Програма „Околна среда“ за превенция на риска от наводнения в туристическата дестинация.
Очаквани резултати и индикатори за изпълнение	РЕЗУЛТАТИ: - Създаден туристически информационен център в гр. Смядово – 1 брой; - Създаден посетителски информационен център в с. Веселиново – 1 брой; - Създадени екопътеки и маршрути – 3 броя; - Създадени вело-маршрути – 3 броя; - Закупени превозни средства – 1 брой; - Закупени велосипеди – 10 броя; - Изградени кътове за отдих, пикник, детски и спортни съоръжения; - Поставени информационни и указателни табели по маршрутите. ИНДИКАТОРИ ПО ПРР 2021-2027 Г. - Брой на културни и туристически обекти, които получават подпомагане – 5 туристически обекти и природни забележителности. - Жители, обхванати от проекти в рамките на стратегии за интегрирано териториално развитие – 5359 души (жители на община Смядово) - Стратегии за интегрирано териториално развитие, които получават подпомагане – 1 брой – ИТСР на СИР - Интегрирани проекти за териториално развитие – 1 брой проект

Мярка/дейност № 3

Наименование на дейността	Обновяване и развитие на туристическата инфраструктура в природен резерват „Патлейна“ и резерват „Дервиша“ – община Велики Преслав
Индикативен общ бюджет за дейността (ако е приложимо)	2 170 000 лева
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността (ако е приложимо)	Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г.
Източници на финансиране (посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)	
– Размер на исканата БФП (при финансиране от фондовете на ЕС)	1 670 000 лева
– Финансов инструмент	500 000 лева за ремонт на хижа „Патлейна“ /комбинация от безвъзмездна финансова помощ и финансов инструмент в рамките на единична операция /
– Държавен бюджет	
– Заеми (БИБ и др.)	
– Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) (попълва се за всеки конкретен регион по отделно)	
Отговорен партньор	Община Велики Преслав – подава проектните предложения и отговаря за цялостно им изпълнение и отчитане
Други участващи партньори (когато е приложимо)	СИДП – ТП – Шумен, чрез ДГС „Преслав“ – съдействие и експертна помощ за осигуряване на съответствие с нормативната уредба на туристическите маршрути, получаване на разрешения за трасиране, прочистване и маркиране на екопътеки, пешеходни и вело-маршрути в държавен горски фонд. Сдружение Туристическо дружество „Патлейна“ – оказва експертна помощ и съдействие при уточняване на маршрутите в резерват „Патлейна“ и резерват „Дервиша“, тяхното трасиране, картиране и маркиране.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Основен ремонт и прилагане на мерки за енергийна ефективност на туристическа хижа „Патлейна“ и прилежаща техническа инфраструктура
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на	Дейност 1. Основен ремонт и прилагане на мерки за енергийна ефективност на туристическа хижа

<i>интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)</i>	„Патлейна“ и прилежаща техническа инфраструктура Хижата се намира на 365 м надм. в. в Драгоевската планина в едноименната местност „Патлейна“, край Велики Преслав. Тя е масивна двуетажна сграда с капацитет 36 места. Хижата е изходен пункт за множество туристически пешеходни и вело-маршрути в района на Драгоевска и Преславска планини. В сградата ще бъде осигурена достъпна архитектурна среда за хора с увреждания. Дейност 2. Рехабилитация на съществуващ водопровод до хижа Патлейна, включително съоръженията към него и основен ремонт и реконструкция на пътя до хижата. За тази дейност Община Велики Преслав ще кандидатства за финансиране по СІРЗСР и не се търси финансиране в рамките на концепцията за ИТИ. Дейност 3. Оборудване и обзавеждане на туристическа хижа „Патлейна“
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Създаване на Посетителски информационен център в резерват „Патлейна“
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1. Проектиране, ремонт и оборудване на Посетителски информационен център в резерват „Патлейна“ Информационният център ще бъде обособен в изоставена сграда, общинска собственост, около 50 кв.м. в резерват „Патлейна“. Ще бъде сменено предназначението на сградата за дейности за туризъм. При адаптирането и за Посетителски информационен център ще бъде осигурена достъпна архитектурна среда за хора с увреждания. Предвижда се Посетителският център да предоставя туристическа информация, рекламни и информационни материали, продажба на сувенири, възможност за резервации, виртуални разходки в дестинацията и други. Ще бъде закупено нужното обзавеждане, оборудване, хардуер и софтуер. Посетителският център ще предоставя велосипеди под наем за вело-турове по маршрути в поддържан резерват „Патлейна“ и резерват „Дервиша“.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Създаване на екопътеки и вело-маршрути от хижа „Патлейна“ през Телевизионна Кула към Омуртагов мост и към местност „Виро“ – с. Драгоево
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността	Дейност 1: Изграждане на екопътеки и вело-маршрути Почистване и оформяне на трасетата.

(в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Първият маршрут х. Патлейна → Кулата → х. Патлейна е около 4 км в двете посоки. Вторият маршрут х. Патлейна → Кулата → м. Манастирчето → Омуртагов мост → х. Патлейна е около 8 км в двете посоки. Третият маршрут х. Патлейна → Кулата → Виро /с. Драгоево/ е около 5 км в едната посока. По протежение на трасетата ще бъдат поставени пейки за отдих. Ще бъде изграден туристически заслон с барбекю и самостоятелни зони за пикник с маси и пейки около Кулата. Ще бъдат изградени детска площадка и спортни съоръжения от естествени материали – камък и дърво. В местността Манастирчето ще бъде изградена беседка с кътове за пикник и зона за игра – детски и спортни съоръжения. Деятност 2: Поставяне на маркировка, указателни и информационни табели по екомаршрута Маршрутите ще бъде маркирани в подходящи цветове с доброволчески акции. Ще бъдат поставени указателни и информационни табели, горски аптечки, табели с легенди с любопитни факти и истории за региона.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Създаване на екопътека и вело-маршрут от хижа „Патлейна“ до пещера Голяма меча дупка - пещера Малка меча дупка – Златна църква /ИАР Велики Преслав/
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Деятност 1: Изграждане на екопътеки и вело-маршрут Почистване и оформяне на трасето по маршрут х. Патлейна → пещера Голяма меча дупка → пещера Малка меча дупка → Златна църква /Старини в. Преслав → х. Патлейна с дължина в двете посоки около 6 км По протежение на трасето ще бъдат поставени пейки за отдих. Ще бъде поставена беседка и обособени зони за пикник около пещера Голяма меча дупка. Ще бъдат изградени детска площадка и спортни съоръжения от естествени материали – камък и дърво. Деятност 2: Поставяне на маркировка, указателни и информационни табели по екомаршрута Маршрутът ще бъде маркиран в подходящи цветове с доброволчески акции. Ще бъдат поставени указателни и информационни табели, горски аптечки, табели с легенди с любопитни факти и истории за региона.

Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Създаване на екопътеки и вело-маршрути от Яз. „Дервиша“ през Водопад „Дервиша“ и „Дервишов гроб“ до хижа Методиево и вр. „Голяма Въшкадалница“
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Изграждане на екопътеки и вело-маршрут Почистване и оформяне на трасето по два маршрута: – Яз. „Дервиша“ →Водопад „Дервиша“ –> „Дервишов гроб“ → хижа Методиево с дължина около 6,5 км – Яз. „Дервиша“ →Водопад „Дервиша“ –> „Дервишов гроб“ → вр. „Голяма Въшкадалница“ (723 м) с дължина около 3,5 км Изграждане на ново дървено мостче към Водопад „Дервиша“. По протежение на трасето ще бъдат поставени пейки за отдых, беседки и обособени зони за пикник около Водопад „Дервиша“. Ще бъдат изградени кътове за отдых, детска площадка и спортни съоръжения от естествени материали – камък и дърво покрай язовир „Дервиша“. Дейност 2: Поставяне на маркировка, указателни и информационни табели по екомаршрута Маршрутът ще бъде маркиран в подходящи цветове с доброволчески акции. Ще бъдат поставени указателни и информационни табели, горски аптечки, табели с легенди с любопитни факти и истории за региона.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Закупуване на превозно средство – туристически микробус за тур-обиколки и трансфер на туристи и велосипеди за отдаване под наем в туристическия и посетителски информационен център
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Закупуване на един брой пътнически микробус. Микробусът ще се използва за тур-обиколки и трансфер на туристи в рамките на цялата дестинация „Приключения и отдых в долината на река Камчия“. Туристите ще бъдат извозвани от места за настаняване в района до изходни пунктове на еко-, пешеходни и вело-маршрути. Дейността е част от мерките за насърчаване развитието на местните забележителности и атракции. Със закупуването на микробуса ще се разшири туристическото предлагане в района и ще се намали въглеродния отпечатък, като се стимулират туристите да оставят личните си автомобили и да ползват специализирания транспорт и велосипеди за разходки в

	дестинацията. Дейност 2: Закупуване на 10 броя велосипеди за обиколка на маршрутите в района. Велосипедите ще се отдават под наем от съществуващия Туристически информационен център в гр. Велики Преслав и Посетителския информационен център в резерват „Патлейна“.
Срок за изпълнение (в месеци)	24 месеца
Степен на проектна готовност	Технически проект за ремонт на хижа „Патлейна“, Идеен проект за останалите дейности
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	Създаването на туристическа инфраструктура за развитието на местни природни забележителности и атракции в община Велики Преслав е в пряка връзка с участието на общината в интегрирания туристически продукт за дестинация „Приключения и отдих в долината на река Камчия“. Общите маршрути с другите общини ще насърчат туристопотока, а наличието на 2-дневни, 3-дневни и т.н. пакети ще удължат престоя на туристите, броя на нощувките и ползването на заведенията за хранене и развлечение в района. Всички еко-пътеки и маршрути ще бъдат съгласувани с РИОСВ – Шумен за спазване разпоредбите на ЗБР и ЗЗТ. Проектите за развитие на туристическата инфраструктура надграждат реализирани мерки и дейности в тази област. Сдружение „Зелениград“ в партньорство с Община Велики Преслав и Сдружение „Деветашко плато“, чрез Фондация „Америка за България“ е реализирало проект „Живи общности за жизнени села – Деветашкото плато споделя рецепти за успешно селско развитие“, по който са изградени три туристически маршрута в района на селата Осмар, Троица, Хан Крум и Драгоево. Маршрутите ще бъдат включени в интегрирания туристически продукт на дестинация „Долината на Камчия“. В района на община Велики Преслав има няколко зони с доказан риск от наводнения по поречието на река Камчия и нейните притоци. В гр. Велики Преслав - Дервишка река; с. Драгоево – река Пануца; с. Троица – Троишка река; с. Златар – Златарска река и с. Суха река. За тези зони Община Велики Преслав ще кандидатства с проект по Програма „Околна среда“ за превенция на риска от наводнения в населените места и обезпечаване на устойчива околна среда за развитие на туризма.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	РЕЗУЛТАТИ: - Ремонтирана и обновена туристическа хижа в

	резерват „Патлейна“ – 1 брой. - Създаден посетителски информационен център в поддържан резерват „Патлейна“ – 1 брой, - Създадени екопътеки и маршрути – 6 броя, - Създадени вело-маршрути – 6 броя, - Закупени превозни средства – 1 брой, - Закупени велосипеди – 10 броя, - Изградени кътове за отдих, пикник, детски и спортни съоръжения. - Поставени информационни и указателни табели по маршрутите. ИНДИКАТОРИ ПО ПРР 2021-2027 Г. - Брой на културни и туристически обекти, които получават подпомагане – 8 туристически обекти и природни забележителности. - Жители, обхванати от проекти в рамките на стратегии за интегрирано териториално развитие – 10169 души (жители на община Велики Преслав) - Стратегии за интегрирано териториално развитие, които получават подпомагане – 1 брой – ИТСП на СИР - Интегрирани проекти за териториално развитие – 1 брой проект
--	--

Мярка/дейност № 4

Наименование на дейността	Съхранение и развитие на природното наследство в Курортен комплекс „Върбица“, насърчаване на планинския, здравен и екотуризм в община Върбица
Индикативен общ бюджет за дейността (ако е приложимо)	1 660 000 лева
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността (ако е приложимо)	Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г.
Източници на финансиране (посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)	
– Размер на исканата БФП (при финансиране от фондовете на ЕС)	1 660 000 лева
– Финансов инструмент	
– Държавен бюджет	
– Заеми (БИБ и др.)	
– Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион)	

<i>(попълва се за всеки конкретен регион по отделно)</i>	
Отговорен партньор	Община Върбица
<i>Други участващи партньори (когато е приложимо)</i>	СИДП – ТП – Шумен, чрез ДГС „Върбица“ – съдействие и експертна помощ за осигуряване на съответствие с нормативната уредба на туристическите маршрути, получаване на разрешения за трасиране, прочистване и маркиране на екопътеки, пешеходни и вело-маршрути в държавен горски фонд. „Хижата КМ“ ЕООД – стопани на хижа „Върбишки проход“. Партньорът ще разпространява туристическа информация и рекламни материали за дестинацията. За пешеходните туристи по трасето Ком-Емине, хижарите са основен източник на туристическа информация за района. Хижата е изходна точка за няколко пешеходни маршрути във Върбишкия дял на Източна Стара планина. Обектът е частично ремонтиран и обновен със собствени средства на дружеството и няма да се кандидатства за финансиране на ремонт по програма „Развитие на регионите“. Партньорът ще участва във всички публични събития и обучения по проекта за създаване на интегриран туристически продукт.
<i>Обект/и на интервенция (когато е приложимо)</i>	Създаване на Посетителски информационен център в Курортен комплекс „Върбица“ със зала за презентиране на върбишката минерална вода и съпътстваща техническа инфраструктура
<i>Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)</i>	Дейност 1: Смяна на предназначението на сграда, общинска собственост, проектиране, ремонт, оборудване и обзавеждане на Посетителски информационен център в Курортен комплекс „Върбица“. Курортният комплекс е прочут с лековитата си минерална вода за пиене, която помага при стомашно-чревни заболявания и мекия климат. Община Върбица е придобила правото на ползване на двата минерални извора в курорта и е изготвила балнеоложки оценки на водите. Посетителският информационен център ще бъде изграден близо до първия минерален извор „Солената вода“. В него ще бъде устроена зала за презентиране на минералните води от двата извора. Ще бъде заснет и представян на посетителите кратък филм за живота и делото на създателя на балнеолечението в курорта д-р Антон Сираков. Ще бъде устроена и изложба с архивни снимки от миналото на курорта. Ще се предоставят листовки, изготвени от медицински специалисти с препоръчителните дози и схема на

	приемане на водата за лечение на различни заболявания, съгласно балнеоложките оценки. При адаптирането на сградата за Посетителски информационен център ще бъде осигурена достъпна архитектурна среда за хора с увреждания. Предвижда се изграждане и на съпътстваща техническа инфраструктура в района на посетителския център като ВиК, детска площадка, съоръжения за отдих и спорт, паркинг, зелени площи, тоалетна, осветление и ел. инсталация, малки съоръжения за събиране на отпадъци, обслужващи посетителите. Посетителският център ще предоставя туристическа информация, рекламни и информационни материали, продажба на сувенири, възможност за резервации, виртуални разходки в дестинацията и други услуги. Ще бъде закупено нужното обзавеждане, оборудване, хардуер и софтуер. Посетителският център ще предоставя велосипеди под наем за вело-турове по маршрути в дестинацията.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Възстановяване на пътека на здравето между двата минерални извора в курорта „Върбица“
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Обновяване на минерален извор „Солената вода“, близо до центъра на курорта и посетителския информационен център. Поставяне на пейки, осветление, кошчета за отпадъци в района на извора. Дейност 2: Възстановяване на пътека на здравето между двата минерални извора – извор „Солената вода“ и извор „Минералната вода“. Дължината на трасето е около 1.5 км. По протежение на пътеката на здравето ще се поставят кътове за отдих, осветление, съоръжения за спорт и гимнастика. Дейност 3: Обновяване на минерален извор „Минералната вода“. Поставяне на пейки, осветление, кошчета за отпадъци в района на извора. Дейност 4: Поставяне на маркировка, указателни и информационни табели по пътеката на здравето Маршрутът ще бъде маркиран в подходящи цветове с доброволчески акции. Ще бъдат поставени указателни и информационни табели за минералните извори, включително табла с подходящи физически упражнения и гимнастика, която да се реализира по трасето.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Изграждане на атракционен еко-парк с въжени атракции и дървени мостчета по протежение на река Плевнешка в курортен комплекс Върбица

Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Проектиране и изграждане на атракционен еко-парк по протежение на река Плевнешка между двата минерални извора в курорта „Върбица“. Еко-паркът ще разнообразява престоя на туристите и допълва местните туристически атракции.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Създаване на туристическа пътека и вело-маршрут от Посетителския информационен център в курорта „Върбица“ до Върбишкия водопад
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Проектиране и изграждане на пешеходна туристическа пътека и вело-маршрут с дължина на трасето около 5 км По протежение на пътеката ще се поставят кътове за отдих и места за пикник. Край Върбишкия водопад ще бъде изграден туристически заслон с барбекю и самостоятелни зони за пикник с маси и пейки. Ще бъдат изградени детска площадка и спортни съоръжения от естествени материали – камък и дърво. Дейност 2: Поставяне на маркировка, указателни и информационни табели по екомаршрута Маршрутът ще бъде маркиран в подходящи цветове с доброволчески акции. Ще бъдат поставени указателни и информационни табели, табели с легенди с любопитни факти и истории за района.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Създаване на еко-маршрут от хижа „Върбишки проход“ до Защитена местност „Червен божур“
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Прочистване, трасиране, маркиране на еко-маршрут от хижа „Върбишки проход“ до защитена местност „Червен божур“ с дължина на трасето около 5 км. Създаване на зони за отдих, поставяне на указателни и информационни табели по трасето.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Обособяване на вело-маршрут покрай брега на язовир Тича от с. Сушина до с.Маломир
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Прочистване на трасето от дива растителност (общо около 20 км), маркиране и обособяване на вело-маршрута. Обозначаване на място за междинен палатков лагер край с. Ловец (на 10 км от началната и крайната точка на трасето).

Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Закупуване на превозно средство – туристически микробус за тур-обиколки и трансфер на туристи и велосипеди за отдаване под наем в посетителския информационен център
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Закупуване на един брой пътнически микробус. Микробусът ще се използва за тур-обиколки и трансфер на туристи в рамките на цялата дестинация „Приключения и отдых в долината на река Камчия“. Туристите ще бъдат извозвани от места за настаняване в района до изходни пунктове на еко-, пешеходни и вело-маршрути. Дейността е част от мерките за насърчаване развитието на местните забележителности и атракции. Със закупуването на микробуса ще се разшири туристическото предлагане в района и ще се намали въглеродния отпечатък, като се стимулират туристите да оставят личните си автомобили и да ползват специализирания транспорт и велосипеди за разходки в дестинацията. Дейност 2: Закупуване на 10 броя велосипеди за обиколка на маршрутите в района. Велосипедите ще се отдават под наем от Посетителския информационен център в курортен комплекс „Върбица“.
Срок за изпълнение (в месеци)	24 месеца
Степен на проектна готовност	Идеен проект
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	Създаването на туристическа инфраструктура за развитието на местните природни забележителности и атракции в община Върбица е в пряка връзка с участието на общината в тематични маршрути и пакети в рамките на интегрирания туристически продукт за дестинация „Приключения и отдых в долината на река Камчия“. Общите маршрути с другите общини ще насърчат туристопотока, а наличието на 2-дневни, 3-дневни и т.н. пакети ще удължат престоя на туристите, броя на нощувките и ползването на заведенията за хранене и развлечение в района. Всички еко-пътеки и маршрути ще бъдат съгласувани с РИОСВ – Шумен за спазване разпоредбите на ЗБР и ЗЗТ. В района на община Върбица има зони с доказан риск от наводнения по поречието на река Камчия и в частност нейния приток река Герила и местни малки реки през селата Методиево и Тушовица. За тези зони Община Върбица ще кандидатства с проект по Програма „Околна среда“ за превенция на риска от наводнения в населените места и обезпечаване на устойчива околна среда за

	развитие на туризма.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	РЕЗУЛТАТИ: - Създаден посетителски информационен център в Курортен комплекс „Върбица“ – 1 брой; - Създаден Атракционен възен еко-парк в Курортен комплекс „Върбица“ – 1 брой; - Създадена пътека на здравето – 1 брой; - Благоустроени минерални извори – 2 броя; - Създадени екопътеки и туристически маршрути – 2 броя; - Създадени вело-маршрути – 2 броя; - Закупени превозни средства – 1 брой; - Закупени велосипеди – 10 броя; - Изградени кътове за отдих, пикник, детски и спортни съоръжения. - Поставени информационни и указателни табели по маршрутите. ИНДИКАТОРИ ПО ПРР 2021-2027 Г. - Брой на културни и туристически обекти, които получават подпомагане – 6 туристически обекти и природни забележителности. - Жители, обхванати от проекти в рамките на стратегии за интегрирано териториално развитие – 7636 души (жители на община Върбица) - Стратегии за интегрирано териториално развитие, които получават подпомагане – 1 брой – ИТСР на СИР - Интегрирани проекти за териториално развитие – 1 брой проект

Мярка/дейност № 5

Наименование на дейността	Създаване на туристическа инфраструктура за развитието и представянето на местни природни забележителности и атракции в община Дългопол
Индикативен общ бюджет за дейността (ако е приложимо)	1 678 000 лева
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността (ако е приложимо)	Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г.
Източници на финансиране (посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)	
– Размер на исканата БФП (при финансиране от фондовете на ЕС)	1 678 000 лева

– Финансов инструмент	
– Държавен бюджет	
– Заеми (БИБ и др.)	
– Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) (попълва се за всеки конкретен регион по отделно)	
Отговорен партньор	Община Дългопол
Други участващи партньори (когато е приложимо)	СИДП – ТП – Шумен, чрез ДГС „Донево“ – съдействие и експертна помощ за осигуряване на съответствие с нормативната уредба на туристическите маршрути, получаване на разрешения за трасиране, прочистване и маркиране на екопътеки, пешеходни и вело-маршрути в държавен горски фонд.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Изграждане на посетителска инфраструктура в района на природен феномен „Чудните скали“
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Почистване на района от храсти и дива растителност. Поставяне на туристически павилион за информация, продажба на сувенири и др. Обновяване на туристическата пешеходна мрежа при скалите. Поставяне на парапети. Изграждане на художествено осветление и видеонаблюдение. Обособяване на паркинг, тоалетна, кътове за отдих, малки съоръжения за събиране на отпадъци, обслужващи туристическата атракция и посетителите, които са необходими за развитието на цялостен туристически продукт.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Социализация, обезопасяване на достъпа и осветяване на Средновековен скален манастир - с. Рояк, изграждане на посетителска инфраструктура и създаване на две екопътеки до манастира
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Поставяне на парапети и осигуряване на безопасен достъп до манастира. Изграждане на художествено осветление. Дейност 2: Изграждане на паркинг за автомобили, тоалетна и посетителска инфраструктура в с. Рояк на изходен пункт за екопътека към манастира. Дейност 3: Създаване на екопътека от с. Рояк до Рояшки средновековен скален манастир, с дължина на маршрута 3 км. По протежение на трасето ще бъдат създадени зони за отдих, беседки и обособени зони за пикник. Дейност 4: Създаване на екопътека от гр. Дългопол до Средновековен скален манастир - с.

	Рояк през местностите „Беджината” и „Топаловата воденица”, с дължина на маршрута около 6 км. По протежение на трасето ще бъдат създадени зони за отдих, беседки и обособени зони за пикник, детски и спортни съоръжения. Дейност 5: Поставяне на маркировка, указателни и информационни табели по двата екомаршрута Маршрутите на екопътеките от с. Рояк и гр. Дългопол до Рояшкия скален манастир ще бъде маркирани в подходящи цветове с доброволчески акции. Ще бъдат поставени указателни и информационни табели и табла с любопитни исторически факти и легенди за региона.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Създаване на Туристически информационен център в с. Аспарухово, обособяване на туристическа пътека и вело-маршрут покрай брега на язовир Цонево
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Смяна на предназначението, проектиране, ремонт, оборудване и обзавеждане на Туристически информационен център в с. Аспарухово на брега на язовир Цонево. Центърът ще бъде устроен в бивша сграда на културен дом в село Аспарухово, след промяна на предназначението на обекта и адаптирането му за целите на туризма. Сградата е общинска собственост. Туристическият информационен център ще представя и експонира местното природно и културно наследство. В сградата ще бъде осигурена достъпна архитектурна среда за хора с увреждания. Центърът ще предоставя туристическа информация, рекламни и информационни материали, продажба на сувенири, възможност за туристически резервации, виртуални разходки в дестинация „Приключения и отдих в долината на река Камчия“ и други услуги. В сградата ще бъде обособена зала за беседи и интерактивно презентирание/представяне и експониране на местното природно и културно наследство, приемна и санитарен възел. Ще бъде закупено нужното обзавеждане, оборудване, хардуер и софтуер. Туристическият център ще предоставя велосипеди под наем за вело-маршрут по брега на язовир Цонево и туристическа разходка до скалния феномен Чудните скали. В селата Аспарухово и Дебелец в момента функционират 5 хотела и около 30 къщи и стаи за гости. Районът е с най-голяма концентрация на туристи в община Дългопол и това налага изграждането на Туристическия информационен център в село

	Аспарухово. Дейност 2: Изграждане на туристическа пътека в с. Аспарухово покрай брега на язовир Цонево Пътеката, с дължина 600 м. ще предлага приятно място за разходка покрай язовира и ще улесни достъпа на туристите, отседнали в местата за настаняване в с. Аспарухово до Посетителския информационен център. По протежение на пътеката ще бъдат обособени кътове за отдих, ще има осветление, зелени площи, съдове за отпадъци, информационни табели и др. Дейност 3: Обособяване на вело-маршрут от с. Аспарухово до стената на язовир Цонево Прочистване на трасето (около 20 км), маркиране и обособяване на вело-маршрут от с. Аспарухово до стената на язовир Цонево. На стената на язовир Цонево се провежда традиционно ежегодно национално състезание по спортен риболов. Дейност 4: Създаване на еко-маршрут от с. Аспарухово през местността „Манастира“ и хижа „Чудните скали“ до природен феномен „Чудните скали“. По протежение на трасето ще бъдат създадени зони за отдих, беседки и обособени зони за пикник.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Създаване на Посетителски информационен център в град Дългопол
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Обзавеждане, оборудване и адаптиране на зала в Исторически музей – гр. Дългопол за нуждите на Посетителски информационен център. Центърът ще предоставя туристическа информация, рекламни и информационни материали, продажба на сувенири, възможност за виртуални разходки в дестинацията „Приключения и отдих в долината на река Камчия“. За целта ще бъде закупен нужния хардуер и софтуер. Посетителският център ще предоставя велосипеди под наем за посещение на обекти в рамките на дестинацията.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Създаване на екопътека до природна забележителност Водопад „Куза скока“ – с. Поляците
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Създаване на екопътека от отбивка на път SHU1137 / II - 73 / Веселиново - Граница общ. (Смядово - Дългопол) - Поляците - Партизани / III - 7301 / до водопад „Куза Скока“, с дължина на маршрута около 3 км (60 минути). По протежение на трасето ще бъдат създадени зони за отдих, беседки и обособени зони за пикник.

	Необходим е допълнителен проект за ремонт на общински път Поляците – Веселиново по СТРЗСР в партньорство с Община Смядово за ремонт на техния участък от пътя с дължина 5.5 км. Пътят е важен за общия туристически маршрут към Веселиновския водопад – Скока. Дейност 2: Поставяне на маркировка, указателни и информационни табели по двата екомаршрута. Маршрутът на екопътеката ще бъде маркиран в подходящи цветове с доброволческа акция. Ще бъдат поставени указателни и информационни табели и табла с любопитни исторически факти и легенди за региона.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Закупуване на превозно средство – туристически микробус за тур-обиколки и трансфер на туристи и велосипеди за отдаване под наем в туристическия и посетителски информационен център
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Закупуване на един брой пътнически микробус. Микробусът ще се използва за тур-обиколки и трансфер на туристи в рамките на цялата дестинация „Приключения и отдих в долината на река Камчия“. Туристите ще бъдат извозвани от места за настаняване в района до изходни пунктове на еко-, пешеходни и вело-маршрути. Дейността е част от мерките за насърчаване развитието на местните забележителности и атракции. Със закупуването на микробуса ще се разшири туристическото предлагане в района и ще се намали въглеродния отпечатък, като се стимулират туристите да оставят личните си автомобили и да ползват специализирания транспорт и велосипеди за разходки в дестинацията. Дейност 2: Закупуване на 10 броя велосипеди за обиколка на маршрутите в района. Велосипедите ще се отдават под наем от Туристически информационен център в с. Аспарухово и Посетителския информационен център в Исторически музей – гр. Дългопол
Срок за изпълнение (в месеци)	24 месеца
Степен на проектна готовност	Идеен проект
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	Създаването на туристическа инфраструктура за развитието на местни природни забележителности и атракции в община Дългопол е от изключителна важност за обезпечаване участието на общината в тематични маршрути и пакети в рамките на интегриран туристически продукт „Приключения и отдих в долината на река Камчия“. Общите маршрути с другите общини ще насърчат туристопотока, а

	наличието на 2-дневни, 3-дневни и т.н. пакети ще увеличат престоя на туристите, нощувките и ползването на заведенията за хранене и развлечение в района. Всички екопътеки и маршрути в природната среда ще бъдат съгласувани с РИОСВ – Варна за спазване разпоредбите на ЗБР и ЗЗТ. Проектите за развитие на туристическата инфраструктура надграждат реализирани мерки и дейности в тази област. Туристическо дружество „Насам-натам“ е изградило и маркирало три еко-маршрута около връх Арковна и местност „Водениците“ в най-източната част на Стара планина близо до гр. Дългопол и река Камчия. Възстановен е и стария въжен мост над реката по маршрута от с. Черни връх, община Смядово до с. Арковна, община Дългопол. Маршрутите ще бъдат включени в интегрирания туристически продукт на дестинация „Долината на Камчия“. В района на община Дългопол има няколко зони с доказан риск от наводнения по поречието на река Камчия и нейни притоци (река Лопушанска при с. Лопушна и селата Медовец и Арковна). За тези зони Община Дългопол ще кандидатства с проект по Програма „Околна среда“ за превенция на риска от наводнения в населените места и обезпечаване на устойчива околна среда за развитие на туризма.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	РЕЗУЛТАТИ: - Изградена посетителска инфраструктура на природен феномен „Чудните скали“ – 1 брой. - Създаден Туристически информационен център в с. Аспарухово – 1 брой; - Създаден Посетителски информационен център в град Дългопол – 1 брой; - Създадени туристически и екопътеки – 5 броя; - Създадени вело-маршрути – 2 броя; - Закупени превозни средства – 1 брой; - Закупени велосипеди – 10 броя; - Изградени кътове за отдих, пикник, детски и спортни съоръжения. - Поставени информационни и указателни табели по маршрутите. ИНДИКАТОРИ ПО ПРР 2021-2027 Г. - Брой на културни и туристически обекти, които получават подпомагане – 8 туристически обекти и природни забележителности. - Жители, обхванати от проекти в рамките на стратегии за интегрирано териториално развитие – 10169 души (жители на община Велики Преслав)

	- Стратегии за интегрирано териториално развитие, които получават подпомагане – 1 брой – ИТСР на СИР Интегрирани проекти за териториално развитие – 1 брой проект
--	--

Мярка/дейност № 6

Наименование на дейността	Насърчаване на младежката заетост в сферата на туризма и съпътстващи дейности и услуги
Индикативен общ бюджет за дейността <i>(ако е приложимо)</i>	370 000 лева
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността <i>(ако е приложимо)</i>	Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г. Приоритет 3: НАСЪРЧАВАНЕ НА МЛАДЕЖКАТА ЗАЕТОСТ Специфична цел 1: Подобряване на достъпа до трудова заетост и мерки за активиране за всички лица, търсещи работа, и най-вече за младите хора, по-специално чрез изпълнението на гаранцията за младежта, за дългосрочно безработните и групите в неравностойно положение на пазара на труда и за неактивните лица, както и чрез насърчаване на самостоятелната заетост и социалната икономика.
Източници на финансиране <i>(посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)</i>	
- Размер на исканата БФП <i>(при финансиране от фондовете на ЕС)</i>	370 000 лева
- Финансов инструмент	
- Държавен бюджет	
- Заеми (БИБ и др.)	
- Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) <i>(попълва се за всеки конкретен регион по отделно)</i>	
Отговорен партньор	Сдружение „Шанс за всички“ – гр. Смядово
Други участващи партньори <i>(когато е приложимо)</i>	Община Смядово, Община Велики Преслав, Община Върбица, Община Дългопол
Обект/и на интервенция <i>(когато е приложимо)</i>	
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността <i>(в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки</i>	Развитието на интегриран туристически продукт изисква нужните човешки ресурси и квалифицирани кадри. Това налага в рамките на концепцията за ИТИ за дестинация „Долината на

отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)

река Камчия“ да бъдат обучени специалисти в сферата на туризма и впоследствие наети на работа от работодатели в четирите общини-партньори.

Целева група:

Проектът е насочен към идентифициране, активиране и включване в обучения и заетост на 50 младежи до 29 годишна възраст от общините-партньори, в това число: Безработни младежи, вкл. продължително безработни; Младежи с основно и по-ниско образование и без квалификация, Неактивни младежи и младежи NEETs (не участващи в заетост, обучение и образование).

Целите на мярката са:

1. Активиране, мотивиране и включване в заетост на неактивни младежи и продължително безработни младежи от четирите общини – партньори.
2. Повишаване на уменията, компетенциите и квалификацията на младежите с отчитане на регионалните потребности от кадри в туристическия сектор.
3. Осигуряване на възможност за устойчива реализация на пазара на труда, трудово консултиране, стажове, обучение на работното място и кариерно развитие в сферата на туризма.

Дейности по проекта:

1. Идентифициране на неактивни и безработни лица до 29 годишна възраст със съдействието на общините – партньори и Дирекциите „Бюро по труда“ във всяка община.
2. Трудово консултиране и професионално ориентиране на младежите от целевата група за включване на пазара на труда в сферата на туризма.
3. Мотивационно обучение за преодоляване на липсата на трудови навици и повишаване на интереса за заетост в туристическия сектор.
4. Включване в обучения за придобиване на квалификация или умения/компетенции.

Лицата ще бъдат включени в професионални обучения за придобиване на квалификация по следните специалности:

- Специалист туризъм (ТИЦ и посетителски центрове) – 8 броя
- Планински водач/гид – 4 броя
- Аниматор – 4 броя
- Готвач – 8 броя
- Барман – 8 броя
- Сервитьори – 8 броя
- Камериер/Камериерка, хотел – 5 броя

	- Рецепционист, хотел – 5 броя Всичките 50 лица ще бъдат включени и в обучения за ключови компетенции: - Дигитална компетентност – начална компютърна грамотности, - Общуване на чужди езици – английски език. 5. Намиране на работа и предоставяне на субсидирана заетост за 6 месеца в туристическия сектор с обучение на работното място.
Срок за изпълнение (в месеци)	24
Степен на проектна готовност	Идеен проект
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	Проектът за идентифициране, мотивиране, обучение и включване в заетост в сферата на туризма на младежи до 29 годишна възраст е в пряка връзка с останалите проекти и дейности в концепцията за създаване на интегриран туристически продукт „Приключения и отдих в долината на река Камчия“. Инвестиционните мерки, финансирани по ППР няма да доведат до желаните резултати без осигуряване на необходимия персонал и кадри за работа в Туристическите и Посетителски информационни центрове, аниматори, планински водачи и т.н. Местата за настаняване и заведенията за хранене и развлечения в района също имат остра нужда от обучен персонал. Успехът на интегрирания туристически продукт е в пряка връзка с качеството на туристическите услуги, предоставени от квалифицирани служители. Обезпечаването на дейностите в концепцията с човешки ресурси е ключово за цялостната и реализация.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	РЕЗУЛТАТИ: 1. Идентифицирани 50 неактивни и безработни лица до 29 годишна. 2. Проведено трудово консултиране и професионално ориентиране на 50 младежите от целевата група. 3. Проведено мотивационно обучение за 50 младежите от целевата група. 4. Обучени 50 лица по следните професии: - Специалист туризъм (ТИЦ и посетителски центрове) – 8 броя - Планински водач/гид – 4 броя - Аниматор – 4 броя - Готвач – 8 броя - Барман – 8 броя - Сервитьори – 8 броя - Камериер/Камериерка, хотел – 5 броя - Рецепционист, хотел – 5 броя 5. Обучени 50 лица за дигитални компетентности – начална компютърна грамотност;

	6. Обучени 50 лица с начално ниво на английски език. 7. Устроени на работа в туристическия сектор 35 лица от целевата група.. ИНДИКАТОРИ: - Участници, които при напускане на операцията са започнали да търсят работа - 50; - Участници, които при напускане на операцията имат работа – 35; - Участници, които при напускане на операцията получават квалификация – 50; - Участници, които при напускане на операцията са придобили дигитални умения - 50.
--	---

Мярка/дейност № 7

Наименование на дейността	Превенция и управление на риска от наводнения по поречието на река Камчия в урбанизирани територии на община Върбица
Индикативен общ бюджет за дейността (ако е приложимо)	1 337 681 лева
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността (ако е приложимо)	Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.
Източници на финансиране (посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)	
– Размер на исканата БФП (при финансиране от фондовете на ЕС)	480 000 лева
– Финансов инструмент	
– Държавен бюджет	857 681 лева
– Заеми (ЕИБ и др.)	
– Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) (попълва се за всеки конкретен регион по отделно)	
Отговорен партньор	Община Върбица
Други участващи партньори (когато е приложимо)	Областна администрация – Шумен – в рамките на нормативните си ангажименти, партньорът следва да обезпечава дейностите по прочистване на дерета и възстановяване проводимостта на речни корита, извън урбанизираните територии на община Върбица, за да се постигне цялостен синергичен ефект на мерките.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Превенция и управление на риска от наводнения в район със значителен потенциален риск от наводнения – коритото

Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	на река Герила, град Върбица Дейност 1: Неотложни работи по възстановяване проводимостта на коритото на река Герила, в град Върбица – район със значителен потенциален риск от наводнения с код BG2-APSFR-KA-13 от ПУРН на БДЧР. Дейността се изпълнява със средства от Държавния бюджет през 2023 г. Община Върбица е кандидатствала за 857 681 лева пред Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет. Финансирането е осигурено. Дейност 2: Биологично укрепване на бреговете на река Герила в град Върбица. След възстановяване проводимостта на речното корито на река Герила в град Върбица е необходимо да се извърши биологично укрепване на бреговете, за да се предотврати риска от бъдещи наводнения. Ще бъде изготвен проект за защита на бреговете с габиони, затревяване на откосите и други екологосъобразни мерки с цел управление риска от наводнения. Общата дължина на участъка на р. Герила през гр. Върбица е 3,200 км. С проектът за укрепване на бреговете на река Герила, Община Върбица ще кандидатства за финансиране по Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Превенция на риска от наводнения по поречието на река Камчия в урбанизираната територия на село Методиево, община Върбица
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Възстановяване проводимостта на речното корито на местна река, приток на река Камчия в урбанизираната територия на село Методиево с дължина на участъка 1,5 км. Дейност 2: Биологично укрепване на бреговете – проектиране и изпълнение на мерки за защита на бреговете с габиони, затревяване на откосите и други екологосъобразни дейности с цел управление риска от наводнения.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Превенция на риска от наводнения по поречието на река Камчия в урбанизираната територия на село Тушовица, община Върбица
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Възстановяване проводимостта на речното корито на местна река, приток на река Камчия в урбанизираната територия на село Тушовица с дължина на участъка 1,5 км. Дейност 2: Биологично укрепване на бреговете – проектиране и изпълнение на мерки за защита на бреговете с габиони, затревяване на откосите и други екологосъобразни дейности с цел

	управление риска от наводнения.
Срок за изпълнение (в месеци)	30 месеца
Степен на проектна готовност	Идеен проект
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	Инвестицията може да бъде изпълнена самостоятелно, но няма да се постигне цялостен ефект за превенция риска от наводнения по поречието на река Камчия, приток – река Герила. Участъци със значителен потенциален риск от наводнения има и в четирите общини – партньори в концепцията за ИТИ. За превенция на риска от наводнения в урбанизираните територии отговарят Общинските администрации, а за зоните извън урбанизираните територии отговаря Областна администрация. Съвкупността от мерки на всички институции водят до цялостен синергичен ефект върху риска от наводнения по поречието на река Камчия. Мерките за превенция на риска от наводнения са важни за развитието на интегриран туризъм в устойчива околна среда.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	ИНДИКАТОРИ: – за краен продукт: Зелена инфраструктура, изградена или усъвършенствана с цел приспособяване към изменението на климата – 19 хектара – за резултат: Жители, ползващи се от мерки за защита от природни бедствия – брой – 3150 жители на трите населени места с предвидени мерки за превенция на риска от наводнения.

Мярка/дейност №8

Наименование на дейността	Превенция и управление на риска от наводнения по поречието на река Камчия в урбанизирани територии на община Велики Преслав
Индикативен общ бюджет за дейността (ако е приложимо)	445 500 лева
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността (ако е приложимо)	Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.
Източници на финансиране (посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)	
– Размер на исканата БФП (при финансиране от фондовете на ЕС)	445 500 лева
– Финансов инструмент	
– Държавен бюджет	
– Заеми (БИБ и др.)	
– Собствено финансиране	

Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) (попълва се за всеки конкретен регион по отделно)	
Отговорен партньор	Община Велики Преслав
Други участващи партньори (когато е приложимо)	Областна администрация – Шумен В рамките на нормативните си ангажименти, партньорът е осигурил през 2023 г. финансиране за прочистване на дерета и възстановяване проводимостта на речни корита, извън урбанизираните територии на община Велики Преслав на обща стойност 104 207 лева. Средствата са осигурени от държавния бюджет, чрез Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Превенция и управление на риска от наводнения в райони с потенциален риск от наводнения в урбанизирани територии на община Велики Преслав
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Възстановяване проводимостта на речните корита за следните реки и участъци в урбанизирани зони на община Велики Преслав: – гр. Велики Преслав - Дервишка река – 350 м – с. Драгоево – река Пануца – 150 м – с. Троица –Троишка река – 560 м – с. Златар – Златарска река – 1680 м – с. Суха река – 230 м Дейност 2: Биологично укрепване на бреговете – проектиране и изпълнение на мерки за защита на бреговете с габиони, затревяване на откосите и други екологосъобразни дейности с цел управление риска от наводнения в посочените в Дейност 1 участъци с обща дължина 2970 метра.
Срок за изпълнение (в месеци)	30 месеца
Степен на проектна готовност	Идеен проект
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	Инвестицията може да бъде изпълнена самостоятелно, но няма да се постигне цялостен ефект за превенция риска от наводнения по поречието на река Камчия. Участъци със значителен потенциален риск от наводнения има и в четирите общини – партньори в концепцията за ИТИ. За превенция на риска от наводнения в урбанизираните територии отговарят Общинските администрации, а за зоните извън урбанизираните територии отговаря Областна администрация. Съвкупността от мерки на всички институции водят до цялостен

	синергичен ефект върху риска от наводнения по поречието на река Камчия. Мерките за превенция на риска от наводнения са важни за развитието на интегриран туризъм в устойчива околна среда.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	ИНДИКАТОРИ: – за краен продукт: Зелена инфраструктура, изградена или усъвършенствана с цел приспособяване към изменението на климата – 18 хектара – за резултат: Жители, ползващи се от мерки за защита от природни бедствия – брой – 8084 жители на петте населени места с предвидени мерки за превенция на риска от наводнения.

Мярка/дейност №9

Наименование на дейността	Превенция и управление на риска от наводнения по поречието на река Камчия в урбанизирани територии на община Смядово
Индикативен общ бюджет за дейността (ако е приложимо)	500 000 лева
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността (ако е приложимо)	Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.
Източници на финансиране (посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)	
– Размер на исканата БФП (при финансиране от фондовете на ЕС)	500 000 лева
– Финансов инструмент	
– Държавен бюджет	
– Заеми (ВИБ и др.)	
– Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) (попълва се за всеки конкретен регион по отделно)	
Отговорен партньор	Община Смядово
Други участващи партньори (когато е приложимо)	Областна администрация – Шумен – в рамките на нормативните си ангажименти, партньорът следва да обезпечавя дейностите по прочистване на дерета и възстановяване проводимостта на речни корита, извън урбанизираните територии

	на община Смядово, за да се постигне цялостен синергичен ефект на мерките.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Превенция и управление на риска от наводнения на река Брестова, поречие Камчия при с. Веселиново, общ. Смядово
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Възстановяване проводимостта на речното корито на река Брестова в урбанизираната зона на село Веселиново, община Смядово с дължина на участъка – 2 км. Река Брестова в село Веселиново е определена в ПУРН на БДЧР като район със значителен потенциален риск от наводнения с код BG2_APSFR_KA_05. Дейност 2: Биологично укрепване на бреговете – проектиране и изпълнение на мерки за защита на бреговете с габиони, затревяване на откосите и други екологосъобразни дейности с цел управление риска от наводнения за река Брестова, поречие Камчия в района на село Веселиново, община Смядово.
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Превенция на риска от наводнения по поречието на река Селска в урбанизираната територия на град Смядово
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Възстановяване проводимостта на речното корито на река Селска, приток на река Камчия в урбанизираната територия на град Смядово с дължина на участъка 300 м. Река Селска в гр. Смядово е определена в ПУРН на БДЧР като район със значителен потенциален риск от наводнения с код BG2_APSFR_KA_02. Дейност 2: Биологично укрепване на бреговете – проектиране и изпълнение на мерки за защита на бреговете с габиони, затревяване на откосите и други екологосъобразни дейности с цел управление риска от наводнения.
Срок за изпълнение (в месеци)	30 месеца
Степен на проектна готовност	Идеен проект
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	Инвестицията може да бъде изпълнена самостоятелно, но няма да се постигне цялостен ефект за превенция риска от наводнения по поречието на река Камчия. Участъци със значителен потенциален риск от наводнения има и в четирите общини – партньори в концепцията за ИТИ. За превенция на риска от наводнения в урбанизираните територии отговарят Общинските администрации, а за зоните извън урбанизираните територии отговаря Областна администрация. Съвкупността от мерки на всички институции водят до цялостен синергичен ефект върху риска от наводнения по

	поречието на река Камчия. Мерките за превенция на риска от наводнения са важни за развитието на интегриран туризъм в устойчива околна среда.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	ИНДИКАТОРИ: – за краен продукт: Зелена инфраструктура, изградена или усъвършенствана с цел приспособяване към изменението на климата – 15 хектара – за резултат: Жители, ползващи се от мерки за защита от природни бедствия – брой – 3979.

Мярка/дейност №10

Наименование на дейността	Превенция и управление на риска от наводнения в урбанизирани територии на населени места в община Дългопол по поречието на река Лопушанска, приток на Камчия
Индикативен общ бюджет за дейността <i>(ако е приложимо)</i>	450 000 лева
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността <i>(ако е приложимо)</i>	Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.
Източници на финансиране <i>(посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)</i>	
– Размер на исканата БФП <i>(при финансиране от фондовете на ЕС)</i>	450 000 лева
– Финансов инструмент	
– Държавен бюджет	
– Заеми (ЕИБ и др.)	
– Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) <i>(попълва се за всеки конкретен регион по отделно)</i>	
Отговорен партньор	Община Дългопол
Други участващи партньори <i>(когато е приложимо)</i>	
Обект/и на интервенция <i>(когато е приложимо)</i>	Превенция и управление на риска от наводнения в райони с потенциален риск от наводнения в урбанизирани територии на община Дългопол за река Лопушанска, приток на р. Камчия
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността <i>(в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки)</i>	Дейност 1: Възстановяване проводимостта на речните корита за следните участъци: – с. Медовец - Лопушанска река – 1300 м

отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	– с. Арковна – Лопушанска река – 900 м За Възстановяване проводимостта на река Лопушанска в урбанизираните територии на село Лопушна (800 м) е осигурено финансиране от Междуправителствена комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет. Дейност 2: Биологично укрепване на бреговете – проектиране и изпълнение на мерки за защита на бреговете с габиони, затревяване на откосите и други екологосъобразни дейности с цел управление риска от наводнения на участъци от река Лопушанска в селата Медовец, Арковна и Лопушна с обща дължина 3000 метра.
Срок за изпълнение (в месеци)	30 месеца
Степен на проектна готовност	Идеен проект
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	Инвестицията може да бъде изпълнена самостоятелно, но няма да се постигне цялостен ефект за превенция риска от наводнения по поречието на река Камчия, приток – река Лопушанска. Участъци със значителен потенциален риск от наводнения има и в четирите общини – партньори в концепцията за ИТИ. Съвкупността от мерки на всички институции водят до цялостен синергичен ефект върху риска от наводнения по поречието на река Камчия. Мерките за превенция на риска от наводнения са важни за развитието на интегриран туризъм в устойчива околна среда.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	ИНДИКАТОРИ: – за краен продукт: Зелена инфраструктура, изградена или усъвършенствана с цел приспособяване към изменението на климата – 18 хектара – за резултат: Жители, ползващи се от мерки за защита от природни бедствия – брой – 2265 жители на трите населени места с предвидени мерки за превенция на риска от наводнения

Времеви график за изпълнение

(В таблицата се отбелязва продължителността на изпълнение на всяка инвестиция от концепцията. Срокът за изпълнение на инвестицията/мярката трябва да бъде планиран в рамките на програмния период 2021-2027 г. В случаите, когато се очаква периодът на изпълнение да е по-дълъг от програмния период, срокът трябва да бъде съобразен с правилото N+2)

Обща продължителност за изпълнение на концепцията за ИТИ:

36 месеца

Година		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	27	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Месец	И1																																				
Инвестиция	И2																																				
	И3																																				
	И4																																				
	И5																																				
	И6																																				
	И7																																				
	И8																																				
	И9																																				
	И10																																				

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Списък с членовете на Координиращия екип

1. Водещ партньор - Община Смядово
Димитрина Маринова – Зам. – кмет, тел 0887 899 676, е-мейл dim.marinova@abv.bg
2. Партньор 2 – Община Велики Преслав
Нина Асенова – Зам. – кмет, тел 0892 216 380, е-мейл: nina.asenova@velikipreslav.bg
3. Партньор 3 – Община Върбица
Хава Хасанова – Директор дирекция РРХДИП в Община Върбица тел: 0889 693 920, е-мейл h_hasanova@abv.bg
4. Партньор 4 – Община Дългопол
Ганка Георгиева – Зам. – кмет, тел: 0886 445 601, е-мейл eu_pr@dalgopolegov.bg
5. Партньор 5 – Областна администрация Шумен
Нели Георгиева – Зам.-областен управител – тел 0899 870 778, е-мейл n.georgieva@oblastshumen.government.bg
6. Партньор 6 - „Северозточно държавно предприятие“ - ДП – Шумен
инж. Симеон Давидков – Директор на СИДП – ДП – Шумен, тел 0888 551 152, е-мейл office@sidp.bg
7. Партньор 7 - Сдружение „Шанс за всички“
Марияна Йоргова – Председател на УС, тел: 0888 628 587, е-мейл mari_ana_angelova@abv.bg
8. Партньор 8 - Сдружение Туристическо дружество „Патлейна“
Тодор Серафимов – Председател на УС, тел 0894 461 195, е-мейл: td.patleina.vp@abv.bg
9. Партньор 9 - „Хижата-КМ“ ЕООД

СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПАРТНЬОРСТВО

за подготовка и изпълнение на концепция за интегрирани териториални инвестиции с
наименование: Устойчива мобилност и равен достъп до качествено здравеопазване,
образование и обществени услуги

Днес, 15.09.2023 г., в гр. Велики Преслав, обл. Шумен, ул. „Борис Спиров” № 58 между:

Наименование на институцията/организацията	Адрес и електронен адрес	Представител
<i>Водещ партньор</i> <i>Община Велики Преслав</i>	гр. Велики Преслав, обл. Шумен, п.к. 9850, ул. „Борис Спиров” № 58 info@velikipreslav.bg	инж. Янко Йорданов - Кмет
<i>Партньор 2:</i> <i>Община Смядово</i>	гр. Смядово, обл. Шумен, п.к. 9820, пл. „Княз Борис I” №2 obshtina@smyadovo.egov.bg	Иванка Петрова Николова - Кмет
<i>Партньор 3:</i> <i>Община Върбица</i>	гр. Върбица, обл. Шумен, п.к. 9870, ул. „Септемврийско въстание” №40 obshtina@varbitsa.org	инж. Мердин Байрям - Кмет
<i>Партньор 4:</i> <i>Община Дългопол</i>	гр. Дългопол, обл. Варна, п.к. 9250, ул. „Георги Димитров” №105 obshtina@dalgopol.egov.bg	Георги Георгиев - Кмет
<i>Партньор 5:</i> <i>Областна администрация</i> <i>Шумен</i>	гр. Шумен, обл. Шумен, п.к. 9700, бул. „Славянски” №30 oashumen@oblastshumen. government.bg	проф. Добромир Добрев – Областен управител на област Шумен
<i>Партньор 6:</i> <i>Многопрофилна болница за</i> <i>активно лечение ЕООД –</i> <i>Велики Преслав</i>	гр. Велики Преслав, обл. Шумен, п.к. 9850, ул. „Любен Каравелов” № 51 mbal_preslav@abv.bg	д-р Йошенка Ненчева Желязкова – Русева - Управител
<i>Партньор 7:</i> <i>ЕООД АИППМП Д-Р</i> <i>АЛИОСМАН АХМЕД</i>	гр. Шумен, обл. Шумен, п.к. 9700, ул. „Владайско Въстание” № 70, вх. Б, ет. 2	д-р Алиосман Ахмед - Управител
<i>Партньор 8:</i> <i>ЕООД АПМП-ИП-Д-Р</i> <i>ГЕОРГИ СПАСОВ-</i> <i>МЕДИКА</i>	с. Янково, общ. Смядово, обл. Шумен, п.к. 9823, ул. „Възраждане” № 55	д-р Георги Улев – Управител
<i>Партньор 9:</i> <i>ОУ „Христо Ботев” –</i>	с. Янково, общ. Смядово, обл. Шумен, п.к. 9823,	Веска Илиева - Директор

<i>с. Янково, общ. Смядово</i>	ул. „Възраждане“ № 4 ou-qnkovo@abv.bg	
Партньор 10: <i>ОУ „Христо Ботев“ – с. Златар, общ. Велики Преслав</i>	с. Златар, общ. Велики Преслав, обл. Шумен, п.к. 9880, ул. „Хр. Ботев“ № 1 ou_zlatar@abv.bg	Снежанка Петкова - Директор
Партньор 11: <i>ОУ „Васил Левски“ – с. Иваново, общ. Върбица</i>	с. Иваново, общ. Върбица, обл. Шумен, п.к. 9865, ул. "Васил Левски" 10 ou_ivanovo@mail.bg	Петранка Димитрова - Директор
Партньор 12: <i>Обединено училище „Христо Ботев“ – с. Цонево, общ. Дългопол</i>	с. Цонево, общ. Дългопол, обл. Варна, п.к. 9261, ул. „Христо Трендафилов“ №52, ouczonevo@abv.bg	Ферхан Хасан - Директор

се сключи настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПАРТНЬОРСТВО за подготовка и изпълнение на концепция за интегрирани териториални инвестиции, наричано по-долу за краткост Споразумението, като партньорите се договориха за следното:

чл 9. Предмет и цел на споразумението

- 4)** С това Споразумение Водещият партньор и останалите партньори определят процедурите и правилата за работа, както и правилата, които уреждат отношенията им, в рамките на създаденото партньорство с цел подготовка и подаване на концепция за интегрирани териториални инвестиции, а в случай на одобрение на концепцията от страна на Регионален съвет за развитие – с цел последващо изготвяне на индивидуални проектни предложения и изпълнението им.
- 5)** Описаните по-долу условия, отговорности и задължения се признават и приемат от всички страни по Споразумението.
- 6)** Целта на Споразумението е да създаде необходимите условия за координация, управление, изпълнение и контрол на всички планирани дейности за успешната подготовка и изпълнение на концепцията за ИТИ, както и начина на комуникация и кореспонденция между партньорите.

чл 10. Отговорности и задължения на Водещия партньор

- 5)** Водещият партньор осъществява цялостното управление и координация на дейностите по подготовката и подаването на концепцията в процедурата за подбор на концепции за ИТИ и по-специално:

- Представява партньорството пред съответните органи, ангажирани в процедурата за подбор на концепциите за ИТИ до момента на окончателно одобрение или отхвърляне на концепцията, като изпълнява ролята на единствена контактна точка.
 - Пописва и подава от името на партньорството всички необходими и задължителни документи, свързани с участието на партньорството в процедурата за подбор на концепции за ИТИ.
 - Отговаря за оформянето на формуляр за кандидатстване с концепцията за ИТИ с обхват и съдържание в съответствие с описаното в Приложение 1 в тясно сътрудничество и координация с останалите партньори и за навременното му подаване през системата ИСУН.
 - В случай на необходимост от отстраняване на нередовности, непълноти и/или несъответствия в рамките на процедурата за подбор на концепции за ИТИ от Регионалния съвет за развитие, осъществява отстраняването им със съдействието на партньорите при необходимост.
 - Предоставя на разположение на другите партньори всички документи и информация, необходими и полезни за изпълнение на техните действия.
- 6)** Водещият партньор се задължава да предприеме действия за популяризиране на концепцията за ИТИ и за осигуряване на обществена подкрепа за проектните идеи, включени в нея, както и да участва от името на партньорството в събитията, организирани в процеса на публични обсъждания в рамките на процедурата за подбор на концепции за ИТИ .
- 7)** При одобрение на концепцията от страна на РСР, Водещият партньор се задължава да уведоми останалите партньори в срок до 3 дни от получаване на решението на РСР.
- 8)** В случай на одобрение на концепцията от страна на РСР, Водещият партньор :
- подпомага при необходимост останалите партньори при подготовката на проектни предложения за кандидатстване пред съответните управляващи органи за дейностите в обхвата на концепцията за ИТИ, за които е необходимо финансиране от програмите;
 - подготвя и подава проектно предложение за дейностите в обхвата на концепцията за ИТИ, за които той отговаря в съответствие с одобрената концепция;
 - осъществява координацията между партньорите в процеса на подготовката и изпълнението на включените в обхвата на концепцията за ИТИ дейности

- уведомява Регионалния съвет за развитие при настъпила промяна при партньорите съгласно чл. 3, ал. 8.

чл. 11. Права и задължения на Партньорите

- 9) Партньорите носят отговорност за навременно предоставяне на необходимата информация и оказване на съдействие на Водещия партньор при подготовката на концепцията за ИТИ по отношение на проектните идеи и мерките, по които са определени като „Отговорен партньор“ или в които се предвижда да имат участие на етапа на изпълнение съгласно Приложение 1;
- 10) Партньорите се съгласяват, че Водещият партньор ще подписва и подава всички необходими и задължителни документи, свързани с кандидатстването по процедурата за подбор на концепции за ИТИ, включително ще предоставя от името на партньорството допълнителна информация и документи, изискани в рамките на процедурата по подбор.
- 11) В случай на изискано от Регионалния съвет за развитие отстраняване на нередовности и непълноти в рамките на процедурата за подбор на концепции за ИТИ партньорите своевременно предоставят необходимата допълнителна информация/допълнителни документи на Водещия партньор според поставените от Регионалния съвет за развитие срокове.
- 12) Партньорите се задължават в рамките на своите компетенции и възможности да предприемат мерки за популяризиране на концепцията за ИТИ и за осигуряване на обществена подкрепа за проектните идеи, включени в нея, и да оказват съдействие на Водещия партньор при изпълнение на задълженията му в процеса на публични обсъждания.
- 13) Партньорите се съгласяват да предприемат необходимите действия и да осигурят необходимите ресурси за подготовка и изпълнение на дейностите, за които отговарят съгласно Приложение 1. Партньорите се съгласяват, че посочените финансови ресурси в Приложение 1 са индикативни и подлежат на промяна в процеса на подготовка на концепцията или в рамките на процедурата за подбор на концепции за ИТИ.
- 14) На всеки етап от подготовката на концепцията до подаването ѝ, всеки от Партньорите (включително Водещият партньор) има право да се оттегли от Партньорството, за което уведомява писмено останалите Партньори.
- 15) В случай на одобрение на концепцията за ИТИ Партньорите (включително Водещият партньор) поемат ангажимент да подготвят и подадат проектни предложения пред

съответния управляващ орган в съответствие с одобрената концепция, както и да изпълнят дейностите, за които отговарят.

- 16) При промяна в тяхната правна или организационна форма, включително адрес или законен представител, както и при промяна на посочения представител в Координиращия екип съгласно чл. 4 и Приложение 2, незабавно уведомяват Водещия партньор.

чл. 12. Комуникация и координация

- 6) Комуникацията, свързана с изпълнението на задълженията и отговорностите се осъществява писмено (на хартия или чрез електронна поща) на адресите за кореспонденция.
- 7) За ефективната координация при подготовка на концепцията и комуникацията при изпълнение на дейностите от концепцията в случай на одобрението ѝ от РСР се създава Координиращ екип, който включва представител/и на всеки от партньорите и се координира от представител на Водещия партньор (координатор). За целта всеки от партньорите излъчва свой представител (ръководител или координатор за съответната дейност от концепцията, която конкретният партньор ще изпълнява, или друг представител по преценка на партньора), а при необходимост и други допълнителни представители. Представителите на партньорите, координирани от страна на представителя на Водещия партньор, отговарят за изпълнението на задачите, свързани с подготовката и подаването на концепцията.
- 8) Комуникацията между членовете на Координиращия екип, свързана с работата на екипа, се осъществява чрез електронна поща, по телефон или лично.
- 9) Координиращият екип отговаря за подготовката на документи и информация, свързани с подаването на концепцията за ИТИ и процеса на подбор
- 10) Координиращият екип подпомага Водещия партньор при изпълнение на задълженията му съгласно чл. 2, ал. 2 от настоящото споразумение, а при необходимост участва в мероприятията, организирани в рамките на публичните дискусии.

чл. 13. Продължителност, промяна и прекратяване на Споразумението

- 5) Споразумението влиза в сила от датата на подписване от всички партньори и остава в сила до прекратяването му от една или повече от страните или до приключване изпълнението на мерките от концепцията за ИТИ (в случай на одобрение на концепцията за ИТИ от страна на РСР).
- 6) Споразумението се прекратява при настъпване на едно от следните обстоятелства:

- iii) отхвърляне на концепцията за ИТИ, в случай че партньорите не решат да кандидатстват отново при следваща процедура;
 - iv) оттегляне на партньор от партньорството, в случай че останалите партньори не решат да изменят споразумението.
- 7) Споразумението може да бъде изменяно по взаимно съгласие на партньорите само в частта с определяне на партньорите и Приложения 1 и 2.
- 8) Приложение 1 подлежи на промяна при настъпване на едно или няколко от следните обстоятелства:
- v) включване на нов партньор в партньорството;
 - vi) оттегляне на партньор от партньорството, в случай че останалите партньори решат да продължат партньорството;
 - vii) решение на партньорството за подготовка на нова концепция след отхвърляне на концепцията за ИТИ;
 - viii) общо решение на партньорите за промяна на списъка с проектни идеи или на ресурсите, с които ще участва всеки от партньорите.

чл. 14. Приложимо право и уреждане на спорове

Всички спорове между партньорите по настоящото споразумение се разрешават съгласно действащото в Република България законодателство.

чл. 15. Адреси за кореспонденция

Официалната кореспонденция по отношение на настоящото Споразумение ще се изпраща на следните адреси:

Водещ партньор - Община Велики Преслав

адрес: гр. Велики Преслав, обл. Шумен, п.к. 9850, ул. „Борис Спиров” №58,
info@velikipreslav.bg

Партньор 2 – Община Смядово

адрес: гр. Смядово, обл. Шумен, п.к. 9820, пл. „Княз Борис I” №2, obshtina@smyadovo.egov.bg

Партньор 3 – Община Върбица

адрес: гр. Върбица, обл. Шумен, п.к. 9870, ул. „Септемврийско въстание”
№40, obshtina@varbitsa.org

Партньор 4 – Община Дългопол

адрес: гр. Дългопол, обл. Варна, п.к. 9250, ул. „Георги Димитров” №105,
obshtina@dalgopol.egov.bg

Партньор 5 – Областна администрация Шумен

адрес: гр. Шумен, обл. Шумен, п.к. 9700, бул. „Славянски” №30
oashumen@oblastshumen.government.bg

Партньор 6 - Многопрофилна болница за активно лечение ЕООД – Велики Преслав
гр. Велики Преслав, обл. Шумен, п.к. 9850, ул. „Любен Каравелов“ № 51,
mbal_preslav@abv.bg

Партньор 7 - ЕООДАИППМП Д-Р АЛИОСМАН АХМЕД
адрес: гр. Шумен, обл. Шумен, п.к. 9700, ул. „Владайско Въстание“ № 70, вх. Б, ет. 2

Партньор 8 - ЕООДАПМП-ИП-Д-Р ГЕОРГИ СПАСОВ-МЕДИКА
адрес: с. Янково, общ. Смядово, обл. Шумен, п.к. 9823, ул. „Възраждане“ № 55

Партньор 9 - ОУ „Христо Ботев“ – с. Янково, общ. Смядово
адрес: с. Янково, общ. Смядово, обл. Шумен, п.к. 9823, ул. „Възраждане“ № 4
ou-qnkovo@abv.bg

Партньор 10 - ОУ „Христо Ботев“ – с. Златар, общ. Велики Преслав
адрес: с. Златар, общ. Велики Преслав, обл. Шумен, п.к. 9880, ул. „Хр. Ботев“ № 1
ou_zlatar@abv.bg

Партньор 11 - ОУ „Васил Левски“ – с. Иваново, общ. Върбица
адрес: с. Иваново, общ. Върбица, обл. Шумен, п.к. 9865, ул. "Васил Левски" 10
ou_ivanovo@mail.bg

Партньор 12 - Обединено училище „Христо Ботев“ – с. Цонево, общ. Дългопол
адрес: с. Цонево, общ. Дългопол, обл. Варна, п.к. 9261, ул. „Христо Трендафилов“ №52,
ouconevo@abv.bg

чл. 16. Приложения:

Неразделна част от настоящото споразумение представляват:

Приложение 1 Списък с проектите и мерките, които ще бъдат включени в обхвата на концепцията и ресурсите, с които ще участва всеки Партньор;

Приложение 2 Списък с членовете на Координиращия екип.
Настоящото Споразумение се подписва в 12 еднообразни екземпляра – по един за всяка страна.

Подписи:

ВОДЕЩ ПАРТНЬОР:

ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

ПАРТНЬОР 2:

ОБЩИНА СМЯДОВО

.....
/инж. Янко Йорданов – Кмет/

.....
/Иванка Петрова – Кмет/

ПАРТНЬОР 3:

ОБЩИНА ВЪРБИЦА

.....
/инж. Мердин Байрям – Кмет/

ПАРТНЬОР 4:

ОБЩИНА ДЪЛГОПОЛ

.....
/Георги Георгиев – Кмет/

ПАРТНЬОР 5:

ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗА
ШУМЕН

.....
/проф. Добромир Добрев
Областен управител/

ПАРТНЬОР 6:

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА

АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ЕООД –
ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

.....
/д-р Йошенка [REDACTED] Желязкова –
Русева - Управител /

ПАРТНЬОР 7:

ЕООД АИПМП Д-Р АЛИОСМАН АХМЕД

.....
/ д-р Алиосман Ахмед - Управител/

ПАРТНЬОР 8:

ЕООД АПМП-ИП-Д-Р ГЕОРГИ
СПАСОВ-МЕДИКА

.....
/ д-р Георги Улев – Управител/

ПАРТНЬОР 9:

ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“ –
С. ЯНКОВО, ОБЩ. СМЯДОВО
ПРЕСЛАВ

ПАРТНЬОР 10:

ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“ –
С. ЗЛАТАР, ОБЩ. ВЕЛИКИ

.....
/Веска - Директор/

.....
/Снежанка Петкова - Директор/

ПАРТНЬОР 11:

ОУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ –
С. ИВАНОВО, ОБЩ. ВЪРБИЦА

ПАРТНЬОР 12:

ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ
„ХРИСТО БОТЕВ“ –
С. ЦОНЕВО, ОБЩ. ДЪЛГОПОЛ

.....
/Петранка Димитрова - Директор/

.....
/Ферхан Хасан - Директор/

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Списък с проектните идеи и мерките, които ще бъдат включени в обхвата на концепцията и ресурсите, с които ще участва всеки Партньор

(Таблицата по-долу се копира и попълва за всяка мярка, включена в обхвата на концепцията за ИТИ)

Мярка/дейност № 1

Наименование на дейността	Устойчива географска и професионална мобилност
Индикативен общ бюджет за дейността (ако е приложимо)	Неприложимо
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността (ако е приложимо)	Неприложимо
Източници на финансиране (посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)	Неприложимо
– Размер на исканата БФП (при финансиране от фондовете на ЕС)	
– Финансов инструмент	
– Държавен бюджет	
– Заеми (БИБ и др.)	
– Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) (попълва се за всеки конкретен регион по отделно)	

Отговорен партньор	Областна администрация - Шумен
Други участващи партньори (когато е приложимо)	Община Велики Преслав, Община Върбица, Община Смядово
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Неприложимо
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Ниската мобилност на населението в малките населени места е социален проблем, идентифициран в ИТСР на СИР. Той води след себе си редица негативни последици – социална изолация, безработица, ограничен достъп до пазара на труда, до обществени услуги, до събития от културния живот на градовете. Мерките за устойчива градска мобилност в ПРР имат за цел да задоволят нуждите от мобилност на хората и бизнеса в градовете и техните околности, да осигурят по-добро качество на живот и да обезпечат достъп до работни места, услуги и отдиш за всички. Липсата на обществен транспорт в селските райони не е във фокуса на програмата. Това е причината тази дейност в концепцията да не търси финансиране в рамките на подхода ИТИ. По данни на НСИ от преброяване на населението към 07.09.2021 г., общата трудова и образователна мобилност за общините Смядово, Върбица и Велики Преслав е 3846 лица или 17% от населението. Останалата част са възрастни, пенсионери, неактивни или безработни, които са с ограничен достъп до обществен транспорт и риск от бедност. За учениците са осигурени училищни автобуси, но трудовата мобилност се осъществява предимно с лични автомобили. Пътуванията с лични МПС не са рентабилни и оставят траен въглероден отпечатък! Това е причината за включването в концепцията за ИТИ на дейности за осигуряване на устойчива мобилност за населението в селските райони. Концепция предвижда дейности за устойчива мобилност и осигуряване на обществен транспорт между населените места в община Смядово и община Върбица с административния център – град Велики Преслав, където се предоставят голяма част от обществените услуги за населението на трите общини – районен съд, нотариуси, издаване на документи за самоличност, болница, Дирекция за социално подпомагане и други. Участието на Областна администрация – Шумен като партньор в тази концепция се изразява в насрочване на заседание на Областната комисия по транспорт и актуализация на областната транспортна схема. Целта е разкриване на нови линии, обезпечавачи удобни връзки на селата в община Смядово, община Върбица и община

	Велики Преслав с град Велики Преслав и областния център град Шумен. Общините – партньори ще направят анализи на пътнито-потока и обосноват нуждата от разкриване на нови линии и актуализиране на маршрутните разписания. След актуализация на областната транспортна схема, общините-партньори ще обявят конкурси за избор на превозвачи за линиите от техните квоти. Предвижда се да бъдат заложи критериите за превоз на пътниците с малки микробуси, което ще повиши рентабилността на услугите. Ще се акцентира на модерен, екологичен и с поносима социална цена транспорт.
Срок за изпълнение (в месеци)	12 месеца
Степен на проектна готовност	<i>Неприложимо</i>
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	Осигуряването на устойчива географска мобилност на населението е важно за концепцията и допълва останалите дейности за осигуряване на мобилни здравни и образователни услуги. Наличието на обществен транспорт ще насърчи жителите на селата да пътуват, да работят в съседни населени места, градове и общини, ще разшири достъпа им до обществени услуги. Редовният и сигурен обществен транспорт ще доведе до намаляване на въглеродния отпечатък от ежедневните многократни пътувания с лични автомобили. Ще се ограничи и дейността на т.нар. „нелегални таксиметрови услуги“, които не отговарят на изискванията за безопасност и цената им е доста по-висока от билет в обществен транспорт.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	Актуализирана областна транспортна схема; Проведени конкурси и избрани превозвачи за нови линии за обществен превоз на пътници в общините Върбица, Смядово и Велики Преслав; Осигурен достъп до обществени услуги на населението; Повишена географска и професионална/трудова мобилност на населението на общините Смядово, Върбица и Велики Преслав – 23164 души (16% от населението на област Шумен).

Мярка/дейност № 2

Наименование на дейността	Обновяване на медицинската апаратура в МБАЛ „Велики Преслав“, свързана с диагностиката на сърдечно-съдови заболявания
Индикативен общ бюджет за дейността (ако е приложимо)	980 000 лева
Програма/план, по линия на която ще се	Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г.

търси финансиране за дейността (ако е приложимо)	
Източници на финансиране (посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)	
– Размер на исканата БФП (при финансиране от фондовете на ЕС)	980 000 лева
– Финансов инструмент	
– Държавен бюджет	
– Заеми (БИБ и др.)	
– Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) (попълва се за всеки конкретен регион по отделно)	
Отговорен партньор	„МБАЛ – ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ“ ЕООД
Други участващи партньори (когато е приложимо)	Община Велики Преслав Болницата е общинска собственост и участието на Общината в партньорството е задължително, съгласно изискванията за допустимост на бенефициенти и партньори по ПРР
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	МБАЛ „Велики Преслав“ - обновяване на медицинската апаратура за диагностика на сърдечно-съдови заболявания
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: СМР – модернизация и обновяване на помещения, в които ще бъде монтирана новата медицинска апаратура Дейност 2: Доставка и монтаж на медицинска апаратура за диагностика на сърдечно-съдови заболявания Дейност 3: Обучения на персонала за работа с новата медицинска апаратура
Срок за изпълнение (в месеци)	24 месеца
Степен на проектна готовност	Идеен проект
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	МБАЛ-Велики Преслав е регионална болница, която обслужва населението на общините Велики Преслав, Върбица и Смядово (23164 души). Наличната медицинска апаратура в болницата е амортизирана и технологично остаряла. Сърдечно-съдовите заболявания са едни от най-често срещаните социално значими болести, които засягат застаряващото население на района. Ранната им диагностика е от изключителна важност за тяхното лечение и превенция. В синергия мерките в концепцията ще гарантират качество и достъпност на здравните и медицински услуги в общините Велики Преслав, Върбица и Смядово. Инвестицията в съвременна медицинска

	апаратура ще повиши качеството на здравните услуги в района. Осигуряването на устойчив обществен транспорт и географска мобилност ще гарантира достъп на населението до качествени медицински услуги.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	РЕЗУЛТАТИ: - Модернизирани помещения в МБАЛ-Велики Преслав; - Доставена медицинска апаратура за диагностика на сърдечно-съдови заболявания. - Обучен медицински персонал за работа с новото оборудване. - Подобен достъп на населението до качествени здравни услуги в обновена среда. ИНДИКАТОРИ: - Капацитет на нови или модернизирани здравни заведения – 7 000 лица/година - Жители, обхванати от проекти в рамките на стратегии за ИТР – 23164 лица - Интегрирани проекти за териториално развитие – 1 проект

Мярка/дейност № 3

Наименование на дейността	Закупуване на мобилен медицински кабинет и оборудване за провеждане на информационни кампании и профилактика на населението
Индикативен общ бюджет за дейността (ако е приложимо)	350 000 лева
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността (ако е приложимо)	Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г.
Източници на финансиране (посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)	
– Размер на исканата БФП (при финансиране от фондовете на ЕС)	350 000 лева
– Финансов инструмент	
– Държавен бюджет	
– Заеми (БИБ и др.)	
– Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) (попълва се за всеки конкретен регион по отделно)	
Отговорен партньор	„МБАЛ – ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ“ ЕООД
Други участващи партньори (когато е приложимо)	Община Велики Преслав Болницата е общинска собственост и участието на

	Общината в партньорството е задължително, съгласно изискванията за допустимост на бенефициенти и партньори по ПРР
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Закупуване на мобилен медицински кабинет, оборудване и телемедицина
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Закупуване на мобилен медицински кабинет. Доставката включва автомобил за мобилен медицински кабинет, дефибрилатор, медицинска апаратура, мобилен здравен терминал и телемедицина. Дейност 2: Обновяване на помещение и оборудване на координационен център по телемедицина в МБАЛ – Велики Преслав, който ще има постоянна връзка с мобилния кабинет и ще приема на сървър данните от изследванията на пациентите. Дейност 3: Обучения на персонала за работа с новата медицинска апаратура в мобилния кабинет и телемедицина.
Срок за изпълнение (в месеци)	12 месеца
Степен на проектна готовност	Идеен проект
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	Мобилният медицински кабинет за профилактични прегледи и информационни здравни кампании ще обслужва населението на общините – партньори в концепцията за ИТИ – Велики Преслав, Върбица, Смядово и Дългопол. Община Дългопол географски попада в териториалния обхват на област Варна, но най-близката болница за по-голяма част от населените ѝ места е МБАЛ – Велики Преслав. Концепцията включва поредица от мерки за оборудване и въвеждане на телемедицината като съвременен метод за предоставяне на медицински услуги от разстояние. Това е изключително важно за отдалечените населени места, с намаляващо, застаряващо и хронично болно население. В тази връзка се оборудва координационен център със сървър и софтуер за телемедицина в МБАЛ – Велики Преслав и в мобилния медицински кабинет. За оборудване и софтуер за телемедицина ще кандидатстват и общопрактикуващи лекари в района, които ще се интегрират в общата система и също ще имат връзка с координационния център в МБАЛ и мобилния кабинет.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	РЕЗУЛТАТИ: - Закупен 1 брой мобилен медицински кабинет; - Закупено медицинско оборудване за мобилен кабинет; - Закупено оборудване и софтуер за телемедицина; - Обновен и оборудван координационен център по телемедицина в МБАЛ – Велики Преслав. ИНДИКАТОРИ: - Жители, обхванати от проекти в рамките на

	стратегии за ИТР – 34 951 лица, - Интегрирани проекти за териториално развитие – 1 проект
--	--

Мярка/дейност № 4

Наименование на дейността	Медицинско оборудване, дигитализация на услугите и телемедицина за общопрактикуващи лекари в отдалечени населени места
Индикативен общ бюджет за дейността <i>(ако е приложимо)</i>	200 000 лева
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността <i>(ако е приложимо)</i>	Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г.
Източници на финансиране <i>(посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)</i>	
- Размер на исканата БФП <i>(при финансиране от фондовете на ЕС)</i>	200 000 лева
- Финансов инструмент	
- Държавен бюджет	
- Заеми (БИБ и др.)	
- Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) <i>(попълва се за всеки конкретен регион по отделно)</i>	
Отговорен партньор	ЕООД АИППМП Д-Р АЛИОСМАН АХМЕД
Други участващи партньори <i>(когато е приложимо)</i>	
Обект/и на интервенция <i>(когато е приложимо)</i>	Медицинско оборудване, дигитализация и телемедицина
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността <i>(в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)</i>	Дейност 1: Закупуване на медицинска апаратура, оборудване, дигитални устройства и телемедицина със съответния софтуер за общопрактикуващи лекари. Дейност 2: Обновяване на материалната база за предоставяне на услугите на общопрактикуващи лекари, в които ще се ползва новата апаратура и оборудване. Дейност 3: Обучение за работа с новата медицинска апаратура и телемедицина.
Срок за изпълнение <i>(в месеци)</i>	24 месеца
Степен на проектна готовност	Идеен проект
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в	Д-р Алиосман Ахмед обслужва отдалечените и труднодостъпни села в община Върбица. Наличната медицинска апаратура на общопрактикуващия лекар е амортизирана и технологично остаряла. Населението на района е застаряващо и хронично

концепцията	болно. Точната диагностика и насочване към специалисти е от изключителна важност. Закупеното с тази мярка оборудване и медицинска апаратура ще дадат възможност на лекаря за качествено обслужване на пациентите. Телемедицината ще осигури бърз и постоянен достъп на всички пациенти до лекаря, когато той физически не е в тяхното населено място. Ще могат да се правят и он-лайн консултации със специалисти в големи регионални болници в страната, без да се налага пациентите да пътуват. В синергия мерките в концепцията ще гарантират качество и достъпност на здравните и медицински услуги.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	РЕЗУЛТАТИ: - Закупена съвременна медицинска апаратура и оборудване за общопрактикуващ лекар в отдалечени населени места; - Закупено оборудване и софтуер за телемедицина; - Обновена материална база за предоставяне на медицински услуги в отдалечени населени места; - Подобен достъп до качествени здравни услуги за населението. ИНДИКАТОРИ: - Жители, обхванати от проекти в рамките на стратегии за ИТР – 7636 лица; - Интегрирани проекти за териториално развитие – 1 проект

Мярка/дейност № 5

Наименование на дейността	Медицинско оборудване, дигитализация на услугите и телемедицина за общопрактикуващи лекари в отдалечени населени места
Индикативен общ бюджет за дейността <i>(ако е приложимо)</i>	200 000 лева
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността <i>(ако е приложимо)</i>	Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г.
Източници на финансиране <i>(посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)</i>	
– Размер на исканата БФП <i>(при финансиране от фондовете на ЕС)</i>	200 000 лева
– Финансов инструмент	
– Държавен бюджет	
– Заеми (ВИБ и др.)	
– Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в	

случай на повече от един регион) (попълва се за всеки конкретен регион по отделно)	
Отговорен партньор	ЕООД АПМП-ИП-Д-Р ГЕОРГИ СПАСОВ-МЕДИКА
Други участващи партньори (когато е приложимо)	
Обект/и на интервенция (когато е приложимо)	Медицинско оборудване, дигитализация и телемедицина
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)	Дейност 1: Закупуване на медицинска апаратура, оборудване, дигитални устройства и телемедицина със съответния софтуер за общопрактикуващи лекари. Дейност 2: Обновяване на материалната база за предоставяне на услугите на общопрактикуващи лекари, в които ще се ползва новата апаратура и оборудване. Дейност 3: Обучение за работа с новата медицинска апаратура и телемедицина.
Срок за изпълнение (в месеци)	24 месеца
Степен на проектна готовност	Идеен проект
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	Д-р Георги Спасов обслужва отдалечените и труднодостъпни села в община Смядово. Наличната медицинска апаратура на общопрактикуващия лекар е амортизирана и технологично остаряла. Населението на района е застаряващо и хронично болно. Точната диагностика и насочване към специалисти е от изключителна важност. Закупеното с тази мярка оборудване и медицинска апаратура ще дадат възможност на лекаря за качествено обслужване на пациентите. Телемедицината ще осигури бърз и постоянен достъп на всички пациенти до лекаря, когато той физически не е в тяхното населено място. Ще могат да се правят и он-лайн консултации със специалисти в големи регионални болници в страната, без да се налага пациентите да пътуват. В синергия мерките в концепцията ще гарантират качество и достъпност на здравните и медицински услуги.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	РЕЗУЛТАТИ: - Закупена съвременна медицинска апаратура и оборудване за общопрактикуващ лекар в отдалечени населени места; - Закупено оборудване и софтуер за телемедицина; - Обновена материална база за предоставяне на медицински услуги в отдалечени населени места; - Подобен достъп до качествени здравни услуги за населението. ИНДИКАТОРИ: - Жители, обхванати от проекти в рамките на

	стратегии за ИТР – 5359 лица; - Интегрирани проекти за териториално развитие – 1 проект
--	---

Мярка/дейност № 6

Наименование на дейността	Подкрепа за подобряване на достъпа до здравни услуги, провеждане на здравна профилактика, превенция и информираност на населението
Индикативен общ бюджет за дейността (ако е приложимо)	500 000 лв.
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността (ако е приложимо)	Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г. Приоритет 2 "Социално включване и равни възможности" Специфична цел 3 - Подобряване на равния и навременен достъп до качествени и устойчиви услуги, който стимулират достъпа до жилищно настаняване и ориентирани към индивида грижи, включително здравеопазване; модернизирани системи за социална закрила, вкл. насърчаване на достъпа до социална закрила с особено внимание към децата и групите в неравностойно положение; подобряване на достъпността, вкл. за хора с увреждания, ефективността и устойчивостта на системите за здравеопазване и на услугите за полагане на дългосрочни грижи.
Източници на финансиране (посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)	
- Размер на исканата БФП (при финансиране от фондовете на ЕС)	500 000 лв.
- Финансов инструмент	
- Държавен бюджет	
- Заеми (ВИБ и др.)	
- Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) (попълва се за всеки конкретен регион по отделно)	
Отговорен партньор	Община Велики Преслав
Други участващи партньори (когато е приложимо)	„МБАЛ – ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ“ ЕООД – предоставя услуги по здравна профилактика, превенция и информация със закупен с инвестиции по ПРР мобилен кабинет на територията на община Велики Преслав и останалите общини – партньори в

	концепцията за ИТИ – Върбица, Смядово и Дългопол Община Върбица – осигурява координация и съдействие за провеждане на здравна профилактика, превенция и информационни кампании на мобилния кабинет за населението на нейната територия Община Смядово – осигурява координация и съдействие за провеждане на здравна профилактика, превенция и информационни кампании на мобилния кабинет за населението на нейната територия Община Дългопол – осигурява координация и съдействие за провеждане на здравна профилактика, превенция и информационни кампании на мобилния кабинет за населението на нейната територия
Обект/и на интервенция (<i>когато е приложимо</i>)	
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността (<i>в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на който район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район</i>)	Осигуряването на равен и навременен достъп до качествено здравеопазване е пряко свързано с обезпечаване на услугите с необходимите човешки ресурси и медицински специалисти. Целта на проекта е кадрово и ресурсно обезпечаване за стартиране на дейността на закупения с инвестиции в рамките на концепцията за ИТИ мобилен медицински кабинет за здравна профилактика, превенция и информационни кампании. Целеви групи Лица в неравностойно положение и техните семейства, възрастни и хора с увреждания, в това число: - хора в уязвима социално-икономическа ситуация, включително хора, които изпитват или са изложени на риск от бедност, социално изключване или дискриминация в нейните множество измерения. /съгласно Регламент 2021/1057/. - лица с увреждания, които са с физическа, психическа, интелектуална и сетивна недостатъчност, която при взаимодействие с обкръжаващата ги среда би могла да възпрепятства тяхното пълноценно и ефективно участие в обществения живот /ЗХУ/ - възрастни лица на и над 18 години, при спазване на демаркацията и недопускане на двойно финансиране с медицинските пакети, финансирани от НЗОК. Целите на мярката са: 1. Подобряване на равния и навременен достъп до качествени и устойчиви мобилни здравни услуги. 2. Повишаване ефективността на системите за здравеопазване, чрез провеждане на кампании за

здравна профилактика и информираност на населението.

3. Предоставяне на подкрепа за подобряване достъпа до здравни услуги и обществено здравеопазване на лица, намиращи се в ситуация на бедност и социална уязвимост, вкл. чрез осигуряване на здравни медиатори.

Дейности по проекта:

1: Подбор и назначаване на екип във връзка с функционирането на мобилен медицински кабинет. Предвижда се екипа да включва лекар – 1 брой, медицинска сестра – 1 брой, Шофьор – 1 брой, специалист в контролен център за телемедицина в МБАЛ – Велики Преслав – 1 брой. В разходите по проекта ще бъдат включени възнагражденията на персонала за 24 месеца, вкл. осигурителни вноски.

2: Предоставяне на подкрепа с цел подобряване достъпа до здравни услуги и обществено здравеопазване на лица, намиращи се в ситуация на бедност и социална уязвимост в отдалечени и труднодостъпни малки населени места в общините Велики Преслав, Смядово, Върбица и Дългопол. Назначаване на здравни медиатори във всяка от общините-партньори, които ще изпълняват и ролята на координатори за спазване на графици, информиране на населението за кампаниите на мобилния кабинет, разпространяване на здравна информация и организиране на информационни кампании, вкл. за ваксинапрофилактика.

3: Провеждане на специализирани кампании за здравна профилактика и превенция, информираност за здравното обслужване на гражданите с фокус на възрастните и хронично болните. Профилактични здравни прегледи ще се предоставят на хора в уязвима социално-икономическа ситуация, включително хора, изложени на риск от бедност и социално изключване при спазване на демаркацията и недопускане на двойно финансиране с медицинските пакети, финансирани от НЗОК. Мобилния кабинет ще бъде оборудван с телемедицина и медицинска апаратура насочена към диагностика на сърдечно-съдови заболявания, които заемат най-висок процент от хроничните заболявания.

Предвижда се мобилния кабинет да посещава всяко от 51 малки населени места в четирите общини-партньори по един път на всеки месец в рамките на 24 месеца от изпълнението на проекта. Очакваните потенциални потребители на услугите са около 5000 души в четирите общини-партньори.

За обезпечаване на дейността ще бъдат предвидени съответните транспортни разходи (горива), разходи

	за техническа поддръжка на мобилния медицински кабинет, осигуряване на медицински консумативи, както и възнаграждение на IT специалист, който ще поддържа софтуера за телемедицина.
Срок за изпълнение (в месеци)	24 месеца
Степен на проектна готовност	Проектна идея
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	Самостоятелното изпълнение на проекта не е възможно без първоначално осигуряване на материално-техническата база, мобилен кабинет, телемедицина и специализирано медицинско оборудване. Поради тази причина с оглед целесъобразното функциониране и обезпечаване работата на мобилния екип ще бъде осигурено и оборудвано помещение за координационен център по телемедицина със сървър в сградата на "МБАЛ – Велики Преслав" и ще бъде закупен мобилен медицински кабинет с проект по ППР. Контролният център ще се използва от назначения мобилен екип за администриране, управление и координиране на услугите и съхранение на създадената по проекта документация и електронни досиета на потребителите, както и информация за всички извършени прегледи и изследвания в сървъра за телемедицина.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	РЕЗУЛТАТИ: - Сформиран екип за предоставяне на мобилни здравни услуги в общините Велики Преслав, Смядово, Върбица и Дългопол – 3 лица – лекар, медицинска сестра и шофьор. - Осигурен персонал за координационен център по телемедицина в МБАЛ „Велики Преслав“ – 1 лице. - Назначени здравни медиатори – по един във всяка от общините – партньори – 4 лица; - Обезпечено функциониране на мобилен медицински кабинет за период от 24 месеца; - Предоставени мобилни медицински услуги в 51 малки населени места на четирите общини-партньори с потенциални потребители около 5000 души средногодишно. ИНДИКАТОРИ: - Участници в неравностойно положение с подобрено здравно обслужване в резултат на интервенция от ЕСФ+ - 5000 (жители на малки населени места в общините Велики Преслав, Смядово, Върбица и Дългопол).

Мярка/дейност № 7

Наименование на дейността	Десегрегация, превенция и недопускане на дискриминация в образователни институции в общините Смядово, Върбица, Велики Преслав и
---------------------------	---

	Дългопол
Индикативен общ бюджет за дейността <i>(ако е приложимо)</i>	390 000 лева
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността <i>(ако е приложимо)</i>	Програма „Образование“ 2021-2027 г. Процедура: „Комплексни програми на общинско ниво за десегрегация на училищата, превенция на вторичната сегрегация и против дискриминация“.
Източници на финансиране <i>(посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)</i>	
– Размер на исканата БФП <i>(при финансиране от фондовете на ЕС)</i>	390 000 лева
– Финансов инструмент	
– Държавен бюджет	
– Заеми (БИБ и др.)	
– Собствено финансиране	
Размер на финансирането на територията на съответния регион за планиране (в случай на повече от един регион) <i>(попълва се за всеки конкретен регион по отделно)</i>	
Отговорен партньор	Община Смядово
Други участващи партньори <i>(когато е приложимо)</i>	ОУ „Христо Ботев“ – с. Янково, общ. Смядово – приемно, несегрегирано училище с ниска концентрация на уязвими групи ОУ „Христо Ботев“ – с. Златар, общ. Велики Преслав – сегрегирано училище с висока концентрация на уязвими групи ОУ „Васил Левски“ – с. Иваново, общ. Върбица – сегрегирано училище с висока концентрация на уязвими групи Обединено училище „Христо Ботев“ – с. Цонево, общ. Дългопол – сегрегирано училище с висока концентрация на уязвими групи
Обект/и на интервенция <i>(когато е приложимо)</i>	
Описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността <i>(в случай на няколко обекта на интервенция – се посочват за всеки отделен обект, включително на територията на кой район се осъществяват, ако концепцията включва територии от повече от 1 район)</i>	Процесите по осигуряване на равен достъп до качествено образование и образователната интеграция на децата и учениците от етническите малцинства са тясно свързани и съпътствани от унаследени и нови предизвикателства. Затруднения оказват: наличието на първично сегрегирани образователни институции, съществуващите негативни стереотипи, и нагласи negliжиращи важността на образованието; ниският образователен статус на родителите. Тези процеси допълнително се утежняват от социално-икономическите фактори, демографското развитие, разширяващият се процес

на вторична сегрегация на образователните институции, както и увеличаване на образователни институции с повишена концентрация на деца и ученици от уязвими групи.

Цели на проекта:

- Образователна интеграция на деца и ученици от уязвими групи, включително роми, чрез реализиране на дейности от училищата за образователна десегрегация и превенция за недопускане на вторичната сегрегация.
- Осигуряване на подкрепяща образователна среда, насърчаваща позитивното взаимодействие между всички участници в образователния процес в условията на несегрегирано, приемно училище.
- Мобилност на образователните услуги, с цел десегрегация и превенция на дискриминацията в училищата.

Целеви групи:

Ученици от уязвими групи като роми, с пропуски в усвояването на учебното съдържание, ученици в риск от отпадане от образователната система, от образователни институции с висока концентрация на уязвими групи и ученици от училища с ниска концентрация на уязвими групи, родители, учители, педагогически специалисти и непедagogически персонал.

Дейности по проекта:

1. Дейности за информиране, мотивиране и подготовка на учениците и учителите за съвместно образователно развитие в приемното училище. Обучения на педагогически специалисти и непедagogически персонал за работа с деца и ученици от уязвими групи.
2. Назначаване на образователни медиатори, които да участват в изпълнение на политиката за образователна десегрегация и превенция за недопускане на вторична сегрегация, както и в дейностите по превенция и предотвратяване на негативни явления като агресия и насилие в училищата, дискриминационни прояви и тормоз.
3. Мобилност на учители и на ученици от сегрегираните в приемното - несегрегирано училище, с фокус върху социално слаби и уязвими групи. Осигуряване на безплатен транспорт и учебни пособия и материали за ученици до VII клас, включени в процеса на образователна десегрегация. Подготовка и въвеждане на адаптирани учебни материали и помагала за ученици, чийто майчин език е различен от

	българския език, заедно с интегрирана езикова подкрепа, целенасочено оказвана по всички предмети. 4. Междуучилищен обмен и визити, споделяне на образователни ресурси между училищата – партньори в проекта. Насърчаване на десегрегацията на училищата и класните стаи, осигуряване на подкрепяща образователна среда и формиране на подкрепяща обществена среда. Предвижда се по 15 ученици от всяко сегрегирано училище да бъдат включени в проекта и да посещават часове в приемното несегрегирано училище. 5. Съвместни извънкласни дейности – екскурзии, зелени училища, творчески занимания и др. Подобряване достъпа до училищно образование и намаляване процента на учениците от маргинализираните групи, преждевременно напуснали системата чрез използване на иновативни методи и организиране на извънкласни занимания по спорт, изобразително и приложно изкуство, танцово и музикално изкуство. С извънкласните форми, насочени към спорт и изкуство, ще се даде възможност за осмисляне на свободното време на учениците, привличане и задържане в училище. Децата ще се почувстват значими и полезни, лесно ще се адаптират към живота в приемното училище. 6. Дейности за психолого-педагогическо и социално-комуникативно приобщаване на родителите за изграждане на образователна и обществена среда, осигуряваща ефективен процес на десегрегация и превенция за недопускане на вторична сегрегация. 7. Превенция и недопускане на дискриминация в училищата, чрез подготовка на практически ръководства, информационни кампании и др. Преодоляване на негативни обществени нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност (включително чрез провеждане на информационни кампании, насочени към недопускане на дискриминация, основана на раса, етнически произход или религиозна принадлежност.
Срок за изпълнение (в месеци)	24 месеца
Степен на проектна готовност	Идеен проект
Възможности за самостоятелно изпълнение на инвестицията и обосновка на необходимостта от съвместно изпълнение с друга/и	Проектът е част от цялостната концепция за устойчива мобилност и преодоляване на социалното изключване на уязвими групи в селските райони на общините – партньори. Осигуряването на

инвестиция/инвестиции, включена/и в концепцията	географска мобилност, чрез обществен транспорт, образователна мобилност и мобилни здравни услуги ще гарантира равен достъп до качествено здравеопазване, образование и обществени услуги. Това ще отговори на ключови потребности на населението, идентифицирани в ИТСР на СИР и е в пълно съответствие с втория приоритет на стратегията – Постигане на равен достъп до качествено образование, здравеопазване и социални услуги. Социално включване.
Очаквани резултат и индикатори за изпълнение	ИНДИКАТОРИ: <i>За изпълнение:</i> EESO15 Малцинства (включително маргинализирани общности като ромите) (<i>задължителен</i>) – 4415 лица от ромски произход живеят в четирите общини -партньори по официални данни на НСИ към 2021 г. SOI 1.4 Брой деца и ученици от предучилищното и училищното образование от уязвими групи, получили подкрепа (<i>задължителен</i>) - 45 SOI 1.5 Педагогически специалисти и непедагогически персонал, обучени за работа с деца и ученици от уязвими групи (<i>задължителен</i>) - 20 SOI 1.6 Брой училища обхванати в дейности за десегрегация по програмата (<i>задължителен</i>) - 4 <i>За резултат:</i> EECR03 Участници, които при напускане на операцията получават квалификация (<i>задължителен</i>) - 20 SRI 1.2 Брой деца и ученици от уязвими групи с подобрени образователни резултати 1 година след участие в операцията (<i>задължителен</i>) - 45

Времеви график за изпълнение

(В таблицата се отбелязва продължителността на изпълнение на всяка инвестиция от концепцията. Срокът за изпълнение на инвестицията/мярката трябва да бъде планиран в рамките на програмния период 2021-2027 г. В случаите, когато се очаква периодът на изпълнение да е по-дълъг от програмния период, срокът трябва да бъде съобразен с правилото N+2)

Обща продължителност за изпълнение на концепцията за ИТИ:

36 месеца

Година Месец		1												2												3												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Ин	И1																																					
	И2																																					

VII.

По седма точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 70/23.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на **Община Върбица, относно:** Редовно общо събрание на акционерите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Шумен” АД, насрочено за **28 май 2024 г.**

Къймет УЗУНОВА – Секретар на Община, запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С

По Докладната записка Постоянните комисии имат положително становище.
Коледи имате думата. Въпроси имате ли. Няма.

Режим на поименно гласуване

Резултати от гласуването:

за - 17

1. Кадир Хасан
2. Бирсен Елманов
3. Ердинч Исмаилов
4. Севдалин Алдинов
5. Мустафа Хюсеинов
6. Руфи Чуфадар
7. Кенан Халил
8. Сафие Кичукова
9. Мехмед Юсуфов
10. Янаки Янакиев
11. Себайдин Фейзула
12. Басри Басриев
13. Емел Петрова
14. Мердин Ахмедов
15. Неслихан Пехливан
16. Есер Садък
17. Емил Димов

Общ брой присъстващи общински съветници – 17

На основание чл.21, ал.1, т.9 и ал.2 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ: №7

I. Общински съвет Върбица оправомощава Мердин Байрям – Кмет на Община Върбица, да представлява Община Върбица в редовно общо събрание на акционерите на

„Многопрофилна болница за активно лечение – Шумен” АД - гр. Шумен да гласува в общото събрание решението, посочено в следния дневен ред, както следва:

1. Общото събрание на акционерите приема доклада на съвета на директорите за дейността на дружеството през 2023 г. – ДА ГЛАСУВА „ЗА”

2. Общото събрание на акционерите одобрява годишния финансов отчет на дружеството за 2023 г., заверен от регистрирания одитор – ДА ГЛАСУВА „ЗА”

3. Общото събрание на акционерите приема консолидирания доклад за дейността за 2023 г. – ДА ГЛАСУВА „ЗА”

4. Общото събрание на акционерите одобрява консолидирания годишен финансов отчет за 2023 г., заверен от регистрирания одитор – ДА ГЛАСУВА „ЗА”

5. Общото събрание на акционерите освобождава от отговорност членовете на съвета на директорите за дейността им през 2023 г. – ДА ГЛАСУВА „ЗА”

6. Общото събрание на акционерите избира и назначава предложения регистриран одитор за 2024 г. – ДА ГЛАСУВА „ЗА”

7. Общото събрание на акционерите взема решение разходване на средствата в размер на 330 744,43 лв. (*триста и тридесет хиляди седемстотин четиридесет и четири лв. и 43 ст.*), получени от отдаване под наем на движими и недвижими вещи през 2023 г. да стане по реда на чл. 105, ал. 4 от Закона за лечебните заведения – за удовлетворяване интересите на кредиторите, в съответствие с Вътрешните правила за управление на задълженията по чл. 20 от Наредба №5/2019 г. за утвърждаване на стандарти за финансова дейност, прилагани от държавните и общинските лечебни заведения за болнична помощ и КОЦ – ДА ГЛАСУВА „ЗА”

8. Общото събрание на акционерите взема решение за разпределяне на печалбата от 2023 г. в размер на 1 097 661,49 лв. (*един милион деветдесет и седем хиляди шестстотин шестдесет и един лв. и 49 ст.*) по следния начин: 10% от печалбата да бъдат заделени за ФОНД „Резервен“, а с останалите 90% да бъдат покрити загуби от минали години – ДА ГЛАСУВА „ЗА”

9. Общото събрание на акционерите приема изменение на Правилата за избор на регистриран одитор за заверка на годишния финансов отчет на дружеството – ДА ГЛАСУВА „ЗА”

10. Общото събрание на акционерите утвърждава образци на декларации по чл. 49, ал. 1, т. 1 и т. 3 от Закона за противодействие на корупцията – ДА ГЛАСУВА „ЗА”

11. Общото събрание на акционерите приема предложената промяна в капитала на дружеството – ДА ГЛАСУВА „ЗА”

12. Общото събрание на акционерите приема предложената промяна в устава на дружеството – ДА ГЛАСУВА „ЗА”

II. При невъзможност на Кмета на общината да участва на общото събрание на акционерите на „Многопрофилна болница за активно лечение – Шумен” АД - гр. Шумен, за представител на Община Върбица се определя Бейсим Мустафа, с право да гласува решенията, по предвидените въпроси от съответния дневен ред.

Мотиви: В Общинска администрация постъпи покана с изх. № 719 от 15.04.2024 г. от Изпълнителният директор на „МБАЛ – Шумен, д-р Димитър Костов, за свикване на редовно общо събрание на акционерите на „Многопрофилна болница за активно лечение –

Шумен" АД, насрочено за **28 май 2024 г. (вторник) от 10:00 часа**. При липса на кворум се насрочва ново заседание на общото събрание на **12 юни 2024 г. от 10:00 часа** със същия дневен ред, което ще се проведе в седалището на дружеството на адрес: гр. Шумен, ул. „Васил Априлов" № 63, в административната сграда в кабинета на изпълнителния директор, при следния дневен ред:

1. Доклад на съвета на директорите за дейността на дружеството през 2023 г.
2. Одобряване на годишния финансов отчет на дружеството за 2023 г., заверен от регистрирания одитор.
3. Приемане на консолидирания доклад за дейността за 2023 г.
4. Одобряване на консолидиран годишен финансов отчет за 2023 г., заверен от регистрирания одитор.
5. Освобождаване от отговорност на членовете на съвета на директорите за дейността им през 2023 г.
6. Избор на регистриран одитор за 2024 г.
7. Вземане на решение за разходване на средствата от отдаване под наем на движими и недвижими вещи през 2023 г. по реда на чл. 105, ал. 4 от Закона за лечебните заведения.
8. Вземане на решение за разпределяне на печалбата от 2023 г.
9. Приемане на изменение на Правилата за избор на регистриран одитор за заверка на годишния финансов отчет на дружеството.
10. Утвърждаване на образци на декларации по чл. 49, ал. 1, т. 1 и т. 3 от Закона за противодействие на корупцията.
11. Промяна в капитала на дружеството.
12. Промяна в устава на дружеството.

VIII.

По осма точка от дневния ред:

ОТНОСНО: Докладна записка с вх. № 71/23.04.2024 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, **относно:** Извънредно неписъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по В и К на обособена територия, обслужвана от „В и К- Шумен" ООД, насрочено за **30 април 2024 г.**

Къймет УЗУНОВА – Секретар на Община, запозна съветниците с Докладната записка.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С

По Докладната записка Постоянните комисии имат положително становище.

Колеги въпроси или предложения имате ли?

Видно няма.

Режим на явно гласуване.

Резултати от гласуването:

за - 17

против - 0;

въздържали се - 0, предложението се приема.

Общ брой присъстващи общински съветници – 17

На основание чл.21, ал.1, т.15 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

РЕШЕНИЕ: №8

I. Общински съвет Върбица оправомощава Мердин Байрям, представител на община Върбица в Общо събрание на Асоциацията по ВиК, да гласува в общото събрание решенията, посочени в дневния ред, както следва:

1. Общото събрание на Асоциация по ВиК-Шумен на обособената територия, обслужвана от „ВиК-Шумен“ ООД **ОДОБРЯВА** Подробна инвестиционна програма за 2024 г., изготвена от „ВиК – Шумен“ ООД - **ДА ГЛАСУВА „ЗА“**

II. При невъзможност на Кмета на общината да участва на Общото събрание на Асоциацията по ВиК-Шумен, за представител на Община Върбица се определя Бейсим Мехмед Мустафа, с право да гласува решенията, по предвидените въпроси от съответния дневен ред.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс, Общински съвет – Върбица допуска предварително изпълнение на настоящото решение.

Мотиви: В Общинска администрация постъпи покана с изх. № 26-06-1/67 от 08.04.2024 г. от Председателя на Асоциация по ВиК-Шумен, за участие в извънредно неприсъствено заседание на общото събрание на Асоциацията по В и К – Шумен на **30 април 2024 г. (вторник) от 10:00 часа**. При липса на кворум се насрочва ново заседание на **2 май 2024 г. от 10:00 часа** със същия дневен ред, което ще се проведе в сградата на Областна администрация – гр. Шумен при следния проект за дневен ред:

1.Одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2024 г., за инвестиции в публични активи ВиК системи и съоръжения за сметка на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД.

Съгласно чл. 198е, ал. 3 от Закона за водите, представителят на общината в асоциацията по ВиК е кметът на общината, а при невъзможност той да участва, общинският съвет определя друг представител. Позицията и мандата на представителя на общината за всяко заседание на Общото събрание следва да са съгласувани по ред, определен от Общински съвет, съгласно чл. 198е, ал. 5 от Закона за водите.

IX.

По девета точка от дневния ред:
ОТНОСНО: Питания.

Кадир ХАСАН – Председател на Об С

Уважаеми госпожи и господи имате думата.

Въпроси или питання има или няма?

Видно няма.

Колеги благодаря Ви за ползотворната работа.

Поради изчерпване на точките по дневния ред обявявам заседанието на Общински съвет Върбица за закрито в 11.30 часа.

Протоколчик:
Джемиле Ниязиева

Председател на Об С:.....
Кадир Хасан