

## ДОГОВОР

N: 46

Днес, 16.11.2016, г., между:

1. Община Върбица, гр. Върбица, ул. "Септемврийско въстание" № 40, с ЕИК по БУЛСТАТ 000931415, представлявана от Заместник Кмета на общината Бейсим Мехмед Мустафа, упълномощен със Заповед № 1481/04.11.2015г. на Кмета на Община Върбица и Айхан Ахмед – Главен счетоводител, наричана по-долу, наричано по-долу „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**”, от една страна
- и
2. „Строителство и строителни машини” ЕООД, с ЕГН/ЕИК 127564930, със седалище и адрес на управление гр. Върбица, ул. Ал. Стамболовски №2А, представлявано от Йордан Николов Йорданов наричано по-долу „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**” в резултат на проведена обществена поръчка по реда на глава 26 от ЗОП, на основание чл.194, ал.1 от ЗОП, във връзка с чл. 9 от Закона за задълженията и договорите, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши на свой риск срещу възнаграждение „Снегопочистване и опесъчаване на общинската пътна мрежа на територията на община Върбица за зимния период 2016-2017г.”.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва видовете дейности, предмет на договора, в съответствие с изискванията и указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва видовете дейности, предмет на договора, в съответствие с изискванията на нормативните актове, както и с другите действащи нормативни актове регламентирани финансово-счетоводната отчетност и за безопасни и здравословни условия на труд, Български държавни стандарти, както и всички други актове, чието спазване е необходимо за качествено изпълнение на дейностите.

(4) Видовете дейности, предмет на договора, както и необходимите за извършването им персонал, бази и други материали, както и техника и оборудване се осигуряват изцяло и са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Услугите ще се извършват съгласно Техническото предложение и ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Общата прогнозна стойност на възложената работа, предмет на договора, е: **54 500 /петдесет и четри хиляди и петстотин лева/ без ДДС и 65 400 лв / шестдесет и пет хиляди и четристотин/ лева с вкл. ДДС.**

(2) Общата стойност на договора се определя на база единичните цени, посочени във ценовата оферта, умножени по количествата действително извършени дейности и видове работи.

### III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Разплащането ще се извършва по банков път, чрез банков превод по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в банка: **ДСК ЕАД, IBAN – BG78STSA93000023502077, BIC код - STSABGSF**, на база представени документи, удостоверяващи извършената работа

(2) Авансово плащане - в размер на **15 000 /петнадесет хиляди/ лева без ДДС**, платими в срок от 10 работни дни след подписване на договора и след представяне на фактура в оригинал от страна на Изпълнителя. Авансовото плащане се приспада от следващите

разплащания на изпълнените и реално отчетените работи, включени в предмета на поръчката;

- Междинни плащания - определят се на база единичните цени предложени от Изпълнителя, умножени по количествата действително извършени дейности и видове работи, до достигане на стойността на поръчката. Плащането се осъществява в срок до 30 календарни дни от представянето на фактура от страна на Изпълнителя и Протокол за приемане на изпълнените и подлежащи на заплащане видове и количества работи. При всяко междинно плащане по договора се удържа, приспадаща се част от аванса без ДДС за съответното междинно плащане.

Плащанията се извършват въз основа на представена фактура и съответните документи, удостоверяващи извършената работа посочени в чл. 12, ал. 1 от договора. Плащането се осъществява до 30 (тридесет) дни от представянето на горепосочените документи.

(3) Плащанията се осъществяват след извършване на документална проверка и проверка на място по отношение на качеството и съответствието на извършените работи, удостоверено с приемането, подписването и утвърждаването на документите по чл. 12, ал. 1 от договора, от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на упълномощени негови представители.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да посочва във фактурите, издадени във връзка с разходи по поръчката, освен задължителната информация и реквизити, съгласно Закона за счетоводството и номера на договора за възлагане на обществената поръчка.

#### **IV. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** (1) Срокът за изпълнение на договора е до **приключване на зимния сезон, но не по-рано от 31.03.2017г.** и започва да тече от датата следваща датата на подписването му от договарящите се страни по него.

(2) Всички дейности по договора се извършват във времевия диапазон между началния и крайния срок за изпълнението му. Удължаването или съкращаването на времето за извършване на отделните видове дейности не може да води до удължаване или съкращаване на времето по договора, с изключение на случаите на непредвидени обстоятелства.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще изпълнява възложеното по чл. 1 на територията на община Върбица.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да съдейства за изпълнението на договорените дейности, като своевременно решава всички проблеми, възникнали в процеса на работа и зависещи от него.

3. Да приеме действително извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа и заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. Да определи свои упълномощени представители, които да контролират във всеки един момент изпълнението на договора, без с това да пречи на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. Да уведомява своевременно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всички обстоятелства, включително и новонастъпили такива, които са му станали известни и които биха могли да имат отношение към извършването на видовете дейности

**Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да изисква **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката съгласно Техническото предложение и ценовата оферта, както

и съгласно Техническите правила и изисквания за поддържане на пътища, издадени и утвърдени от Агенция „Пътна инфраструктура”

2. Да извърши текущ контрол и проверки на място по изпълнението на договора. Контролът и проверките на място ще се осъществява от определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените констатации, без с това да затрудняват дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Преди извършване на плащане по договора да извърши 100 % документална проверка

4. Да изиска поддържането на адекватна счетоводна аналитичност в рамките на съществуващата счетоводна система на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всички свързани с изпълнението на договора дейности и плащания.

5. Да иска възстановяване без протест на суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства.

6. Да откаже приемане на одобрение на документи по чл. 12, ал. 1 от договора, който не отговарят на изискванията на нормативната уредба или са непълни и неточни.

7. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при проверките на място от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на други контролни органи, да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява достъп до помещения и преглед на документи, свързани с изпълнението на възложението договор.

8. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява добросъвестно, независимо, безпристрастно и с професионална компетентност възложената работа съгласно действащото законодателство в Република България.

9. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да пази в тайна информацията, станала му известна при изпълнение на възложената работа и да не я използва за други цели, освен за прякото изпълнение на работата.

10. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява възложената му работа без да наруши нормалната ежедневна дейност на служителите, ангажирани с администрирането, изпълнението и отчитането на изпълнението на договора в степен, от която могат да възникнат проблеми.

11. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява мерките и препоръките от проверки на място от страна на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието

Чл. 7. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от дейностите по договора или работата му е с недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже заплащането на цялото възнаграждение или на част от него, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения по договора.

Чл. 8. В случай на предходния член, когато отклоненията или недостатъците на работата са съществени, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** разполага с едно от следните права по избор:

1. Да определи подходящ срок, в който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** безвъзмездно да поправи работата си.

2. Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

3. Да отстрани за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката съгласно Техническото предложение и ценовата оферта както и съгласно Техническите правила и изисквания за поддържане на пътища, издадени и утвърдени от Агенция „Пътна инфраструктура“. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да започне мероприятията по снегопочистване и поддръжка на пътната мрежа в срок не по-дълъг от 3 часа (наричани „време за реакция“), начиная от спиране на снеговалежа или настъпване на обледяването.

2. Да оказва съдействие при извършването на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата от страна на определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените работи, без с това да се затруднява неговата дейност.

3. Да осигури на определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностни лица възможност за извършване на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата, които включват и 100 % документална проверка на разходите въз основа на фактури и/или други документи с еквивалентна доказателства стойност за удостоверяване извършването на заявените от него за плащане суми по дейности.

4. Да приведе в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документите по чл. 12, ал. 1 от договора, които не отговарят на нормативната уредба или са непълни и неточни.

5. Да възстанови без протест суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени от него средства, установени по определен ред от контролните органи по т. 7.

6. При проверките на място от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на други контролни органи, да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява достъп до помещения и преглед на документи, свързани с изпълнението на възложния договор.

7. Да изпълнява добросъвестно, независимо, безпристрастно и с професионална компетентност възложената работа съгласно действащото законодателство в Република България.

8. Да пази в тайна информацията, станала му известна при изпълнение на възложената работа и да не я използва за други цели, освен за прякото изпълнение на работата.

9. Да изпълнява възложената му работа без да наруши нормалната ежедневна дейност на служителите, ангажирани с администрирането, изпълнението и отчитането на проекта в степен, от която могат да възникнат проблеми.

10. Да изпълнява мерките и препоръките от проверки на място от страна на упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

11. Да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието на тел. 0899 199 488

**Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. При поискване да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да му предостави достъп до всички необходими документи за правилното изпълнение на възложената работа по настоящия договор.

2. Да иска съдействие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договорените дейности и своевременно решаване на всички проблеми, възникнали в процеса на работа и зависещи от него.

3. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на действително извършената работа, в случай, че е изпълнена в съответствие с нормативната уредба и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в Техническата спецификация, неразделна част от договора.

4. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплащане в договорените срокове и при условията на договора на дължимите суми от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след приемане на извършената работа.

5. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** своевременно да го уведомява за всички обстоятелства, включително и новонастъпили такива, които са му станали известни и които биха могли да имат отношение към извършването на услугата на предмета на договора.

## VII. ОСИГУРЯВАНЕ НА МЕХАНИЗАЦИЯ И ДОСТЪП ДО СЪОРЪЖЕНИЯТА

Чл. 11 (1) Необходимата за изпълнение на договора механизация се осигурява изцяло от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, която следва да отговаря на изискванията за извършване на работа.

(2) Материално-техническата база за престой и гарiranе на техническото оборудване, необходимо за извършване на дейностите и работите по изпълнение на предмета на договора се осигуряват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност за техническото състояние на механизацията, която ще бъде използвана за изпълнение на предмета на договора и своевременното извършване на техническите прегледи за текущата година на съответното оборудване.

## VIII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ

Чл. 12. (1) За отчитане на действително извършените и подлежащи на плащане дейности и работи, свързани с предмета на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протоколи за изпълнените дейности.

(2) Посочените в ал. 1 документи се изготвят в два екземпляра за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се предават на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на хартиен носител.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за достоверността на информацията, включена в документите по ал. 1.

## IX. МЕХАНИЗЪМ ЗА КОНТРОЛ ВЪРХУ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл.13 Контролът по изпълнението ще се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и в изпълнение на това му правомощие предписанията са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

Чл.14. Дейностите по контрол върху изпълнението на договора включват:

1. извършването на проверки на място
2. приемане на документите по чл. 12, ал. 1 и подписването им от упълномощени лица на Възложителя
3. подписване на фактури

## X. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл. 15 (1) За извършване на дейностите по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да наема единствено подизпълнителите, посочени в Офертата за участие в обществената поръчка, а именно<sup>1</sup>:

-...../ следва да бъдат попълнени данните на подизпълнителите, които ще се използват при изпълнение на поръчката/

<sup>1</sup> Попълва се при положение, че ще се използват подизпълнители

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на трети лица – подизпълнители, като за свои собствени.

## XI. ПОСЛЕДИЦИ ОТ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. При пълно неизпълнение на възложената работа ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на стойността на обществената поръчка, посочена в чл. 2, ал. 1 на договора.

Чл. 17. При забава в сроковете, указанi като “време за реакция”, при възникване на усложнена пътна обстановка поради бездействието или лошо свършена работа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и при забавено или частично изпълнение на дейности и видове работи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 100 (сто) лева за всеки час забава.

Чл. 18. При невъзстановяване на неправомерно получени суми ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи възстановяване на сумите в пълен размер, ведно с дължимата лихва за периода през който те са престояли при него.

Чл. 19. При забава в плащането на уговореното възнаграждение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава.

Чл. 20. (1) При виновно некачествено извършване на дейности по договора, освен задължението за отстраняване на недостатъците и другите възможности предвидени в чл. 7 и чл. 8 от договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 10 (десет) % от стойността на договора.

(2) Ако недостатъците не бъдат отстранени в срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи освен неустойката по предходната алинея и направените разходи за отстраняването им, както и претърпените щети и пропуснати ползи от забавеното отстраняване

Чл. 21. За всяко друго неизпълнение на задължение по Договора, дефинирано изрично или квалифицирано като такова, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1000 (хиляда) лева.

Чл. 22. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

## XII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 23. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпили непредвидени обстоятелства, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които с трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непредвидените обстоятелства.

(3) Не са налице непредвидени обстоятелства, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някая от страните или ако при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(4) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, е длъжна в еднодневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непредвидените обстоятелства.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, не може да се позовава на непредвидени обстоятелства, ако не е изпълнила задължението си по ал. 4.

## XIII. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

**Чл. 24.** (1) Срокът за изпълнение на договора се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непредвидени обстоятелства, за наличието на които другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването им, на база на представените документи и доказателства.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възстанови веднага щом обстоятелствата позволяят това.

(3) За периода на спиране на изпълнението плащания по договора не се дължат.

#### XIV. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 25.** Изменение на склонения договор се допуска по изключение и само по взаимно съгласие на страните, при съблюдаване на релевантните законови разпоредби.

#### XV. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 26.** (1) Действието на този договор се прекратява:

1. С изтичане на срока на договора;
2. С изпълнението на всички задължения на страните по него;
3. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
4. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;

5. С едностренно изявление на изправната страна за развалянето му при неизпълнение от другата страна.

6. При отказ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от договора.

(2) В случаите по ал.1, т. 3 и т. 4 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

**Чл. 27.** (1) Едностренното разваляне на договора по чл. 26, ал. 1, т. 5 на предходния член се допуска само при пълно неизпълнение, а също й при частично, лошо или забавено изпълнение, съгласно условията на чл. 87-88 от ЗЗД.

(2) При разваляне на договора изправната страна е длъжна да отправи 7-дневно писмено предизвестие до другата страна.

**Чл. 28.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се откаже от договора само когато има основателни причини за това, в т.ч. при липса на финансова възможност от негова страна да финансира договора. В този случай, той заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на извършените услуги до момента на прекратяване на договора.

**Чл. 29.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора еднострочно, с едноседмично писмено предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 8 (осем) часа за снегопочистване или опестъчаване;

2. не отстрани допуснатите пропуски в работата си в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок;

3. прекъсне работа без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за повече от 1 (един) работен ден за снегопочистване и след отправена писмена покана, не я продължи в рамките на един ден, считано от датата на получаване на поканата;

4. системно не изпълнява задълженията си по договора;

5. бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация;

6. допусне нередности в работата си, които водят до материални щети;

7. изпълнява поръчката с подизпълнител, който не е бил посочен в офертата за участие в обществената поръчка;

8. е променил състава на техническите лица, отговорни за изпълнението на договора, ако това не е одобрено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

## XVI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 30.** Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора.

**Чл. 31.** Ако в срока на договора възникнат препятствия за изпълнение му, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тези препятствия.

**Чл. 32.** (1) Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

(2) За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 33.** Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма.

**Чл. 34.** Дължностните лица, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в съответствие с изискванията на този договор по отношение на осъществяване на контрол и подписване на протоколите, са:

Шефкет Мустафов Мехмедов  
Неразделна част от договора са: Приложение № 1- списък на общинската пътна мрежа за зимно поддържане в община Върбица; Ценова оферта на изпълнителя, подадена в процедурата, проведена по глава 26 от ЗОП; Образец на Протокол за установяване и приемане на извършена работа.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни оригинални екземпляра- по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ: **КМЕТ**  
Зам. Кмет : .....  
/Бейсим Мустафа/

Главен счетоводител: .....  
/Айхан Ахмед/

Одобрил : .....  
/Халиме Ахмедова/

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ..... **МАШИНН ЕООД**  
Йордан Николов Йорданов Управител/  
**ВЪРБИЦА**