



ОБЩИНА ВЪРБИЦА, ОБЛАСТ ШУМЕН  
ОБЩНСКИ СЪВЕТ ВЪРБИЦА

1

9870 гр. Върбица, ул. Септемврийско въстание №40; тел. 05391/ 21-10

## ПРЕПИС!

### ДНЕВЕН РЕД

на заседание на Общински съвет Върбица по Протокол №4, проведено  
на 31 януари 2020 година

Днес 31.01.2020 година от 10:00 до 11:50 часа в заседателната зала на общински съвет Върбица под ръководството на Председателя на Общински съвет Върбица Кадир Хасан, се проведе редовно заседание на Общински съвет Върбица

Присъстват 15 общински съветника:

1. Кадир Назиф Хасан
2. Бирсен Еюбов Елманов
3. Мехмед Сабри Юсуф
4. Севдалин Бориславов Алдинов
5. Руфи Исмет Чуфадар
6. Мехмед Хюсеинов Юсуфов
7. Ердинч Ахмедов Исмаилов
8. Ер син Ахмедов Хасанов
9. Мустафа Решидов Хюсеинов
10. Исуф Алиев Газинов
11. Мехмед Мустафа Мехмед
12. Енвер Якуб Исуф
13. Стоят Георгиев Димитров
14. Емил Иванов Димов
15. Мустафа Халилов Еминов

На заседанието присъстват:

- |                |                                   |
|----------------|-----------------------------------|
| Мердин Байрям  | – Кмет на Община Върбица          |
| Бейсим Мустафа | - Зам кмет на Община              |
| Къймет Узунова | – Секретар на Община Върбица      |
| Айхан Ахмед    | - Директор на Дирекция „АПО и ФД“ |
| Хава Хасанова  | – Директор дирекция „РРХДИП“      |

1

Исмет Осман - Гл. специалист "Бюджет и Финанси"  
 Виолета Филипова - Гл. специалист "КРВП"  
 Халиме Ахмедова - Гл. специалист "ОС"

Нутфи Мехмедов – Кмет с. Сушина  
 Хюсеин Хюсеин – Кмет с. Бяла река  
 Гюнай Якубов – Кмет с. Чернооково  
 Реджеб Реджебов – Кмет с. Менгишево  
 Мустафа Мустафов – Кмет с. Божурово  
 Гюлшен Бехчетова – Кмет с. Иваново  
 Мюзекяр Исуфов – Кмет с. Конево  
 Ердинч Мустанов – Кмет с. Станянци  
 Себахтин Мехмед – Кмет с. Ловец  
 Алдин Чолаков – Кмет с. Маломир  
 Хъкмет Сами – Кмет с. Тушовица  
 Мехмед Юсеин – Кмет с. Методиево  
 Емине Аптула – Кмет с. Крайгорци  
 Хасан Хасанов – Кмет с. Нова Бяла река  
 Исуф Исуф – Кметски наместник с. Кьолмен

Кадир ХАСАН - Председател на Об С

Уважаеми госпожи и господа съобщавам ви че, г-н Есер Садык общински съветник от листата на ПП ДПС депозира оставка чрез Председателя на Общински съвет до ОИК Върбица и с Решение №104/29.01.2020 г. на Общинска изборителна комисия Върбица и на основание чл.458 ал.1 от ИК вече, мястото на освободения общински съветник от ПП „ДПС“ Есер Хикмет Садык е зает от следващия по ред в листата за общински съветник от Движение за права и свободи - ДПС Басри Екремов Басриев. На основание чл.30 ал.9 от ЗМСМА преди началото на първото заседание на общинския съвет, което се провежда не по-късно от един месец след влизането в сила на решението на общинската изборителна комисия, новоизбраният общински съветник полага клетва, а именно:

След Решение №104/29.01.2020 г. на Общинска изборителна комисия Върбица, новоизбраният общински съветник днес ще полага клетвата по чл. 32, ал.1 от ЗМСМА.

Господин Басри Екремов Басриев присъства на заседанието.

Моля за полагане на клетва по чл. 32, ал.1 от ЗМСМА

Басри Екремов Басриев

---

"Заклевам се в името на Република България да спазвам Конституцията и законите на страната и във всичките си действия да се ръководя от интересите на гражданите от община Върбица и да работя за тяхното благоденствие."

---

Кадир ХАСАН - Председател на Об С

Полагането на клетвата се удостоверява с подписването на клетвен лист.

Басри Екремов Басриев

---

Положи клетва, подписа клетвен лист и получи удостоверение за избран общински съветник.

В присъствената книга на общинския съвет са положени 16 на брой подписи присъстват 16 общински съветници. На основание чл.27, ал.2 от ЗМСМА заседанието на общинския съвет е законно, тъй като присъстват повече от половината от общия брой на съветниците от 16 присъстват 16 общински съветници, имаме кворум можем да вземаме решения, дневния ред ви е раздаден предварително, а именно:

## ДНЕВЕН РЕД

---

1. **Докладна записка с вх. № 135 / 06.12.2019 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно:** Приемане на изменения и допълнения към Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите на територията на община Върбица, област Шумен, приета на заседание на Общински съвет Върбица.
2. **Докладна записка с вх. № 08 / 20.01.2020 г. от Кадир Хасан – Председател на Общински съвет Върбица, относно:** Наредба за пожарна безопасност в Община Върбица, приета с Решение №б-1 по Протокол №3 от 28.12.2007 г. на Общински съвет Върбица.
3. **Докладна записка с вх. № 09 / 20.01.2020 г. от Кадир Хасан – Председател на Общински съвет Върбица, относно:** Промени в Наредба за определяне размера на местните данъци на територията на община Върбица, приета с Решение №4-1 от Протокол №1 от 27.01.2011 г. от общински съвет Върбица.
4. **Докладна записка с вх. № 10 / 20.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно:** Приемане на Бюджета на община Върбица за 2020 година.
5. **Докладна записка с вх. № 13 / 22.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно:** Отчетен доклад за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни през 2019 година.
6. **Докладна записка с вх. № 14 / 22.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно:** Редовно заседание на Общото събрание на Асоциацията по В и К на обособена територия, обслужвана от „ВиК-Шумен“ ООД, насрочено за 13.02.2020 г.
7. **Докладна записка с вх. № 15 / 22.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно:** Прехвърляне на собственост чрез продажба от Община Върбица на Нихат Якуб Хюсеин на реална част от поземлен урегулиран имот: УПИ XI-45а, кв.12 по плана на с.Чернооково по реда на §8, ал.2, от ПП на ЗУТ.

8. **Докладна записка с вх. № 16 / 22.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица,**  
*относно:* Продажба на имоти – частна общинска собственост по плана на село Менгишево.
9. **Докладна записка с вх. № 17 / 22.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица,**  
*относно:* Програма за управление на кмета на Община Върбица за мандат 2019-2023г.
10. **Докладна записка с вх. № 18 / 24.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица,**  
*относно:* Даване на съгласие за започване на процедура по извеждане от експлоатация и/или ликвидация на язовири-публична общинска собственост и съоръженията към тях.
11. **Докладна записка с вх. № 19 / 24.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица,**  
*относно:* Даване на съгласие за безвъзмездно прехвърляне правото на собственост върху язовири-публична общинска в собственост на държавата, на основание чл. 19а от Закона за водите.
12. **Докладна записка с вх. № 20 / 24.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица,**  
*относно:* Учредяване на еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование „Върбица транс“ ЕООД, с едноличен собственик на капитала Община Върбица, което да осъществява като основна дейност – обществен превоз на пътници и товари.
13. **Питания.**

## Препис!

### **РЕШЕНИЕ:№1**

по протокол №4 от 31.01.2020 г. на заседание на Общинския съвет

**ОТНОСНО Докладна записка с вх. № 135 / 06.12.2019 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, относно:** Приемане на изменения и допълнения към Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите на територията на община Върбица, област Шумен, приета на заседание на Общински съвет Върбица.

**На основание с чл 21, ал 1, т. 7 от ЗМСМА**

**Общински съвет Върбица прие следното:**

### **РЕШЕНИЕ:№1**

На основание чл. 21, ал.1, т.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.298, ал.4 от Закона за предучилищното и училищно образование и във връзка с разширяване обхвата на социалните услуги на територията на община Върбица, Общински съвет Върбица приема следните изменения и допълнения в „Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите на територията на Община Върбица, област Шумен“ както следва:

**§ 1.** В чл. 24 алинея 1 в наредбата текста „За детски градини и ясли - дневна такса в размер на 1,70 лева“ се заменя с текста „За детски градини и ясли - дневна такса не се заплаща“.

**§ 2.** Изменението по § 1. влиза в сила, считано от 01.01.2020 г.

## **МОТИВИ**

*за приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Върбица*

### **I.Причини, които налагат приемането:**

*С настоящото предложение за Наредба за изменение и допълнение на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местите такси и цени на услуги на територията на община Върбица се предвижда премахването на таксите в детските градини, които родителите и настойниците на посещаващите ги деца са длъжни да заплащат. Желанието и амбицията на Кмета на община Върбица е за подобряване нивото на образователната система, чрез пълно обхващане на всички деца в*

детските градини на територията на общината от най-ранна възраст. Планира се, отмяната на таксите за детските градини да осигури пълна и редовна посещаемост, ранен достъп до качествено образование, независимо от финансовите възможности на родителите и настойниците. Ще се осигури възможност повече деца да могат да посещават детските градини. Вярвам, че безплатните детски градини ще допринесат за равно отношение към всички подрастващи и ще повлияят положително за цялостния процес на изграждане на по-добро общество. Премахването на таксите би облекчило семейния бюджет. Много социално слаби семейства нямат възможност да пускат децата си на детска градина. Премахването на таксите би осигурило ранен достъп до образование на хора в икономически неравностойно положение. Това ще помогне и на работещите родители, и на родителите с ниски възможности. С такава крачка пряко ще се повлияе на проблемите от демографската криза и ще се окаже помощ на младите семейства. Ще се насърчи раждаемостта, ще се стимулират младите хора да останат да живеят и работят в община Върбица.

По този начин община Върбица ще се превърне в социална община, която стимулира младите хора да останат и да се развиват тук на територията на общината.

## **II. Поставен и цели:**

- Обхващане на всички деца в образователната система от най-ранна възраст;
- Осигуряване на равен достъп до качествено образование за всички деца независимо от финансовите възможности на родителите и настойниците им
- Облекчаване на финансовите тежести на младите семейства по отглеждането и възпитанието на техните деца;
- Увеличаване на раждаемостта и задържане на младите хора в общината;
- Мотивация на родителите, децата им да посещават редовно детските градини.

## **III. Финансови и други средства, необходими за прилагането на Наредбата:**

Досега събираните такси, са в приблизителен размер на 50 000 лв. годишно. Приходите от такси за детски градини, ще бъдат компенсирани през следващата календарна година от останалите собствени приходи на община Върбица,

## **IV. Очаквани, резултати от прилагането на наредбата**

- Повишаване на броя записани в детските градини деца;
- Повишаване на броя посещаващи детските градини деца;
- Финансово облекчаване на родителите и настойниците;
- Демографски прорыв;
- Удовлетвореност на родителите на децата от община Върбица от възможността за ползване на безплатна детска градина;
- Ще се подпомогне обхващането и задържането на децата в детските градини;
- Ще се помогне за преодоляването на проблема с преждевременното напускане на децата от образователната система;

## **V. Анализи на съответствие с правото на Европейския съюз.**

*Предлаганите изменения и допълнения на Наредбата са в пълно съответствие с европейското законодателство и спазвайки в пълнота разпоредбите и целите на националното и местно законодателство.*

*На основание чл. 26, ал. 4, изр. първо от Закона за нормативните актове, проектът на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Върбица, ведно с мотивите към него, е публикуван на интернет страницата на община Върбица секция „Общински съвет“, подсекция наредби.*

**Препис!**

### **РЕШЕНИЕ: №2**

по протокол №4 от 31.01.2020 г. на заседание на Общинския съвет

**ОТНОСНО:** Докладна записка с вх. № 08 / 20.01.2020 г. от Кадир Хасан – Председател на Общински съвет Върбица, *относно:* Наредба за пожарна безопасност в Община Върбица, приета с Решение №6-1 по Протокол №3 от 28.12.2007 г. на Общински съвет Върбица.

На основание с чл. 21, ал. 2, от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

### **РЕШЕНИЕ: №2**

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, Общински съвет Върбица

ОТМЕНЯ Наредба за пожарна безопасност в Община Върбица, приета с Решение №6-1 по Протокол №3 от 28.12.2007 г. на Общински съвет Върбица.

**МОТИВИ:** Поради противоречие с материално правната разпоредба на чл. 8 от Закона за нормативните актове, и липса на законово определена компетентност за нейното издаване, като издадена без наличие на законова делегация за това от нито един закон.

В действащия ЗМВР и Правилника за приложение на ЗМВР не са овластявали и не овластяват общинските съвети да приемат такива наредби.

Приетата наредба противоречи на чл. 7, ал. 2 от Закона за нормативните актове, според който [Наредбата](#) е нормативен акт, който се издава за прилагане на отделни разпоредби или подразделения на нормативен акт от по-висока степен и чл. 8 от ЗНА, съобразно който всеки общински съвет може да издава наредби, с които да урежда съобразно нормативните актове от по-висока степен неуредени от тях обществени отношения с местно значение.

След влизане на решението в сила да се изпрати препис от решението, до Административен съд Шумен заедно с протеста на прокурора при Окръжна прокуратура Шумен, както и на самият прокурор.

## Препис!

### РЕШЕНИЕ:№3

по протокол №4 от 31.01.2020 г. на заседание на Общинския съвет

**ОТНОСНО:** Докладна записка с вх. № 09 / 20.01.2020 г. от Кадир Хасан – Председател на Общински съвет Върбица, *относно:* Промени в Наредба за определяне размера на местните данъци на територията на община Върбица, приета с Решение №4-1 от Протокол №1 от 27.01.2011 г. от общински съвет Върбица.

**На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА**

Общински съвет Върбица прие следното:

### РЕШЕНИЕ:№3

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, Общински съвет Върбица изменя и променя Наредба за определяне размера на местните данъци на територията на община Върбица, приета с Решение №4-1 от Протокол №1 от 27.01.2011 г. от общински съвет Върбица, както следва:

1. Чл. 11, ал. 1 се променя както следва:  
„Данъкът върху недвижимите имоти се плаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължим“.
2. Чл. 11, ал. 2 се променя както следва:  
„На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто“
3. Чл. 15 се променя както следва:  
„Размерът на данъка върху недвижимите имоти се определя в размер на 1.5 на хиляда върху данъчната им оценка;
4. Чл. 17, ал. 1, предложение първо се променя така:  
„Данъчната оценка на недвижимите имоти на предприятията, е по-високата между отчетната им стойност и данъчната оценка съгласно приложение № 2 към ЗМДТ“.
5. Чл. 32, ал. 3 се променя така:  
„Алинея 1 не се прилага за моторни превозни средства, придобити преди първоначалната им регистрация за движение в страната.“
6. Чл. 40 се променя така:  
Собствениците на превозни средства, с изключение на случаите по чл. 54, ал. 1 от ЗМДТ, декларират пред общината по постоянния им адрес, съответно седалище, притежаваните от тях превозни средства в двумесечен срок от придобиването им по реда на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ЗМДТ.“
7. Чл. 46, ал. 1, предложение второ се променя така:  
„На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.“
8. Чл. 62, ал. 1 се изменя така:  
„Когато разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници е издадено през течение на годината, дължимият данък за текущата година се определя по следната формула:

$$\text{ДДТГ} = \frac{\text{ГДТШ} \times \text{БМ}}{12}, \text{ където}$$



ДДТГ е дължимият данък върху таксиметров превоз на пътници за текущата година,

ГДТГП е размерът на годишния данък върху таксиметров превоз на пътници по чл. 61ф от ЗМДГ;

БМ е броят на календарните месеци от текущата година, съответстващи на срока, за който е издадено разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници.

9. Чл. 62, ал. 2 се изменя така:

Когато действието на разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници бъде прекратено през течение на годината, от платения данък се възстановява недължимо внесена част, определена по следната формула:

$$\text{НВДТГП} = \frac{\text{ПДТГП} \times \text{ОМ}}{\text{БМ}}, \text{ където}$$

НВДТГП е недължимо внесена част от данъка върху таксиметров превоз на пътници за текущата година;

ПДТГП - платеният данък върху таксиметров превоз на пътници за срока, за който е издадено разрешението;

БМ - броят на календарните месеци, за които е издадено разрешението и е платен данъкът върху таксиметров превоз на пътници;

ОМ - оставащият брой на календарните месеци от срока на разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници, следващи месеца на прекратяване на разрешението за извършване на таксиметров превоз на пътници.

След влизане на решението в сила да се изпрати препис от решението, заедно с наредбата във вида и преди настоящата промяна до Административен съд Шумен и заедно с протеста на прокурора при Окръжна прокуратура Шумен, както и на самият прокурор.

Препис!

#### **РЕШЕНИЕ: №4**

по протокол №4 от 31.01.2020 г. на заседание на Общинския съвет

**ОТНОСНО:** Докладна записка с вх. № 10 / 20.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Приемане на Бюджета на община Върбица за 2020 година.

На основание с чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 27, ал. 3, ал. 4 и 5 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

#### **РЕШЕНИЕ: №4**

ЗА ПРИЕМАНЕ НА БЮДЖЕТА ЗА 2020 ГОДИНА НА ОБЩИНА ВЪРБИЦА

На основание чл.52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94, ал.2 и ал.3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2020 година, ПМС № 381 от 2019 год. за изпълнение на Закона за държавния бюджет на Република България за 2020 година и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на община Върбица, Общински съвет – Върбица

### РЕШИ:

1. Приема бюджета на **Община Върбица за 2020 година**, както следва:

**1.1. По приходите** в размер на 13 102 851 лева., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1. **Приходи за делегирани от държавата дейности** в размер на 5 807 251 лева в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 5 557 251 лева.

1.1.1.2. Преходен остатък от 2019 година в размер на 250 000 лева,

1.1.2. **Приходи за местни дейности** в размер на 7 295 600, в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 357 200 лева. съгласно Приложение № 1

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 848 600 лева. съгласно Приложение № 1

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 1 779 500 лева, в т.ч.:

1.1.2.3.1. *Обща изравнителна субсидия в размер на 1 221 600 лева.*

1.1.2.3.2. *Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 94 500 лева.*

1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 557 900 лева.

1.1.2.5. Предоставени трансфери в размер на – 221 000 лева.

1.1.2.6. Преходен остатък от 2019 година в размер на 1 431 300 лева, съгласно

Приложение № 1

**1.2. По разходите** в размер на 13 102 851 лева., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 3

1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на 5 807 251 лева

1.2.2. За местни дейности в размер на 7 295 600 лева., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 50 000 лева.

1.2.3. Дофинансиране на държавните дейности със собствени средства са в размер на 139 500 лв

2. Приема инвестиционната програма за 2020 г. в размер на 3 867 000 лева, като:

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, в размер на 557 900 лева, съгласно Приложение № 4

2.2. Приема разчет на капиталовите разходи в размер на 3 309 100 лева, финансирани със собствени приходи и от приходи от постъпления на продажба на общински нефинансови активи, съгласно приложение № 5

3. Утвърждава разходите за заплати през 2020 г. без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно Приложение № 6,7

4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

4.1. Членски внос – 8 500 лева

4.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет, съгласно наредбата за еднократни помощи (за погребение, за други цели) – 16 000 лева, в т.ч. по 50 лева на завършващи ученици от випуск 2019/2020 год. ;

4.2.1. Общински съвет упълномощава кмета на общината да изготви вътрешни правила за разпределение на средствата за помощи по точка 4.2 изразходването на средствата да се извършва, съгласно Наредба за реда, начина и условията за отпускане на еднократна финансова помощ и отпускане на финансови помощи за обучение на граждани от бюджета на община Върбица и със заповед на кмета на общината.

4.2.2. Издръжката на спортен клуб „ФК - Върбица“ в размер на 15 000 лева.

4.3. Субсидии за:

4.3.1. читалища – 93 960 лева.,

4.3.2 Упълномощава кмета на общината да договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.4.3.1

5. Приема следните лимити за разходи:

5.1.СБКО в размер на 3 % от средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения.

5.2.Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 10 500 лева.

5.3. Разходи за представителни цели на Общински съвет в размер на 5 250 лева.

6. Утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разноски:

6.1. За пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно Приложение 8 и 9

7. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер на 679 000 лева, съгласно приложение № 10

8. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода (2019, 2020, 2021 г.), съгласно приложение № 11.

9. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 12

10. Максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения, съгласно приложение № 12;

11. максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения, съгласно приложение № 12;

12. Преотстъпва до 30% от приходите от продажба или отдаване под наем на имотите, предоставени за управление на кметовете на райони или на кметства по Закона за общинската собственост за изпълнение на дейности от местно значение,

13. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

13.1.В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

13.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

13.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи по т. 1.2.2 от настоящето решение.

14. Възлага на кмета:

14.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

14.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

14.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

14.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

14.5. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

14.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на Министерство на финансите.

15. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства от и за общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти,

финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

15.1. за всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2019 година.

15.2. при предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства от и за общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.

15.3. При предоставяне на средства от сметките за средства от Европейския съюз да се спазва изискването на чл. 104, ал. 1, т.4 от Закона за публичните финанси.

15.4. във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на Общински съвет Върбица.

16. Упълномощава кмета:

16.1. Да ползва временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите фискални правила по Закона за публичните финанси, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

16.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

16.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

16.3. Да сключи договори с Министерство на културата за съвместно финансиране на културните институции.

17. Определя максималния размер на дълга, както следва:

18. Приема План графика за обслужване на просрочените задължения за 2020 година, съгласно приложение № 14

19. Приема План графика за обслужване на просрочените вземания за 2020 година, съгласно приложение № 15

20. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане, съгласно Приложение № 16

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРАГРАФА	ПАР .	ДЪРЖАВН И ДЕЙНОСТИ	ДОФИНАНСИРАНЕ НА ДЪРЖАВНИТЕ ДЕЙНОСТИ	ОБЩИНСКИ ДЕЙНОСТИ	ОБЩО ЗА ОБЩИНА
1	2	3		4	5
<b>I. ПРИХОДИ</b>					
<b>1. ДАНЪЦИ С ОБЩИНСКИ ХАРАКТЕР</b>					
ОКОНЧАТЕЛЕН ГОДИШЕН ПАТЕНТЕН/ ДАНЪК	103			4000	4000
<b>ИМУЩЕСТВЕНИ ДАНЪЦИ</b>	<b>1300</b>	<b>0</b>		<b>353000</b>	353000
-Д-К В/У НЕДВИЖ. ИМОТИ	1301			50000	50000
-Д-К В/У ПРЕВОЗНИТЕ СРЕДСТВА	1303			250000	250000
-Д-К ПРИ ПРИДОБИВАНЕ НА ИМУЩ.ПО ДАРЕНИЕ И ВЪЗМ.ПОЧИН	1304			50000	50000
ТУРИСТИЧЕСКИ ДАНЪК	1308			3000	3000
ДРУГИ ДАНЪЦИ	2000			200	200
<i>ВСИЧКО ДАН.ПРИХОДИ С ОБЩИНСКИ ХАРАКТЕР:</i>		0		353200	353200
<b>ВСИЧКО ПРИХОДИ (А + Б):</b>		<b>0</b>		<b>357200</b>	357200
<b>2. НЕДАНЪЧНИ ПРИХОДИ</b>					0
<i>ПРИХОДИ И ДОХОДИ ОТ СОБСТВЕНОСТ</i>	<b>2400</b>	<b>0</b>		<b>480000</b>	480000
-НЕТНИ ПРИХ.ОТ ПРОДАЖБА НА УСЛ.,СТОКИ И ПРОДУКЦИЯ	2404			150000	150000
-ПРИХОДИ ОТ НАЕМИ НА ИМУЩЕСТВО	2405			80000	80000
-ПРИХОДИ ОТ НАЕМИ НА ЗЕМЯ	2406			250000	250000
-ПРИХОДИ ОТ ДИВИДЕНТИ	2407			0	0
-ПРИХОДИ ОТ ЛИХВИ- ТЕКУЩИ БАНКОВИ СМЕТКИ	2408			0	0
<b>ОБЩИНСКИ ТАКСИ</b>	<b>2700</b>	<b>0</b>		<b>452100</b>	452100
-ЗА ПОЛЗВ ДЕТСКИ ГРАДИНИ	2701			0	0
-ЗА ПОЛЗВ.НА ДОМ.СОЦ.ПАТРОНАЖ И ОБЩИН.СОЦ.УСЛУГИ	2704			0	0
-ЗА ПОЛЗВ.ПАЗАРИ, ТРОТОАРИ, УЛИЧНИ ПЛАТНА И ДР.	2705			50000	50000
-ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ	2707			300000	300000
-ЗА ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ	2710			30000	30000
-ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ	2711			70000	70000
-ОБЩИНСКА ТАКСА ЗА ПРИТЕЖАВАНЕ НА КУЧЕ	2717			100	100
-ДРУГИ ОБЩИНСКИ ТАКСИ	2729			2000	2000
<b>ГЛОБИ, САНКЦИИ И НАК.ЛИХВИ</b>	<b>2800</b>	<b>0</b>		<b>50000</b>	50000
-ГЛОБИ, САНКЦИИ, НЕУСТ., НАК ЛИХВИ, ОБЕЗЩ. И НАЧЕТИ	2802			50000	50000
<b>ДРУГИ НЕДАНЪЧНИ ПРИХОДИ</b>	<b>3600</b>	<b>0</b>		<b>2000</b>	2000
-ДРУГИ НЕДАНЪЧНИ ПРИХОДИ	3619			2000	2000
<b>СЪБР.И ВНЕС. ДДС И ДР. ДАН. В/У ПРОДАЖБИТЕ(НЕТО)</b>	<b>3700</b>	<b>0</b>		<b>-43000</b>	-43000
-СЪБРАН И ВНЕСЕН ДДС(НЕ ТО)	3701			-30000	-30000
-СЪБР.И ВНЕС ДАНЪЦИ, ТАКСИ ВН. В/У ПРОДАЖБИ	3702			-13000	-13000
<b>ВСИЧКО НЕДАНЪЧНИ ПРИХОДИ</b>		<b>0</b>		<b>941100</b>	941100
<b>ПОСТЪПЛЕНИЯ ОТ ПРОДАЖБА НА НЕФИНАНСОВИ АКТИВИ</b>	<b>4000</b>	<b>0</b>		<b>907000</b>	907000
ПОСТЪПЛЕНИЯ ОТ ПРОДАЖБА НА СГРАДИ	4022			0	0
ПОСТЪПЛЕНИЯ ОТ ПРОДАЖБА НА ЗЕМЯ	4040			900000	900000
ПОСТЪПЛЕНИЯ ОТ ПРОДАЖБА НА НДМА	4030			7000	7000
<b>ПОМОЩИ ДАРЕНИЯ И ДРУГИ БЕЗВЪЗМ.</b>	<b>4500</b>			<b>500</b>	500
-ДАРЕНИЯ, ПОМОЩИ И ДР. БЕЗВЪЗМ. ПОЛ. СУМИ ОТ СТРАНАТА	4501			500	500
					0
<b>ВСИЧКО ПРИХОДИ С ОБЩИНСКИ ХАРАКТЕР (1Б+Б):</b>		<b>0</b>		<b>1848600</b>	1848600
<b>ВСИЧКО СОБСТВЕНИ ПРИХОДИ:</b>		<b>0</b>		<b>2205800</b>	2205800
				2205800	

1	2	3	3	4	5
<b>II. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ЦБ</b>					0
ПОЛУЧЕНИ ТРАНСФЕРИ (СУБС.ВН.)ОТ ЦБ(НЕТО)	3100	5557251		1779500	7336751
а)ОБЩА ДОПЪЛВАЩА СУБСИДИЯ ОТ ЦБ ЗА ОБЩИНИ (+)	3111	5557251			5557251
б)ОБЩА ИЗРАВНИТЕЛНА СУБСИДИЯ ОТ ЦБ ЗА ОБЩИНИ (+)	3112			1221600	1221600
в)ПОЛУЧ.ОТ ОБЩИН.ЦЕЛЕВИ ТРАНСФ.(СУБС.) ОТ ЦБ ЗА КАП.РАЗХ.(+)	3113			557900	557900
<b>ВСИЧКО ВЗАИМООТНОШЕНИЯ:</b>		5557251		1779500	7336751
					0
ТРАНСФЕРИ (СУБС.ВН.)МУ БЮДЖ.СМЕТКИ (НЕТО)	6100	0		-221000	-221000
-ПОЛУЧЕНИ ТРАНСФЕРИ (+)	6101				0
-ПРЕДОСТАВЕНИ ТРАНСФЕРИ (-)	6102			-221000	-221000
-ТРАНСФЕРИ ОТ МТСП ПО ПР-МИ ЗА ОСИГУРЯВ.НА ЗАЕТОСТ (+/-)	6105				0
-ВЪТР.ТРАНСФ.В СИСТ.НА ПЪРВОСТ.РАЗП.(+/-)	6109				0
ТРАНСФ.(СУБС.ВН.)МУ БЮДЖ.И ИЗВ.БЮДЖ.С-КИ	6200				0
-ПОЛУЧЕНИ ТРАНСФЕРИ (+)	6201				0
-ПРЕДОСТАВЕНИ ТРАНСФЕРИ (-)	6202				0
ТРАНСФ. ИЗВ.БЮДЖ.С-КИ/ФОНДОВЕ (НЕТО)	6300				0
ТРАНСФЕРИ ОТ/ЗА ПРЕДПРИЯТИЯ, ВКЛЮЧЕНИ В КОНСОЛИДИРАНАТА ФИСКАЛНА ПРОГРАМА	6400			0	0
ПОЛУЧЕНИ ТРАНСФЕРИ (+)	6401				0
ПРЕДОСТАВЕНИ ТРАНСФЕРИ (-)	6402				0
<b>ВСИЧКО ТРАНСФЕРИ:</b>		0		-221000	-221000
					0
<b>III. ВРЕМЕННИ БЕЗЛИХВЕНИ ЗАЕМИ</b>					0
ВРЕМЕННИ БЕЗЛИХВЕНИ ЗАЕМИ	7600	0		2350000	2350000
ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ПРЕДОСТЕВН ЗАЕМ	7622			2350000	2350000
ВРЕМЕННИ БЕЗЛИХВЕНИ ЗАЕМИ ОТ/ЗА ДЪРЖАВНИ ПРЕДПРИЯТИЯ И ДРУГИ СМЕТКИ	7800				0
ВРЕМЕННИ БЕЗЛИХВЕНИ ЗАЕМИ ОТ/ЗА СМЕТКИ ЗА ЧУЖДИ СРЕДСТВА (НЕТО)	7833				0
<b>ОБЩО ВРЕМЕННИ БЕЗЛИХВЕНИ ЗАЕМИ</b>		0		2350000	2350000
					0
<b>ВСИЧКО ПРИХОДИ(III+IIIIV):</b>		<b>5557251</b>		<b>6114300</b>	11671551
					0
<b>V. ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕФИЦИТА(ИЗЛИШЪКА)</b>					0
ДРУГО ФИНАНСИРАНЕ (+/-)	9300	0		0	0
-ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ФИНАНСОВ ЛИЗИНГ И ТЪРГОВСКИ КРЕДИТ КЪМ МЕСТНИ ЛИЦА(+/-)	9317			0	0
ДЕПОЗИТИ И СРЕДСТВА ПО СМЕТКИ (НЕТО)	9500	250000		1181300	1431300
-ОСТАТЪК В ЛВ.ПО СМЕТКИ ОТ ПРЕДХОД.ПЕРИОД (+)	9501	250000		1181300	1431300
<b>ВСИЧКО ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕФИЦИТА ( ИЗЛ.):</b>		250000		1181300	1431300
					0
<b>ВСИЧКО ПРИХОДИ ПО БЮДЖЕТА ( III+IIIIV+V ):</b>		5807251		7295600	13102851
					0
					0
					0
<b>ОБЩО ПРИХОДИ ПО БЮДЖЕТА:</b>		<b>5807251</b>		<b>7295600</b>	13102851
		5807251		7295600	13102851
		0		0	0

**БЮДЖЕТ ЗА 2020 ГОД.  
РАЗХОДИ ПО ПАРАГРАФИ**

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРАГРАФА	ПАР.	ДЪРЖАВН И ДЕЙНОСТИ	ДОФИНАНСИРАН Е НА ДЪРЖАВНИТЕ ДЕЙНОСТИ	ОБЩИНСКИ И ДЕЙНОСТИ	ОБЩО ЗА ОБЩИНА
1	2	3		4	5
<b>ЗАПЛ.ЗА ПЕРС.,НАЕТ ПО ТР.И СЛ.ПРАВООТНОШЕНИЯ</b>	<b>100</b>	<b>2181119</b>	<b>0</b>	<b>988300</b>	3169419
-ЗАПЛ.НА ПЕРСОНАЛА ПО ТР.ПРАВООТНОШЕНИЯ	101	2068119	0	988300	3056419
-ЗАПЛ.НА ПЕРСОНАЛА ПО СЛ.ПРАВООТНОШЕНИЯ	102	113000			113000
<b>ДР.ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ПЛАЩАНИЯ ЗА ПЕРСОНАЛА</b>	<b>200</b>	<b>285059</b>	<b>117000</b>	<b>10000</b>	412059
-ЗА НЕЩАТЕН ПЕРСОНАЛ ПО ТРУДОВИ ПРАВООТНОШЕНИЯ	201	216159	117000	0	333159
-ЗА ПЕРСОНАЛ ИЗВЪН ТРУДОВИ ПРАВООТНОШЕНИЯ	202	2000		0	2000
-ИЗПЛАТЕНИ СУМИ ОТ СБКО НА ПЕРСОН.С ХАР.НА ВЪЗНАГ.	205	55900		7000	62900
-ОБЕЗЩЕТЕНИЯ НА ПЕРС.С ХАРАКТ.НА ВЪЗНАГРАЖ.	208	7000		2000	9000
-ДРУГИ ПЛАЩАНИЯ И ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ	209	4000		1000	5000
<b>СОЦ.ОСИГУРОВКИ ОТ РАБОТОДАТЕЛИТЕ</b>	<b>500</b>	<b>323000</b>	<b>22500</b>	<b>154450</b>	499950
СОЦ.ОСИГУРОВКИ ОТ РАБОТОДАТЕЛИТЕ ЗА ДОО	551	183600	13500	93250	290350
СОЦ.ОСИГУРОВКИ ОТ РАБОТОДАТЕЛИТЕ ЗА УПФ	552	19000	0	0	19000
ЗДРАВНО-ОСИГУР.ВНОСКИ ОТ РАБОТОДАТЕЛИ	560	76100	5700	31700	113500
ВНОСКИ ЗА ДОП.ЗАДЪЛЖ. ОСИГУРЯВАНЕ	580	44300	3300	29500	77100
<b>ИЗДРЪЖКА</b>	<b>1000</b>	<b>203856</b>		<b>1995150</b>	2199006
-ХРАНА	1011	10800		80000	90800
-МЕДИКАМЕНТИ	1012	5000		0	5000
-ПОСТЕЛЕН ИНВЕНТАР И ОБЛЕКЛО	1013	18000		71400	89400
-УЧЕБНИ И НАУЧНО-ИЗСЛЕД. РАЗХОДИ И КНИГИ ЗА БИБЛ.	1014	4617		0	4617
-МАТЕРИАЛИ	1015	10750		226000	236750
-ВОДА,ГОРИВА И ЕНЕРГИЯ	1016	2500		364300	366800
-РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ	1020	145229		87400	232629
-ТЕКУЩ РЕМОТ	1030	0		1063700	1063700
-КОМАНДИРОВКИ В СТРАНАТА	1051	0		8600	8600
КОМАНДИРОВКИ В ЧУЖБИНА	1052	0		7000	7000
-РАЗХОДИ ЗА ЗАСТРАХОВКИ	1062	3400		23000	26400
-ДР.РАЗХОДИ ЗА СБКО(БЕЗ ТЕЗИ ПО §02-05)	1091	3560		38000	41560
-ГЛОБИ,НЕУСТ.,НАК.ЛИХВИ И СЪДЕБНИ ОБЕЗЩЕТЕНИЯ	1092	0		3000	3000
-ДР.НЕКЛАСИФИЦИРАНИ В ДР.ПАРАГРАФИ И ПОДПАРАГРАФИ	1098	0		22750	22750
<b>ПЛАТЕНИ ДАНЪЦИ, ТАКСИ И АДМИНИСТРАТИВНИ САНКЦИИ</b>	<b>1900</b>	<b>0</b>		<b>4700</b>	4700
ПЛАТЕНИ ДАНЪЦИ, ТАКСИ, НАКАЗАТЕЛНИ ЛИХВИ И АДМИНИСТРАТИВНИ САНКЦИИ	1901	0		4700	4700
<b>ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ЛИХВИ</b>	<b>2900</b>	<b>0</b>		<b>50000</b>	50000
ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ЛИХВИ ЗА МЕСТНИ ЛИЦА	2991			50000	50000
<b>СТИПЕНДИИ</b>	<b>4000</b>				0
<b>ОБЕЗЩЕТЕНИЯ И ПОМОЩИ ЗА ДОМАКИНСТВОТА</b>	<b>4200</b>	<b>0</b>		<b>28000</b>	28000
-ДРУГИ ПОМОЩИ ПО РЕШЕНИЕ НА ОС	4294			28000	28000
<b>РАЗХОДИ:</b>		<b>2993034</b>	<b>139500</b>	<b>3230600</b>	6363134
<b>СУБС.НА ОРГ.С НЕСТОП.ЦЕЛ</b>	<b>4500</b>	93960	0		93960
<b>РАЗХ.ЗА ЧЛ.ВНОС И УЧАСТИЕ В НЕТЪРГ.ОРГАНИЗАЦИИ</b>	<b>4600</b>			<b>8500</b>	8500
<b>СУБСИДИИ:</b>		<b>93960</b>	<b>0</b>	<b>8500</b>	102460
ОСНОВЕН РЕМОТ НА ДМА	5100			2847100	2847100
ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА	5200			966900	966900
ПРИДОБИВАНЕ НА НДА	5300			53000	53000

ПРИДОБИВАНЕ НА ЗЕМЯ	5400				0
<b>КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ:</b>		<b>0</b>		<b>3867000</b>	3867000
<b>ВСИЧКО</b>		<b>3086994</b>	<b>139500</b>	<b>7106100</b>	1033259 4
<b>РЕЗЕРВ ЗА НЕПРЕДВ.И НЕОТЛ.РАЗХОДИ(0098)</b>	9700			50000	50000
РАЗХОДИ НЕКЛАСИФИЦИРАНИ В ДРУГИ ПАРАГРАФИ		0		50000	50000
<b>ВСИЧКО РАЗХОДИ ПО БЮДЖЕТА - ОБЩО:</b>		<b>3086994</b>	<b>139500</b>	<b>7156100</b>	1038259 4
ОБЩ БЮДЖЕТ НА ВТОРОСТЕПЕННИТЕ РАЗПОРЕДИТЕЛИ		2720257		0	2720257
<b>ВСИЧКО РАЗХОДИ ПО БЮДЖЕТА - ОБЩО:</b>		<b>5807251</b>	<b>139500</b>	<b>7156100</b>	1310285 1
		0	-139500	139500	0



**БЮДЖЕТ ЗА 2020 ГОД  
ПО ФУНКЦИИ И ДЕЙНОСТИ**

НАИМЕНОВАНИЕ НА ФУНКЦИИ И ДЕЙНОСТИ	ДЪРЖАВН И ДЕЙНОСТИ	ДО ФИНАНСИ- РАНЕ НА ДЪРЖАВНИТЕ ДЕЙНОСТИ	ОБЩИНСК И ДЕЙНОСТИ	ОБЩО ЗА ОБЩИНА
1	2		3	4
<b>ФУНКЦИЯ ОБЩО ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ</b>	<b>1258343</b>	<b>139500</b>	<b>1122450</b>	2520293
В т.ч. Общинска администрация	1258343	139500	961200	2359043
Общински съвет			161250	161250
<b>ФУНКЦИЯ ОТБРАНА И СИГУРНОСТ</b>	<b>137684</b>		<b>10000</b>	147684
В т.ч. Отбранително-мобилизационна подготовка, подържане на запаси и мощности	85140			85140
Други дейности по вътрешната сигурност	20830			20830
Доброволни формирвания	31714			31714
Ликвидиране последствията от бедствия и аварии			10000	10000
<b>ФУНКЦИЯ ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>4137855</b>		<b>517800</b>	4655655
В т.ч. Общобразователни училища	2853050		316300	3169350
Детски градини	1284805		201500	1486305
<b>ФУНКЦИЯ ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ</b>	<b>170879</b>		<b>2358800</b>	2529679
В т.ч. Здравен кабинет в детски градини и училища	140148			140148
Други дейности в здравеопазването	30731		2358800	2389531
<b>ФУНКЦИЯ СОЦ.ОСИГУРЯВАНЕ ПОДПО. И ГРИЖИ</b>	<b>0</b>		<b>110800</b>	110800
Програми за временна заетост	0		1000	1000
Социален патронаж			109800	109800
<b>ФУНКЦИЯ ЖИЛ. СТРОИТЕЛСТВО, БКС И ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА</b>	<b>0</b>		<b>1659150</b>	1659150
В т.ч. Водоснабдяване и канализация			11500	11500
Осветление на улици и площади			124500	124500
Чистота			351900	351900
Озеленяване			11250	11250
Изграждане, поддържане и основен ремонт на улична мрежа			957200	957200
Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие			202800	202800
<b>ФУНКЦИЯ ПОЧИВНО ДЕЛО, КУЛТУРА И РЕЛИГИОЗНИ ДЕЙНОСТИ</b>	<b>102490</b>	<b>0</b>	<b>64000</b>	166490
В т.ч. Спорт за всички	8530		29000	37530
Читалища	93960	0		93960
Обредни домове и зали	0		11000	11000
Други дейности по културата	0		24000	24000
<b>ФУНКЦИЯ ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ</b>	<b>0</b>		<b>1213100</b>	1213100
В т.ч. Други дейности по туризма			304900	304900
Други дейности по транспорта			133600	
Служби и дейности по подържане на пътищата			95500	95500
Общински пазари и тържища			577000	577000

Други дейности по селското и горското стопанство			92100	92100
Приюти за безстопанствени животни			10000	10000
<b>ФУНКЦИЯ РАЗХОДИ НЕКЛАСИФИЦИРАНИ В ДРУГИ ФУНКЦИИ</b>	<b>0</b>		<b>100000</b>	100000
В т.ч. Резерв за непредвидени и неотложни разходи			50000	50000
Разходи за лихви			50000	50000
<b>ВСИЧКО ПО БЮДЖЕТА</b>	<b>5807251</b>	<b>139500</b>	<b>7156100</b>	1310285
	0	-139500	139500	0

## Приложение № 4

**ПЪРВИ ПОИМЕНЕН СПИСЪК**

ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ И НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ И  
ЗА ОСНОВЕН РЕМОНТ ПРЕЗ 2020 год. ФИНАНСИРАНИ С ЦЕЛЕВА СУБСИДИЯ ОТ  
РЕПУБЛИКАНСКИЯ БЮДЖЕТ ОТ ОБЩИНА ВЪРБИЦА ОБЛАСТ ШУМЕН

№ по ред	Функции и дейности	НАИМЕНОВАНИЕ НА ОБЕКТА	ГОДИШНА ЗАДАЧА ЗА 2020 год
1		РАЗДЕЛ 1 - § 51-00 РАЗХОДИ ЗА ОСНОВЕН РЕМОНТ НА ДМА	557900
		В това число	
3	28665202	Изграждане на общински комплекс, рекреация, търговия и услуги в гр. Върбица	557900
		ОБЩО КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ	557900
		По закон	557900
			0

## ВТОРИ ПОИМЕНЕН СПИСЪК

ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ И НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ И  
ЗА ОСНОВЕН РЕМОТ ПРЕЗ 2020 год. ФИНАНСИРАНИ СЪС СОБСТВЕНИ СРЕДСТВА ОТ  
МЕСТНИ ПРИХОДИ И ПРИХОДЕН ОСТАТЪК ОТ ОБЩИНА ВЪРБИЦА ОБЛАСТ ШУМЕН

№ по ред		НАИМЕНОВАНИЕ НА ОБЕКТА	ГОДИШНА ЗАДАЧА ЗА 2020 год
		РАЗДЕЛ I - § 51-00 РАЗХОДИ ЗА ОСНОВЕН РЕМОТ НА ДМА	2847100
	23225100	Изграждане на физкултурен салон към СУ "св. Паисий Хилендарски" гр. Върбица в УПИ V кв. 7 по плана на града	228300
1	26065100	Благоустрояване на централен парк в с. Станянци и прилежащите площадни пространства в УПИ I, кв. 1 по плана на селото	89000
2	23225202	Изграждане на комбинирана спортна площадка в УПИ VIII - училище, кв. 15 по плана на с. Бяла Река	88000
3	26065100	Благоустройство и озеленяване на централен площад и парк в с. Нова Бяла Река, УПИ II - озеленяване и зона за озеленяване между о.т. 38, о.т. 43, о.т. 41, кв. 16 по плана на с. Нова Бяла Река	50000
4	14375100	Медицински център гр. Върбица - преустройство реконструкция от работническа болница и поликлиника, УПИ - 462, кв. 51 гр. Върбица	2358800
6	28325100	Съфинансиране по проект 27/07/2/0/00486/ Реконструкция и рехабилитация на участъци от общински пътища на територията на Община Върбица - мярка 7.2 от ПРСР 2014-2020 год.	33000
		РАЗДЕЛ II - § 52-00 РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА	409000
1	28665202	Изграждане на "Гурме ресторант" към общински комплекс за отдих, рекреация, търговия и услуги в гр. Върбица	153000
	21225219	Закупуване на бежански контейнери за живеене на социални слаби лица, семейства с деца - 4 броя	36000
	28495204	Закупуване на пътнически микробуси - 3 броя	200000
2	21225201	Придобиване на компютри и хардоер	20000
		РАЗДЕЛ III - § 53-00 РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА НДМА	53000
	21225301	Придобиване на софтуер	15000
1	21225309	Придобиване на инвестиционни планове и проекти	36000
2	21225309	Изработване на проект за общ устройствен план на община Върбица	2000
		РАЗДЕЛ IV - § 54-00 ПРИДОБИВАНЕ НА ЗЕМЯ	
		ВСИЧКО КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ	3309100
		ОБЩО КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ	3867000

		РЕКАПИТУЛАЦИЯ ПО ПАРАГРАФИ	
1		РАЗДЕЛ I - § 51-00 РАЗХОДИ ЗА ОСНОВЕН РЕМОТ НА ДМА	2847100
2		РАЗДЕЛ II - § 52-00 РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА	966900
3		РАЗДЕЛ II - § 53-00 РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА НДМА	53000
4		РАЗДЕЛ IV - § 54-00 ПРИДОБИВАНЕ НА ЗЕМЯ	0
		ОБЩО КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ	3867000

		РЕКАПИТУЛАЦИЯ ПО ФУНКЦИИ И ДЕЙНОСТИ	
1	23225100	Образование	228300
2	14375100	Здравеопазване	2358800
3	21225201	Общинска администрация	20000
4	21225219	Общинска администрация	36000
5	21225301	Общинска администрация	15000
6	21225309	Общинска администрация	38000
7	23225202	Образование	88000
8	26065100	Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа	139000
9	28325100	Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътищата	33000
10	28495204	Други дейности по транспорта и съобщенията	200000
11	28655219	Други дейности по туризма	0
12	28665202	Общински пазари и тържища	710900
		ОБЩО ПО ФУНКЦИИ И ДЕЙНОСТИ	3867000

0

## СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ ПО § 10-30 ТЕКУЩИ РЕМОНТИ

	21221030	Ремонтни възстановителни работи общинска сграда кметство Методиево	5000
	21221030	Ремонтни възстановителни работи общинска сграда кметство Тушовица	5000
	21221030	Ремонтни възстановителни работи общинска сграда за пожарна безопасност в гр. Върбица	88500
	26061030	Полагане на бетонови тръби на водосбора минаващ в с. Божурово срещу наводняване на къщи, дворове и улични платна	2000
	26061030	По ПМС № 348 от 18.12.2019 год. за ремонт и рехабилитация на улици на територията на община Върбица	900000
	26061030	По ПМС № 315 от 19.12.2018 год. за ремонт и рехабилитация на улици на територията на община Върбица	49200
		Общо за текущи ремонти	1049700

Изготвил:.....

/ИСМЕТ ОСМАН/

**С П Р А В К А**

**ЗА ЧИСЛЕННОСТТА НА ПЕРСОНАЛА И СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНИ ЗАПЛАТИ ВКЛЮЧИТЕЛНО И ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ В ДЕЛЕГИРАНИТЕ ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТИ ПРИ ОБЩИНА ВЪРБИЦА ОБЛАСТ ШУМЕН ЗА 2020 год.**

<b>№ ПО РЕД</b>	<b>НАИМЕНОВАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ</b>	<b>ЧИСЛЕННОСТ БРОЙ</b>	<b>СРЕДСТВА ЗА РАБОТНИ ЗАПЛАТИ, ДОПЪЛНИТЕЛНИ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ ЗА 2020 год.</b>
	<b>ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ</b>		
1	Общинска администрация	66	792195
2	Целодневни детски градини	80	1109789
3	Медицински сестри	6	60000
4	Медиатор	2	14688
5	Денонощни оперативни дежурни и изпълнители по поддръжка и охрана на пунктовете за управление	7	62600
6	Обществени възпитатели	3	10440

ИЗГОТВИЛ:.....

/Исмет Осман/

**С П Р А В К А**

**ЗА ЧИСЛЕНОСТТА НА ПЕРСОНАЛА И СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНИ ЗАПЛАТИ ВКЛЮЧИТЕЛНО И ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ В МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ ПРИ ОБЩИНА ВЪРБИЦА ОБЛАСТ ШУМЕН ЗА 2020 год.**

<b>№ ПО РЕД</b>	<b>НАИМЕНОВАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ</b>	<b>ЧИСЛЕНОСТ БРОЙ</b>	<b>СРЕДСТВА ЗА РАБОТНИ ЗАПЛАТИ, ДОПЪЛНИТЕЛНИ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ ЗА 2020 год.</b>
	<b>МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ</b>		
1	Чистота	19	167200
2	Социален патронаж	9	85000
3	Общински пазари	1	8230
4	Други дейности по туризма /Курортен комплекс/	24	194500
	Почивен дом "Еделвайс"	14	100500
	Многофункционален спортен комплекс	10	94000
5	Други дейности по жилищното строителство, благоустройство и регионално развие	17	58700
6	Озеленяване	2	16150
7	Други дейности по селското и горското стопанство	5	42400

## С П И СЪ К

**за пътуващи работници и служители към общинска администрация имащи право на пътни разходи в община Върбица, област Шумен за 2020 година**

№	ИМЕ, ПРЕЗИМЕ И ФАМИЛИЯ	ДЪЛЖНОСТ	НАИМЕНОВАНИЕ НА МАРШРУТА	ТРАНСПОРТНИ РАЗХОДИ /СЕДМИЧНО/
1.	НИКОЛАЙ ИВАНОВ СИМЕОНОВ	Главен архитект	Шумен - Върбица	20 лева
2.	СТОЯН СТАНИСЛАВОВ СТОЯНОВ	Специалист "Кадастър, регулация и вертикална планировка"	Шумен - Върбица	20 лева

ИЗГОТВИЛ:.....  
/ИСМЕТ ОСМАН/



**ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2018-2020 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА  
РАЗХОДИТЕ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ НА ОБЩИНА ВЪРБИЦА ОБЛАСТ ШУМЕН**

(в лева)

		I. ПРИХОДИ	Годишен отчет	Годишен отчет	Бюджет	Прогноза	Прогноза
§§	под- §§	НА ИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	5	6	7
<b>100</b>		<b>Данък върху доходите на физически лица:</b>	3900	5000	4000	6000	6000
	103	окончателен годишен (патентен) данък	3900	5000	4000	6000	6000
<b>1300</b>		<b>Имуществени и други местни данъци :</b>	333900	318000	338000	333000	333000
	1301	данък върху недвижими имоти	32600	50000	55000	60000	60000
	1303	данък върху превозните средства	241000	205000	230000	210000	210000
	1304	данък при придобиване на имущество по дарения и възмезден начин	59100	60000	50000	60000	60000
	1308	туристически данък	1200	3000	3000	3000	3000
<b>2000</b>		<b>Други данъци</b>	300	100	200	100	100
<b>2400</b>		<b>Приходи и доходи от собственост</b>	319200	302000	292000	312000	327000
	2404	нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция	74600	75000	46000	75000	80000
	2405	приходи от наеми на имущество	69800	60000	70000	70000	75000
	2406	приходи от наеми на земя	174800	165000	176000	165000	170000
	2407	приходи от дивиденди	0	0	0	0	0
	2408	приходи от лихви по текущи банкови сметки	0	2000	0	2000	2000
<b>2700</b>		<b>Общински такси</b>	412500	388100	388100	417100	433100
	2701	за ползване на детски градини	73600	70000	50000	75000	80000
	2704	за ползване на домашен социален патронаж и други общински социални услуги	29800	15000	0	20000	20000
	27-05	за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, улични платна и др.	43700	40000	40000	40000	40000
	27-07	за битови отпадъци	184300	180000	226000	180000	190000
	27-10	за технически услуги	16100	16000	15000	20000	20000
	27-11	за административни услуги	64300	65000	55000	80000	80000
	2717	за <b>притежаване на куче</b>	0	100	100	100	100

	27-29	други общински такси	700	2000	2000	2000	3000
1	2	3	4	5	5	6	7
<b>2800</b>	<b>Глоби, санкции и наказателни лихви</b>		38700	40000	57000	40000	50000
	2802	глоби, санкции, неустойки, наказателни лихви, обезщетения и начети	37400	40000	57000	40000	50000
	2809	<b>наказателни лихви за данъци, мита и осигурителни вноски</b>	1300				
<b>3600</b>	<b>Други приходи</b>		1200	2000	2000	2000	3000
	3619	други неданъчни приходи	1200	2000	2000	2000	3000
<b>3700</b>	<b>Внесени ДДС и други данъци върху продажбите</b>		-27400	-28000	-43000	-34000	-34000
	3701	внесен ДДС (-)	-19400	-20000	-30000	-25000	-25000
	3702	внесен данък върху приходите от стопанска дейност на бюджетните предприятия (-)	-8000	-8000	-13000	-9000	-9000
<b>4000</b>	<b>Постъпления от продажба на нефинансови активи (без 40-71)</b>		367600	147000	917000	147000	152000
	4022	постъпления от продажба на сгради	324700	100000	100000	100000	100000
	4030	постъпления от продажба на нематериални дълготрайни активи	0	7000	7000	7000	7000
	4040	постъпления от продажба на земя	42900	40000	810000	40000	45000
	4072	постъпления от продажба на земеделска продукция	0	0	0	0	0
45-00		Помощи и дарения от страната	500	500	500	500	500
	<b>4501</b>	<b>текущи помощи и дарения от страната</b>	500	500	500	500	500
	99-99	I. ОБЩО ПРИХОДИ	1450400	1174700	1955800	1223700	1270700
			1450400	1174700	1955800	1223700	1270700
			0	0	0	0	0

		II. РАЗХОДИ - РЕКАПИТУЛАЦИЯ ПО ПАРАГРАФИ И ПОДПАРАГРАФИ	Годишен отчет	Годишен отчет	Бюджет	Прогноза	Прогноза
§§	под-§§	РЕКАПИТУЛАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПАРАГРАФИ И ПОДПАРАГРАФИ	2016	2017	2018	2019	2020
<b>100</b>		<b>Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения</b>	<b>315800</b>	<b>457100</b>	<b>576400</b>	<b>498000</b>	<b>498000</b>
	101	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	315800	457100	576400	498000	498000
<b>200</b>		<b>Други възнаграждения и плащания за персонала</b>	<b>22300</b>	<b>9000</b>	<b>10000</b>	<b>12000</b>	<b>12000</b>
	201	за нещатен персонал нает по <i>трудо</i> ви правоотношения	0	0	0	0	0
	202	за персонала по <i>извънтрудо</i> ви правоотношения	3700	0	0	0	0
	205	изплатени суми от СБКЮ за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	15800	7000	7000	10000	10000
	208	обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	2400	0	1000	0	0
	209	други плащания и възнаграждения	400	2000	2000	2000	2000
<b>500</b>		<b>Задължителни осигурителни вноски от работодатели</b>	<b>57500</b>	<b>85800</b>	<b>110280</b>	<b>114900</b>	<b>114900</b>
	551	осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	35100	51800	66300	66500	66500
	560	здравно-осигурителни вноски от работодатели	15300	22700	28380	30000	30000
	580	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	7100	11300	15600	18400	18400
<b>1000</b>		<b>Издръжка</b>	<b>1395900</b>	<b>918900</b>	<b>1309988</b>	<b>1381000</b>	<b>1417000</b>
	1011	Храна	88000	90000	80000	160000	170000
	1013	Постелен инвентар и облекло	0	117600	80700	58800	58800
	1015	материали	356600	135800	285400	274000	274000
	1016	вода, горива и енергия	362800	245500	361888	396400	404000
	1020	разходи за външни услуги	470900	239600	370100	342000	347000
	1030	Текущ ремонт	28900	14000	31000	54600	68000
	1051	командировки в страната	9800	10100	14100	15500	15500
	1052	краткосрочни командировки в чужбина	2300	8000	8000	12000	12000
	1062	разходи за застраховки	18600	21500	21500	30000	30000
	1091	други разходи за СБКЮ (тук се отчетат разходите за СБКЮ, неотчетени по други позиции на ЕБК)	18500	20700	31050	21100	21100
	1092	разходи за договорни санкции и неустойки, съдебни обезщетения и разноси	10300	3500	3500	6000	6000
	1098	други разходи, неклассифицирани в другите параграфи и подпараграфи	29200	12600	22750	10600	10600
<b>1900</b>		<b>Платени данъци, такси и административни санкции</b>	<b>7000</b>	<b>5200</b>	<b>5200</b>	<b>6500</b>	<b>7500</b>
	1901	платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	7000	5200	5200	6500	7500

1	2	3	4	5	5	6	7
2900	<b>Други разходи за лихви</b>		1200	300	0	0	0
	2991	Други разходи за лихви към местни лица	1200	300	0	0	0
4200	<b>Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинствата</b>		13700	11000	13000	21000	31000
	4214	обезщетения и помощи по решение на общинския съвет	13700	11000	13000	21000	31000
4600	<b>Разходи за членски внос и участие в негърговски организации и дейности</b>		12900	7500	8500	8000	8000
5100	<b>Основен ремонт на дълготрайни материални активи</b>		2019600	776800	1261280	396700	396700
5200	<b>Придобиване на дълготрайни материални активи</b>		191900	134800	220000	0	0
	52-01	придобиване на <b>компютри и хардуер</b>	10000	0	0	0	0
	5202	придобиване на сгради	70500	120000	140000	0	0
	5204	придобиване на транспортни средства	11000	0	50000	0	0
	5205	придобиване на <b>стопански инвентар</b>	4700	0	0	0	0
	5206	изграждане на инфраструктурни обекти	71700	8800	10000	0	0
	5219	придобиване на други ДМА	24000	6000	20000	0	0
5300	<b>Придобиване на нематериални дълготрайни активи</b>		79800	32000	37500	0	0
	5309	придобиване на други нематериални дълготрайни активи	79800	32000	37500	0	0
54-00	Придобиване на земя			6100	0	0	0
98	<b>Резерв за непредвидени и неотложни разходи</b>			50000	50000	50000	50000
	99-99	<b>II. ОБЩО РАЗХОДИ РЕКАПИТУЛАЦИЯ</b>	4117600	2494500	3602148	2488100	2535100
			4117600	2494500	3602148	2488100	2535100
			0	0	0	0	0

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ**

Наименование	№ на §§	ОБЩО	В Т.Ч. ОТ ЕС	Общински бюджет
ОП „Развитие на човешките ресурси“				
Приходи				
I. Трансфери				
Трансфери(субсидии,вн.) м/у бюдж.с/ки(+/-)	61-00			
Трансфери м/у бюдж. и извънб. с/ки/ф.(+/-)	62-00			
Трансфери м/у извънб. сметки/ф.(нето)	63-00	679000		
Всичко трансфери:				
II. временни безлихв заеми				
Получ.(пред.) врем. безл. заеми от/за ЦБ (+/-):	74-00			
получени заеми (+)	74-11			
погасени заеми (-)	74-12			
Врем. безл.заеми м/у бюджетни с/ки(нето)	75-00			
Врем. безл.заеми м/у бюдж. и извънб. с/ки	76-00			
Врем. безл.заеми м/у извънб. с/ки / фондове	77-00			
Всичко временни безлихвени заеми:				
III. Депозити и средства по сметки				
Остатък от предходния период (9501 до 9506)(+)				
Наличн.в края на периода(9507 до 9512)(-)				
Депозити и средства по сметки (нето) (+/-)	95-00			
Разходи				
Функция Общо държавни служби				
Дейност Общинска администрация				
Загл. и възнагр. за перс. нает по тр.и сл.правоотн.	01-00	10000		
Други възнаграждения и плащания за персонал	02-00	394000		
Задължителни осиг. вноски от работодатели	05-00	100000		
Издръжка	10-00	175000		
Стипендии	40-00			
Субсидии за нефинансови предприятия и организации с нестопанска цел	43-00			
Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт (от §51 до § 54)	51-54			
Капиталови трансфери	55-00			
Всичко разходи:		679000		

Изготвил:.....  
/ИСМЕТ ОСМАН/

Приложение № 12

**С П Р А В К А**

**ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ВТОРОСТЕПЕННИ  
РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТНИ СРЕДСТВА КЪМ  
ОБЩИНА ВЪРБИЦА ОБЛАСТ ШУМЕН ЗА 2019 год.**

<b>№ по ред</b>	<b>НАИМЕНОВАНИЕ НА ВТОРОСТЕПЕННИЯ РАЗПОРЕДИТЕЛ</b>	<b>ОБЩО БЮДЖЕТ ЗА ВСИЧКИ УЧИЛИЩА</b>
1	ОУ „св. Паисий Хилендарски” гр. Върбица	<b>2720257</b>
3	ОУ „св.св. Кирил и Методий” с Бяла Река	
4	ОУ „Гео Милев с. Чернооково	
5	ОУ „Васил Левски” с. Иваново	

ИЗГОТВИЛ:.....  
/ИСМЕТ ОСМАН/

## ПРОГНОЗА

за общинския дълг (вкл. и намеренията за нов) и разходите за лихви по него за периода 2019-2022 г. на община ВЪРБИЦА  
ОБЛАСТ ШУМЕН

Код по ЕБК:

7703

лева

РАЗДЕЛИ	Прогноз а за 2018 г.	в т.ч.:		Прогноз а за 2019 г.	в т.ч.:		Прогноз а за 2020 г.	в т.ч.:	
		по поети към 01.01.201 8 г. дългове	по нови за 2018 г. дългове		по поети към 01.01.201 9 г. дългове	по нови за 2019 г. дългове		по поети към 01.01.202 0 г. дългове	по нови за 2020 г. дългове
<b>А. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДЪЛГА, КОЙТО СЕ ПЛАНИРА И ОТЧИТА В БЮДЖЕТА</b>									
<b>I. Дълг в началото на периода</b>			X						X
<b>II. Движение по дълга за периода:</b>			0	0	0	0	0	0	0
1. по емитирани общински ценни книжа		0	0	0	0	0	0	0	0
- продажба		0		0		0			
- погашения по главници		0		0		0			
- разходи за лихви		0		0		0			
2. по външни заеми /с чуждестранен кредитор/		0	0	0	0	0	0	0	0
- получени средства по заема (усвояване)		0		0		0			
- погашения по главници		0		0		0			
- разходи за лихви		0		0		0			
3. по банкови заеми от страната /местен кредитор/				0	0	0	0	0	0
- получени средства по заема (усвояване)				0		0			
- погашения по главници		0		0		0			
- разходи за лихви		0		0		0			
4. по заеми от др. лица от страната, включени в сектор "ДУ" /напр. ФЛАГ, ФЕЕ/		0	0	0	0	0	0	0	0
- получени средства по заема (усвояване)		0		0		0			
- погашения по главници		0		0		0			
- разходи за лихви		0		0		0			
5. по заеми от лица от страната, НЕвключени в сектор "ДУ" (търг. дружество и/или др. дружества)		0	0	0	0	0	0	0	0
- получени средства по заема (усвояване)		0		0		0			
- погашения по главници		0		0		0			
- разходи за лихви		0		0		0			
6. по фин. лизинги и търговски кредити		0	0	0	0	0	0	0	0
- задължения по финансов лизинг и търговски кредит		0		0		0			
- погашения по финансов лизинг и търговски кредит		0		0		0			
- разходи за лихви по финансов лизинг и търговски кредит		0		0		0			
7. безлихвени заеми от Централния бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0
- получени средства по заема (усвояване)		0		0		0			
- погашения по главници		0		0		0			

- разходи за лихви *	0			0			0		
8. безлихвени заеми от друг първостепенен разпоредител с бюджет (община)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- получени средства по заема (усвояване)	0			0			0		
- погашения по главници	0			0			0		
- разходи за лихви *	0			0			0		
9. безлихвени заеми от ПУДООС	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- получени средства по заема (усвояване)	0			0			0		
- погашения по главници	0			0			0		
- разходи за лихви*	0			0			0		
<b>III. Преоценка на дълга (+/-)</b>	<b>0</b>			<b>0</b>			<b>0</b>		
<b>IV. Очакван размер на дълга в края на периода /I+II+III/</b>									<b>0</b>
<b>Б. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДЪЛГА, КОЙТО СЕ ПЛАНИРА И ОТЧИТА В СЕС (напр. заеми, отпускани по реда на ДДС 6/2011 г.)</b>									
<b>I. Дълг в началото на периода</b>			X	0	0	X	0	0	X
<b>II. Движение по дълга /вкл. и по нов дълг/ за периода:</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- получени средства по заема (усвояване)	0			0			0		
- погашения по главници	0			0			0		
- разходи за лихви*	0			0			0		
<b>III. Очакван размер на дълга в края на периода /I+II/</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>В. ОБЩО ДЪЛГ (Раздел А.+Раздел Б.)</b>									
<b>I. Дълг в началото на периода</b>									X
<b>II. Движение по дълга /вкл. и по нов дълг/ за периода:</b>									0
<b>III. Преоценка на дълга (+/-)</b>									0
<b>IV. Очакван размер на дълга в края на периода /I+II+III/</b>									0

Изготвил: .....

/ ИСМЕТ ОСМАН/



## Приложение № 14

Утвърждава максималните размери на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2019 г., и максималните размери на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2019 г. от Община Върбица област Шумен

№	Показатели	Сума (хил. лв.)
	1	2
1.	Максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2020 г.	6 040,0
2.	Максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2020 г.	6 040,0

ИЗГОТВИЛ:.....  
/ИСМЕТ ОСМАН/

Приложение №..... към решение №.....на Общинския съвет

Приложение № 15

**ПЛАН - ГРАФИК**  
за обслужване на просрочените задължения за 2020 година

Община ВЪРБИЦА  
Област ШУМЕН

Код по ЕБК 7703

№ по ред	Сметки за просрочени задължения (по подгрупа 992)	Вид разход по ЕБК (дейност/параграф)	Източник на средства, с който ще бъде погасено просроченото задължение (параграф по ЕБК)	Размер на просроченото задължение към 31.12.2019 година (в лева)	Тримесечие, в което ще бъде разплатено просроченото задължение
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					

Общ размер на заложените за разплащане просрочени задължения в бюджета за 2019 година (в лева)			
в т.ч.:			
- за разплащане в I-во тримесечие			
- за разплащане във II-ро тримесечие			
- за разплащане в III-то тримесечие			
- за разплащане в IV-то тримесечие			
Общ размер на отчетените просрочени задължения към 31.12.2019 година (в лева)			

Изготвил:.....  
/ИСМЕТ ОСМАН/

Главен счетоводител:.....  
/АЙХАН АХМЕД/

Кмет:.....  
/МЕРДИН БАЙРЯМ/

**Приложение №..... към решение №.....на Общинския съвет**

**ПЛАН - ГРАФИК  
за обслужване на просрочените вземания за 2020 година**

**Община Върбица  
Област Шумен**

**Код по ЕБК 7703**

№ по ред	Просрочени вземания	Вид приход по ЕБК (дейност/параграф)	Размер на просроченото вземания към 31.12.2018 год. (в лева)
1	2	3	5
1	Имуществени данъци	13-00	50000
2			
3			
4			
Общ размер на просрочените вземания към 31.12.2019 година (в лева)			50000

Изготвил:.....

/ИСМЕТ ОСМАН/

Главен счетоводител:.....

/АЙХАН АХМЕД/

Кмет:.....

/МЕРДИН БАЙРЯМ/

**Забележка:**

Графикът на просрочените вземания, които са заложи в бюджета за 2020 година, се приема от Общинския съвет с решението за приемане на бюджета за 2020 година.

## **ПРОТОКОЛ**

Днес 17.01.2020 год. от 10,00 часа в заседателната зала на Общински съвет Върбица, намираща се в Младежки дом гр. Върбица се проведе публична обсъждане на проекта бюджета на Община Върбица за 2020 год. на основание чл. 84 от Закона за публичните финанси.

От общинска администрация присъстваха:

1. Бейсим Мустафа – Заместник кмет
2. Кадир Хасан – Председател Общински съвет
3. Айхан Ахмед – Директор „АПО и ФД“
4. Исмет Осман – Главен специалист „Бюджет и Финанси“

На публичното обсъждане нямаше представители на бизнеса и неправителствените организации и присъствието на гражданите.

---

Препис!

**РЕШЕНИЕ:№5**

по протокол №4 от 31.01.2020 г. на заседание на Общинския съвет

**ОТНОСНО:** Докладна записка с вх. № 13 / 22.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на **Община Върбица**, *относно:* Отчетен доклад за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни през 2019 година

**На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА**

Общински съвет Върбица прие следното:

**РЕШЕНИЕ:№5**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и във връзка с чл. 7, ал. 2 от ЗБППМН предлагам Общински съвет Върбица приема отчет за дейността на МКБППМН за 2019 г.

**О Б Щ И Н А В Ъ Р Б И Ц А**

9870 гр. Върбица, ул. "Септемврийско въстание" № 40, тел. 05391/21-31

e-mail: [obshtina@varbitsa.org](mailto:obshtina@varbitsa.org); web: [www.varbitsa.org](http://www.varbitsa.org)

## Г О Д И Ш Е Н Д О К Л А Д

### **на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни /МКБППМН/ към Община Върбица за 2019 година**

На основание чл. 6 от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (ЗБППМН) към общините в Република България функционират Местни комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни (МКБППМН). Техните задачи и функции са регламентирани в чл. 10 на същия закон.

Съгласно ЗБППМН, на основание чл. 7, ал. 2 МКБППМН представя ежегодно отчет за своята дейност пред ЦКБППМН към Министерския съвет, пред Кмета на общината и пред Общинския съвет.

Подготовката на годишния отчет, неговата структура и параметри за 2019 г. са съобразени с Указание на ЦКБППМН, в писмо № РД-30-И-65/04.12.2019 г.

Цялостната дейност на местните комисии за БППМН е подчинена на основните им задачи - организиране и координиране на социално превантивната дейност сред подрастващите, наблюдение на поведението и развитието на малолетни и непълнолетни правонарушители, изучаване на състоянието и причините за противообществените прояви, оказване на помощ и подкрепа на родителите при възпитанието и отглеждането на децата им, усъвършенстване в търсенето на нови и още по-ефективни форми и методи на работа, адекватни на новите реалности и социални потребности.

МКБППМН към Община Върбица налага възпитателни мерки по Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, както и прави предложения до съда за налагане на възпитателни мерки по чл. 13, ал. 1, т. 11 и т. 13. Привежда в изпълнение мерките по чл. 13 и по чл. 15 от ЗБППМН и осъществява контрол по изпълнението им.

Подпомага родителите, които срещат затруднения при възпитанието на децата си. Изучава състоянието и причините за противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, и прави предложения пред съответните държавни органи и обществени организации за тяхното разрешаване.

### **I. Организационно състояние на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните**

- **Законосъобразност на състава;**

През 2017 г. състава на МКБППМН към Община Върбица е актуализиран със заповед № 1633 от 05.12.2017 г. на Кмета на община Върбица, съгласно чл. 6, ал. 2 от Закона за борба противобществени прояви на малолетни и непълнолетни (ЗБППМН) и в него влизат юрист, преподаватели, представители от Общинска администрация, МВР и от отдел „Закрила на детето” към Дирекция „Социално подпомагане” (ДСП) гр.В.Преслав. На заседанията на комисията се определят основните цели и задачи във връзка с дейността на комисията, както и методите за постигането им. За решаване на текущи въпроси се събира оперативно бюро.

Комисията е в следния състав:

**Председател:** Бейсим Мустафа – заместник кмет на община Върбица;

**Секретар:** Шефкет Мехмедов - спец. "ЗН, ОМП и ООР";

**Членове:** 1. Борислав Геронтиев - юрист,

2. инсп. Красимира Димитрова - Детска педагогическа стая;

3. инсп. Зюлжяр Исмаилов-ПУ Върбица,РУ на МВР гр.В Преслав;

4. Паулина Скобелева - отдел “Закрила на детето”;

5. Джемиле Кюлюмова - началник отдел „ОЗСП”;

6. Анифе Дурлева – педагогически съветник в СУ „Св. Паисий Хилендарски”, гр.Върбица.

## II. Дейност на комисията

### 1. Реализирани дейности от Вашата комисия:

1.1. Участие на МКБППМН в екипи при изпълнението на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца, и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, приет с Решение на МС № 373 от 05.07.2017 г.

В изпълнение на Механизма община Върбица определи 2/две/ длъжностни лица, които са членове на екипите за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в

образователната система на деца и ученици задължителна предучилищна и училищна възраст. Членовете на екипите продължават обхождането по адреси на деца в предучилищна и училищна възраст, които не са записани или не посещават детска градина или училище.

1.1.1. Брой семейства на деца подлежащи на образование, посетени от МКБШПМН - 13 бр.

1.2. Работа с педагогическото ръководство.

Таблица 1.

Брой срещи	Брой заявки към МКБШПМН за консултиране на деца и родители
17	20 деца 10 родители

В общинските училища и детски градини е оказано съдействие на педагогически ръководства и родителски съвети. Представители на МКБШПМН участват в специално организирани родителски срещи за преодоляване на отклоненията в поведението на ученици и засилване на родителски контрол, както и препоръки за по-ефективна комуникация деца-родител и родители-учители и открито споделяне на проблемите с цел навременно решаване.

1.3. Работа с Училищни комисии по превенция (УКП), училищни психолози, педагогически съветници, ресурсни учители и класни ръководители.

Таблица 2.

Брой работни срещи за обсъждане на казуси на проблемни деца	Теми
Общо 22 срещи, както следва: 8 срещи с директори на училища и детски градини	Преодоляване на агресивното противоправно поведение.



6 срещи с педагогически съветници 8 срещи с класни ръководители и учители	Обхващане на подлежащи на задължително образование.
--	---

1.4. Взаимодействие с Обществените съвети към училищата. Представете данни.

Със заповед № 404.20.02.2018 г. на Мердин Байрям – Кмет на община, на основание на Закона за предучилищно и училищно образование с цел подпомагане на развитието на детските градини и училищата и за граждански контрол на управлението бяха определени за членове на Обществените съвети към тях Представители на МКБППМН, в лицето на нейния председател, секретар и специалист поеха членството в 13 детски градини и 4 училища в общината, като редовно участваха в заседанията на съветите, активно даваха мотивирани предложения и становища в полза на образователните институции.

1.5. Превантивна работа с родители, настойници и попечители

- Срещи на представителите на МКБППМН с родители на ученици с проблемно поведение.

1.5.1. Брой и вид дейности за контрол и подпомагане на родители, настойници и попечители, които срещат затруднения при възпитанието на децата си.

Таблица 3.

	Брой на участниците	Вид дейности (срещи, обучения, консултации)
Родители	5	- екипни обиколки и беседи - консултации по конкретен проблем най-често на тема взаимоотношения дете-родител - Персонални срещи с родители на деца, допуснали по голям брой неизвинени отсъствия
Настойници	0	
Попечители	0	

1.5.2. Брой деца с асоциално поведение, поставени под настойничество или попечителство.

Таблица 4.

Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
0	0	0

## 1.5.3. Проведени превантивни програми и проучвания.

Таблица 5.

Проведени превантивни програми	Брой	Теми	Брой участници родители	Брой участници малолетни	Брой участници непълнолетни
Образователни	1	Аз икам да уча	13	6	14
Асоциално поведение	1				
Насилие между деца	1	Без насилие в училище	7	10	23
Наркотични вещества, алкохол, тютюно пушене	1	Емоции и последици	6	13	30
Сексуална експлоатация и трафик на хора	1	Новото робство. Как да се борим.			
Престъпления и противообществени прояви, свързани с жп-транспорт	0	0	0	0	0
Здравни	1	Превенция на ранни бракове и отговорно родителство	4	0	20
Културни	2	Приятелство	0	12	21

Спортни	0				
Радикализъм <sup>4</sup>	0				
Общо	8		30	41	108

Таблица 6.

Проведени анкетни проучвания:	Брой	Теми	Брой участници родители	Брой участници малолетни	Брой участници непълнолетни
Образователни	0	0	0	0	0
Асоциално поведение	0	0	0	0	0
Насилие между деца	0	0	0	0	0
Наркотични вещества, алкохол, тютюнопушене	1	Въздействие на наркотиците върху нашия организъм	0	15	30
Сексуална експлоатация и трафик на хора	0	0	0	0	0
Престъпления и противообществени прояви, свързани с жп-транспорт	0	0	0	0	0
Здравни	0	0	0	0	0
Културни	0	0	0	0	0
Спортни	0	0	0	0	0

Радикализъм <sup>1</sup>	0	0	0	0	0
Общо	1	1	0	15	30

1.5.3.1. Превенция на противообществените прояви и престъпления, свързани с жп-транспорта в съответствие с Писмо № 71/25. 09. 2007 г. на ЦКБППМН до председателите и секретарите на МКБППМН:

Таблица 7.

Брой осъществени срещи със служители на „Транспортна полиция“	0
Брой разпространени материали	0
Брой на информационните кампании в училищата	2
Брой публикации в медиите	0
Брой съвместни мероприятия с НПО	0

1.6. Консултации по заявки на родители (чл. 41 от ЗБППМН) от МКБППМН.

1.6.1. Брой деца преминали консултации.

Таблица 8. Индивидуални консултации.

Общ брой консултирани деца за асоциално поведение	Малолетни	Непълнолетни
---	-----------	--------------

	0	0
Общ брой консултирани деца за насилие между деца		
	0	0
Общ брой консултирани деца за употреба на наркотици		
	0	0
Общ брой консултирани деца за употреба на алкохол		
	0	0
Общ брой консултирани деца за употреба на тютюневи изделия		
	0	0
Общ брой консултирани деца за радикализъм		
	0	0

Таблица 9. Семейни консултации.

Общ брой консултирани деца за асоциално поведение	Малолетни	Непълнолетни
--	-----------	--------------

	0	0
Общ брой консултирани деца за насилие между деца		
	0	0
Общ брой консултирани деца за употреба на наркотици		
	0	0
Общ брой консултирани деца за употреба на алкохол		
	0	0
Общ брой консултирани деца за употреба на тютюневи изделия		
	0	0
Общ брой консултирани деца за радикализъм		
	0	0

1.6.2. Брой консултирани деца с противообществени прояви от МКБШПМН.

Таблица 10. Индивидуални консултации.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
3	0	3

Таблица 11. Семейни консултации.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
3	1	2

Таблица 12. Индивидуални консултации – радикализъм.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
0	0	0

Таблица 13. Семейни консултации – радикализъм.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
0	0	0

1.6.3. Установени криминални деяния от футболни агитки (ултраси) и брой на техните извършители.

Таблица 14.

Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
0	0	0

1.7. Издаване и разпространение на информационни материали по представените в отчета превантивни програми.

Таблица 15.

Видове (плакати, брошури, флаери, др.)	Тираж	Теми
брошури	33	Трафик на деца

Моля, в случай на издадени собствени информационно-методически материали на МКБППМН, Няма такива.

2. Брой деца с противообществени прояви, насочени от МКБППМН към Дирекция „Социално подпомагане” (ДСП) – Отдел „Закрила на детето” (ОЗД) за предоставяне на мерки за закрила и социални услуги.

Таблица 16.

Общ брой деца насочени от МКБППМН	Малолетни	Непълнолетни
0	0	0

3. Взаимодействие на МКБППМН с ВУИ, СПИ, поправителни домове. Дейност с напусналите тези заведения и условно осъдени непълнолетни.

Няма настанени деца през отчетния период.

3.1. Колко контакти с деца, настанени в корекционно-възпитателни заведения, са осъществени.

Таблица 17.



Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
0	0	0

3.2. Каква работа е извършена с родители на малолетни и непълнолетни, чиито деца са настанени във ВУИ, СПИ и ПД, и на които предстои прекратяване на престоя в тези заведения.  
Няма такива

4. Предприети дейности за социална подкрепа на малолетни и непълнолетни, пребивавали в СПИ, ВУИ, ПД, приюти за безнадзорни деца и условно осъдени.

Таблица 18.

	Брой дейности	Видове дейности
СПИ	0	0
ВУИ	0	0
ПД	0	0
Приюти за безнадзорни деца	0	0
Условно осъдени	0	0

4.1. Създаден поименен регистър на всички неучащи и неработещи непълнолетни в общината (района), освободени от СПИ, ВУИ, ПД, както и на условно осъдени в съответствие с

Указанието на ЦКБШМН (Писмо № 73 от 25.09.2009 г.). Дейности, предприети за повишаване на тяхната квалификация, професионално обучение, професионално ориентиране и подпомагане при намирането на работа. Постигнати резултати.

Таблица 19.

Категории неучещи и неработещи непълно-летни	Общ брой	Брой продължили образованието си	Брой на обхванати в обучения и програми за квалификация	Брой на професионално ориентирани и консултирани	Брой на започналите работа
Неучещи и неработещи, напуснали СПИ	0	0	0	0	0
Неучещи и неработещи, напуснали ВУИ	0	0	0	0	0
Неучещи и неработещи, освободени от ПД	0	0	0	0	0
Условно осъдени	0	0	0	0	0
Осъдени на пробация	0	0	0	0	0

- 4.2. Как МКБППМН във Вашата община се информира за условно осъдените и осъдените на пробация непълнолетни.

За осъдените условно и осъдените на пробация непълнолетни МКБППМН получава информация от съда и чрез Инспектор от Детска педагогическа стая.

Таблица 20. Информирание на МКБППМН за условно осъдените и осъдените на пробация непълнолетни.

	Брой случаи
Информация от съда	0
Справки на секретаря на МК в съда	0

### III. Възпитателни дела

1. Проблеми при образуването и разглеждането на възпитателните дела.

Проблеми във връзка с образуването и разглеждането на възпитателните дела, както и прилагането на възпитателни мерки нямаше. В процеса на работа сме спазвали всички законови изисквания.

2. Брой изготвени „оценка на риска“ по Методика за оценка на риска от повторно извършване на противообществена проява от малолетни и непълнолетни лица в дейността на системата от МКБППМН

- Риска от повторно извършване на криминално деяние от малолетни и непълнолетни лица е ниска.

### IV. Консултативни кабинети и центрове за социална превенция

## 1. Наименование на помощния орган

- На територията на община Върбица няма създадени консултативни кабинети и центрове за превенция. Консултациите и превантивната дейност се осъществяват от МКБППМН.

2. Центърът за превенция или Консултативен кабинет има ли статут и функционира ли в съответствие с изискванията на ЦКБППМН?. (Образецът за статут на Център за превенция /Консултативен кабинет/ е предоставен на Националното съвещание в гр. Хисаря през 2017 г.)

Няма такъв

## V. Обществени възпитатели

Таблица 21.

Година	Плануван брой обществени възпитатели, утвърдени от МФ по Закона за държавния бюджет	Реално усвоени бройки обществени възпитатели за съответната година	Изразходвани средства по Наредба №2 на ЦКБППМН
2019	3	2	9085
2020		3	
Прогноза за 2021		3	

1. Дейност на обществените възпитатели по ЗБППМН, отчетност по Наредба №2 на Председателя на ЦКБППМН и Критерии за подбор и оценка на дейността на обществените възпитатели (методическо ръководство), предоставено в гр. Хисар, м. юни, 2017 г.

Дейност на обществените възпитатели:

– Обществения възпитател извършва индивидуална конкретно-възпитателна работа с определените му от местната комисия малолетни или непълнолетни.

- Броят на децата, с които работи обществения възпитател се определя от секретаря на местната комисия за БППМН в зависимост от конкретната обстановка в общината Този брой не следва да бъде повече от 7 деца.

- В зависимост от професионалната си квалификация, обществения възпитател може да дава консултации по конкретни проблеми, включително в консултативни кабинети, центрове за социална превенция, телефони на доверието и други помощни органи на МКБППМН.

- При възлагане от секретаря на МКБППМН, обществения възпитател съдейства при изпълнението на възпитателните мерки по ЗБППМН, чл. 13, т. т. 3, 4, 9, 12.

- Обществените възпитатели участват в проверки, организирани от местните комисии за БППМН, от полицията, от други органи във връзка със спазването на нормативни актове, касаещи малолетните и непълнолетните: в проверки по конкретни поводи, включително и по изпълнение на мерките по чл. 13, ал. 1, т. 6, 7 и 8.

- Обществените възпитатели могат да бъдат и членове на местните комисии за БППМН.

- За обществени възпитатели не могат да бъдат определени щатни инспектори на ДПС.

#### Отчети на обществените възпитатели:

- Съгласно Наредба № 2 на Председателя на Централна комисия за БППМН за материално стимулиране на обществените възпитатели, обществените възпитатели представят периодично пред местните комисии за БППМН отчети за извършената работа. Материалното им стимулиране се извършва на основание представен писмен отчет.

2. Проведени квалификационни дейности с обществените възпитатели. От кого са организирани и по чия инициатива?

-МКБППМН не е провеждала квалификационни дейности с обществените възпитатели.

3. Брой обществени възпитатели, участвали в тези дейности.

-Няма такива

4. Оценяване на дейността на обществените възпитатели, съгласно изискванията на ЦКБШПМН по Критерии за подбор и оценка на дейността на обществените възпитатели (методическо ръководство), предоставено в гр. Хисаря, м. юни, 2017 г. Обществените възпитатели се отчитат редовно пред МКШПМН. Те подготвят и представят при необходимост следната документация за работа с децата, поставен под техен възпитателен надзор.

- Корекционно – възпитателен план – съдържа описание на предвидените дейности, срокове и очаквани резултати.

- Индивидуална карта- съдържа общи данни за детето, информация за поставянето му под възпитателен надзор, личностни особености на детето, резултати от проведените психолого-педагогически изследвания / ако има такива/, описание на социалната му среда, проведени дейности и резултатите от тях. Информацията системно се актуализира.

- Отчети за извършената работа – подготвят се на базата на корекционно– възпитателния план и отразяват извършените дейности и постигнатите резултати.

#### 4.1. Брой изготвени оценки

- МНБШПМН изготви оценки на двама обществени възпитатели.

4.2. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 1” (*изпълнението превишава очакванията*).

- Няма такива.

4.3. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 2” (*изпълнението изцяло отговаря на изискванията /очакванията/*).

- И двамата обществени възпитатели получиха оценка 2

4.4. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 3” (*изпълнението не винаги отговаря на изискванията /очакванията/*).

- Няма такива.

4.5. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 4” (*изпълнението в значителна степен не отговаря на изискванията и е необходимо /и възможно/ подобрене*).

- Няма такива.

4.6. Брой обществени възпитатели, получили „ оценка 5” (*изпълнението не отговаря на изискванията*).

- Няма такива.

## VI. Контролна дейност на МКБППМН.

1. Осъществен контрол от МКБППМН спрямо намиращите се на територията на общината (района) ДПС, СПИ, ВУИ, ДВНМН, ПД, приюти за безнадзорни деца. Констатации и резултати.

- На територията на общината няма ДПС, СПИ, ВУИ, ДВНМН, ПД и приют за безнадзорни деца.

2. Контрол върху режима и условията на работа, установени за непълнолетните (чл. 10, ал. 1, буква „ж“ ЗБППМН). Констатации и резултати.

В общината няма работещи непълнолетни.

3. Проверки, извършени самостоятелно или съвместно с други органи, относно посещаване на малолетни и непълнолетни в питейни и казартни заведения, дискотеки, барове, нощни и интернет клубове, след определения вечерен час. Участие на местната комисия при кризисни интервенции в екипи по Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца-жертви или в риск от насилие – да се посочат конкретните дейности.

- Направени са вечерни проверки в града и населените места на община Върбица от инспектор ДПС. Извършената проверка е свързана със спазване на Наредба № 1 на община Върбица. Проверката визира забраната на посещението след 20.00 часа на малолетно лице, съответно след 22.00 часа на непълнолетно лице в нощни заведения, барове, ресторанти, дискотеки, където се сервира алкохол, освен в присъствието на родители, настойници, попечители или лица, които се грижат за него. На собствениците се обръща специално внимание върху спазването на нормативната уредба. При проверките не са констатирани нарушения.

4. Участие на местната комисия в обходи на мобилни групи за установяване на скитащи и просеци деца. Констатации, предприети мерки и постигнати резултати.

- През 2019г. на територията на община Върбица не е постъпил сигнал за кризисна интервенция. МКБППМН не е участвала в мобилни групи за обходи за установяване на скитащи и просеци деца.

5. Проблеми при осъществяването на контролната дейност на МКБППМН.

- МКБППМН не е срещала затруднения при осъществяването на контролната си дейност.

6. Сезирани компетентни органи при констатирани нарушения. Кои органи и за какви нарушения? - МКБППМН не се е налагало да сезира компетентни органи.

**VII. Предложения на местната комисия пред местни и централни органи по проблемите на предотвратяването и противодействието на престъпността и противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, тяхната социална защита и развитие (ако има такива)?** Не са правени предложения пред местни и централни органи по проблемите по предотвратяване и противодействието на престъпността и противообществените прояви на малолетни и непълнолетни и тяхната социална защита и развитие.

### **VIII. Взаимодействие на местните комисии за БППМН.**

Мероприятия, организирани по социално-превантивната и корекционно-възпитателната дейност на територията на общината, със следните органи и организации:

1. Съд, прокуратура, следствие. Брой и теми.

- МКБППМН работи успешно с правозащитните и правораздавателните органи - полиция, съд, следствие, прокуратура.

2. Центрове за личностно развитие (центрове за работа с деца), НПО, медии и др. Брой и теми.

- Няма такива.

3. Проблеми при взаимодействието с посочените институции и предприети дейности за тяхното преодоляване. – Не е имало проблеми.

### **IX. Квалификационна дейност на МКБППМН.**

1. Брой организирани обучителни семинари от общинската (районната) комисия и теми, включени в програмите на семинарите и стойност на средствата от бюджета на МКБППМН.



- МКБППМН не е организирана обучителни семинари и не е имала представители в квалификационните форми на ЦКБППМН и други организации.

2. Брой членове на МКБППМН, участвали в квалификационните семинари.

- Няма участвали.

3. Участия на секретаря на МКБППМН (председателя на МКБППМН и членове на комисията) в квалификационни форми на ЦКБППМН и други организации. Ако няма такива, моля, посочете причините!

- През изтеклата година секретаря на МКБППМН не е участвал в квалификационни форми на ЦКБППМН. Причините са от лично естество.

**X. Извършени разходи от бюджета на МКБППМН за превантивна дейност: ..... 0..... лева.**

**XI. Планирани за 2019 г. и изразходвани средства по Наредба № 3 на ЦКБППМН за възнаграждение на членове на МКБППМН.**

- Не са изразходвани средства по Наредба № 3 на ЦКБППМН за възнаграждения на членовете на МКБППМН.

**XII. Във връзка с изготвянето на финансовата прогноза за дейността на местните комисии за БППМН през 2019 г., моля попълнете таблица 22:**

Таблица 22.

Получени средства по ЗДБ за МКБППМН за 2019 г. – общо (в лева)	Изразходвани средства от МКБППМН за 2019 г. – общо (в лева)	Необходими средства за 2021 г. – общо (в лева)
18330	9085	18500

### ХІІІ. Ваши идеи и предложения до ЦКБППМН.

- МКБППМН предлага да се провеждат повече квалификационни мероприятия от ЦКБППМН през 2020 г.

### ХІV. ИНФОРМАЦИЯ ЗА КОНТАКТИ С МКБППМН – ОБЩ. ВЪРБИЦА :

- Бейсим Мустафа

заместник кмет на община Върбица

и председател на МКБППМН – Върбица

Адрес: гр.Върбица, ул. „Септ въстание” № 40”  
тел. 05391/21-68; GSM: 0887661952

- Шефкет Мехмедов

Секретар на МКБППМН – Върбица

Адрес: гр.Върбица, ул. „Септ въстание” № 40”  
тел. 005391/20-24; GSM: 0886282420

- инсп.Красимира Димитрова

Адрес: гр.Велики Преслав, стая ДПС  
тел. 0538/4-26-11

- Паулина Скобелева - отдел ЗД

гр.Върбица, ул. ”Христо Ботев” № 16  
тел. 05391/21-84

---

## Препис!

### **РЕШЕНИЕ:№6**

по протокол №4 от 31.01.2020 г. на заседание на Общинския съвет

**ОТНОСНО:** Докладна записка с вх. № 14 / 22.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на **Община Върбица**, *относно:* Редовно заседание на Общото събрание на Асоциацията по В и К на обособена територия, обслужвана от „ВиК-Шумен“ ООД, насрочено за 13.02.2020 г.

На основание с чл. 21, ал. 1, т. 9 и чл. 27, ал. 3, 4, 5 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

### **РЕШЕНИЕ:№6**

I. Общински съвет Върбица оправомощава Мердин Мустафа Байрям, представител на община Върбица в Общо събрание на Асоциация по ВиК-Шумен, да гласува в общото събрание решенията, посочени в дневния ред, както следва:

1. Общото събрание на Асоциация по ВиК-Шумен приема Годишен отчет за дейността на Асоциация по ВиК- Шумен - **ДА ГЛАСУВА „ПРИЕМА“**.

2. Общото събрание на Асоциация по ВиК-Шумен приема Отчет за изпълнението на бюджета на Асоциация по ВиК-Шумен за 2019 г. - **ДА ГЛАСУВА „ПРИЕМА“**.

3. Общото събрание на Асоциация по ВиК-Шумен приема Бюджет на Асоциация по ВиК - Шумен за 2020 г. - **ДА ГЛАСУВА „ПРИЕМА“**.

4. Разни (настоящем по тази точка няма направени предложения).

II. При невъзможност на Кмета на общината да участва на Общото събрание на Асоциация по ВиК – Шумен, за представител на Община Върбица се определя Бейсим Мехмед Мустафа, с право да гласува решенията, по предвидените въпроси от съответния дневен ред.

---

Препис!

**РЕШЕНИЕ:№7**

по протокол №4 от 31.01.2020 г. на заседание на Общинския съвет

**ОТНОСНО** Докладна записка с вх. № 15 / 22.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на **Община Върбица**, *относно*: Прехвърляне на собственост чрез продажба от Община Върбица на Нихат Якуб Хюсеин на реална част от поземлен урегулиран имот: УПИ XI-45а, кв.12 по плана на с.Чернооково по реда на §8, ал.2, от ПР на ЗУТ.

**На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА и чл.41, ал.2 от ЗОС**

Общински съвет Върбица прие следното:

**РЕШЕНИЕ:№7**

1. На основание § 8, ал.2, т.1 от ПР на ЗУТ Общински съвет Върбица дава съгласие да бъде приложен ДРП, **относно: Предадена част към УПИ XI-45а, кв.12 по плана на с.Чернооково с площ 94 кв.м.,** която се намира в северозападната част на имота към уличната регулация като за целта Общински съвет на основание чл 21, ал 1 т 8 от ЗМСМА и чл.41, ал.2 от ЗОС одобрява:
2. Пазарната оценка, изготвена от лицензиран оценител на стойност **770 лв / седемстотин и седемдесет лева и 00 ст/ лв, с включен ДДС, която да бъде продажната цена.**

След влизане в сила на Решението, Кметът на Община Върбица да сключи договор за продажба на гореописаната реална част от УПИ XI-45а, кв.12 по плана на с.Чернооково с Нихат Якуб Хюсеин, както и да издаде Заповед по силата на която в ДРП/дворищно регулационния план/ на с.Чернооково да бъде отразено прилагането му, **относно предадената част, която да бъде заличена като такава и включена в границите на имота.**

## Препис!

### **РЕШЕНИЕ:№8**

по протокол №4 от 31.01.2020 г. на заседание на Общинския съвет

**ОТНОСНО:** Докладна записка с вх. № 16 / 22.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на **Община Върбица**, *относно:* Продажба на имоти – частна общинска собственост по плана на село Менгишево.

**На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл.35, ал.1 от ЗОС**

**Общински съвет Върбица прие следното:**

### **РЕШЕНИЕ:№8**

1. На основание чл. 21, ал. 1 т. 8 от ЗМСМА във връзка с чл. 35, ал. 1 от Закона за общинската собственост /ЗОС/, чл. 50 от Наредбата за реда за придобиване, стопанисване и разпореждане с общинско имущество и Наредбата за провеждане на търгове на Общински съвет гр. Върбица да се обяви публичен търг с явно наддаване за продажба на урегулирани поземлени имоти по плана на с. Менгишево:

1.1. УПИ I-57, кв. 72, представляващ празно дворно място с площ 660 кв.м., за който е съставен АОС № 2426/18.12.2019г., вписан в Службата по вписванията гр. Велики Преслав;

1.2. УПИ II-57, кв. 72, представляващ празно дворно място с площ 970 кв.м., за който е съставен АОС № 2427/18.12.2019г., вписан в Службата по вписванията гр. Велики Преслав;

1.3. УПИ III-57, кв. 72, представляващ празно дворно място с площ 855 кв.м., за който е съставен АОС № 2428/18.12.2019г., вписан в Службата по вписванията гр. Велики Преслав;

1.4. УПИ IV-57, кв. 72, представляващ празно дворно място с площ 765 кв.м., за който е съставен АОС № 2429/18.12.2019г., вписан в Службата по вписванията гр. Велики Преслав;

1.5. УПИ V-57, кв. 72, представляващ празно дворно място с площ 1075 кв.м., за който е съставен АОС № 2430/18.12.2019г., вписан в Службата по вписванията гр. Велики Преслав;

2. На основание чл. 41, ал. 2 от Закона за общинската собственост /ЗОС/ Общински съвет Върбица одобрява оценка на недвижими имоти – частна общинска собственост по плана на с. Менгишево, изготвена от независим лицензиран оценител както следва:

2.1. За УПИ I-57, кв. 72, представляващ празно дворно място с площ 660 кв.м., е в размер на **4 100,00 лв.** /четири хиляди и сто лева и 00 ст./ с включен ДДС, при данъчна оценка 1188,00 лв.

2.2. За УПИ II-57, кв. 72, представляващ празно дворно място с площ 970 кв.м., е в размер на **6 020,00 лв.** /шест хиляди и двадесет лева и 00 ст./ с включен ДДС, при данъчна оценка 1746,00 лв.

2.3. За УПИ III-57, кв. 72, представляващ празно дворно място с площ 855 кв.м., е в размер на **5 300,00 лв.** /пет хиляди и триста лева и 00 ст./ с включен ДДС, при данъчна оценка 1539,00 лв.

2.4. За УПИ IV-57, кв. 72, представляващ празно дворно място с площ 765 кв.м., е в размер на **4 750,00 лв.** /четири хиляди седемстотин и петдесет лева и 00 ст./ с включен ДДС, при данъчна оценка 1377,00 лв.

2.5. За УПИ V-57, кв. 72, представляващ празно дворно място с площ 1075 кв.м., е в размер на **6 670,00 лв.** /шест хиляди шестстотин и седемдесет лева и 00 ст./ с включен ДДС, при данъчна оценка 1935,00 лв.

3. Оценката за всеки имот, изготвена от независим лицензиран оценител да бъде първоначална тръжна цена за провеждане на публичния търг.

4. Общински съвет – Върбица възлага на Кмета на община Върбица да проведе публичен търг с явно наддаване и сключи договор за покупко-продажба със спечелилия участник.

---

Препис!

### **РЕШЕНИЕ:№9**

по протокол №4 от 31.01.2020 г. на заседание на Общинския съвет

**ОТНОСНО:** Докладна записка с вх. № 17 / 22.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, **относно:** Програма за управление на кмета на Община Върбица за мандат 2019-2023 г.

**На основание чл. 44, ал. 5 от ЗМСМА**

Общински съвет Върбица прие следното:

**РЕШЕНИЕ:№9**

На основание чл. 44, ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация Общински съвет приема Програма за управление на кмета на Община Върбица за мандат 2019-2023 г.

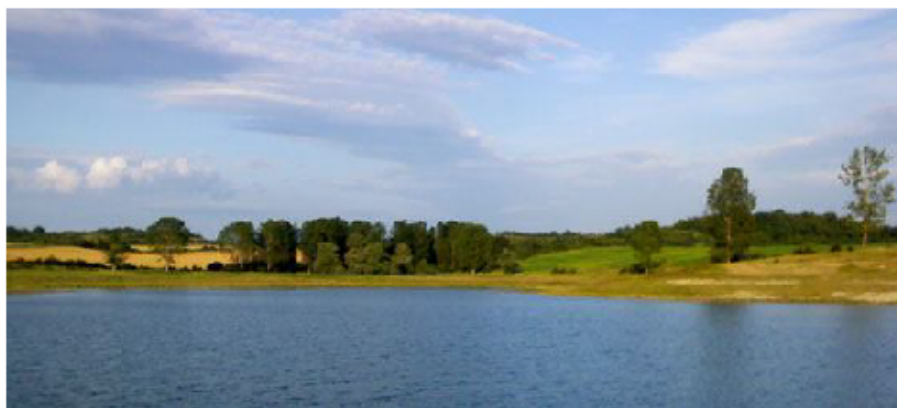


# **ПРОГРАМА**

за

Управление на кмета на  
Община Върбица

за мандат 2019-2023 година



*Приета с решение № ... .., протокол № ... .. от заседание на ОбС – Върбица,  
проведено на ... .. 2020г*

## **ВЪВЕДЕНИЕ**

Настоящата Програма за управление на кмета на община Върбица е разработена в съответствие с изискванията на чл.44, ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и се отнася за периода 2019–2023г. Тя е средносрочен планов документ и съдържа основните цели, приоритети, дейности, сроковете за изпълнение и очакваните резултати.

Програмата за управление е разработена на база предизборната програма на инж.Мердин Байрям, която бе представена пред избирателите и в която са включени поетите ангажименти към жителите на общината. При подготовката на документа са взети под внимание национални и регионални стратегически документи. Програмата е съобразена с действащите планове и програми за развитие на община Върбица, приети от Общински съвет-Върбица.

Програмата за управление е съобразена с функциите и правомощията на кмета на общината, съгласно действащото национално законодателство, с изискванията за добро управление и възприетите добри практики на местните власти в страните от Европейския съюз.



Програмата е разработена с уважение към правата и възможностите на гражданите на общината да участват в местното самоуправление, гарантирани от чл. 17 на ЗМСМА.

Тя е отворен документ, който може да бъде дописван в процеса на изпълнение.

Предвижда се управлението на Община Върбица да бъде отворено към националната политика за регионално развитие, като се осигурят достатъчно надеждни основи за техническа подготовка и разработване на успешни проекти по Оперативните програми на ЕС. В тази връзка и в изпълнение на законодателството, регламентиращо местната власт, Програмата е насочена към провеждането на последователна и настойчива политика за привличане на допълнителни финансови ресурси от Европейските фондове, което ще позволи подобряването на местната инфраструктура, осигуряването на по-добра, по-съвременна и качествена образователна, здравна и социална среда.

Програмата е съобразена със следните **характерни особености** на нашия район:

1. Неблагоприятно географско положение, встрани от важни транспортни артерии (затворен Върбишки проход) и отдалеченост от големи административни центрове.
2. Висока степен на амортизираност на техническата и транспортна инфраструктура.
3. Висока безработица – 18,6% далеч над средната за страната, която е 3,7 %, а за област Шумен – 8,3%, ниски доходи и жизнен стандарт.
4. Демографска криза - намаляване и застаряване на населението.
5. Ниско образователно равнище и недостатъчна степен на квалификация на населението.
6. Липса на ПСОВ и на канализация в цялата община.
7. Слабо развит в икономическо отношение район с неблагоприятна инвестиционна среда и ниска конкурентоспособност.
8. Ограничени възможности на общинския бюджет.
9. Ниско ниво на планова обезпеченост по отношение на устройство на територията.

## ОСНОВНИ ЦЕЛИ

**ЦЕЛ 1:** Развитие на местната икономика, чрез ефективно използване на ресурсите и привличане на инвестиции в селското, горското стопанство, туризма и съпътстващи дейности и услуги за намаляване на безработицата и повишаване на доходите.

**ЦЕЛ 2:** Балансирано териториално развитие, чрез комплексно подобряване състоянието на техническата и социална инфраструктура и жизнената среда, съхраняване и опазване на природното богатство и културно-историческо наследство.

**ЦЕЛ 3:** Повишаване и развитие на човешките ресурси, подобряване качеството и стандарта на живот, насърчаване на образованието и социалното включване.

## ПРИОРИТЕТИ, ЦЕЛИ, МЕРКИ И ДЕЙНОСТИ

**Приоритет 1: Икономическо съживяване и развитие на района, насърчаване на предприемачеството и инвестициите с приоритети селско, горско стопанство и туризъм.**

**Специфична цел 1.1: Насърчаване на предприемачеството и инвестициите**

**Мярка 1.1.1: Стимулиране на местното предприемачество**

Дейности:

- Създаване на нови и разрастване на съществуващите предприятия в промишлеността, търговията, услугите и туризма
- Повишаване конкурентоспособността на МСП чрез подобряване качеството на продукцията, производителността на технологиите и управлението в предприятията;
- Помощ при стартиране за неселскостопански дейности в селските райони;
- Подобряване информираността на бизнеса;
- Повишаване на предприемаческите умения.

**Мярка 1.1.2: Създаване на публично-частни партньорства и инициативи за икономическо развитие**

Дейности:

- Създаване на каталог с информация за свободни общински терени, сгради и услуги, за които се търсят инвеститори и частни партньори;
- Активен маркетинг и реклама на икономическия потенциал на общината;
- Развитие на ПЧП;
- Създаване на благоприятни условия и подпомагане на инвеститорите.

**Мярка 1.1.3: Стимулиране на сътрудничеството и партньорството**

Дейности:

- Развитие на международното сътрудничество и връзки с побратимени градове;
- Развитие на междуобщинско сътрудничество и дейности;
- Съвместни проекти в партньорство с НПО.

**Специфична цел 1.2: Развитие на селското и горското стопанство**

**Мярка 1.2.1: Разнообразяване на земеделските култури**

Дейности:

- Увеличаване на трайните насаждения (лозя, овощни градини);
- Развитие на биологично земеделие;
- Изграждане и модернизирание на хидромелиоративна инфраструктура;
- Увеличаване на площите за поливното земеделие;
- Развитие на зеленчуко производство.

**Мярка 1.2.2: Развитие на животновъдството**

Дейности:

- Модернизация и разширяване на животновъдните обекти;
- Внедряване на стандарти за качество и изисквания за хуманно отглеждане на животните.

**Мярка 1.2.3: Подпомагане развитието на устойчиво и високоефективно селско стопанство**

Дейности:

- Стартова помощ за развитие на малки стопанства от млади фермери;
- Технологично обновяване на земеделските стопанства;
- Подобряване на научно-техническото, информационното, организационното и пазарното обслужване на местните селскостопански производители;
- Насърчаване сдружаването на производителите и кооперирането на участниците във веригата за реализация на земеделски продукти и храни.

**Мярка 1.2.4: Поддържане и съхраняване на горските ресурси и развитие на горското и ловно стопанство**

Дейности:

- Професионално обучение за собствениците на гори;
- Залесяване на пустеещи и на неземеделски земи;
- Подобряване превенцията срещу горски пожари и др.;
- Развитие на дърводобива и дървопреработвателната промишленост;
- Подобряване стопанисването на горите чрез увеличаване дела на отгледните сечи;
- Създаване на ловни бази за развитие на ловното стопанство;
- Развитие на събирането на билки, гъби и други съпътстващи горското стопанство

дейности.

**Специфична цел 1.3: Насърчаване развитието на интегриран туризъм, чрез опазване, популяризиране и развитие на културното наследство и природното богатство.**

**Мярка 1.3.1: Подпомагане развитието на местния туристически продукт и маркетинг на дестинациите**

Дейности:

- Разработване на междубщински маркетингови и рекламни стратегии и програми за съвместни туристически дейности;
- Развитие интегриран туризъм, базиран на природно-ландшафтните и културни дадености и ресурси;
- Организиране на културни събития за привличане на туристи;
- Участие в регионални, национални и международни туристически борси, изложения и панаири, посещения на пътнически агенти, туроператори, автори на пътеводители, журналисти;
- Маркетингови и рекламни дейности.

**Мярка 1.3.2: Подобряване на туристическата база, информационно и кадрово обезпечаване на туризма**

Дейности:

- Ремонт и обновяване на две почивни станции на Община Върбица в курорт „Върбица” (ПЧП);

- Създаване на туристически информационен портал за Върбица и района с възможност за он-лайн резервации;
- Осигуряване на добре подготвени кадри за работа в туристическия сектор;
- Повишаване качеството на обслужване в туризма.

**Мярка 1.3.3: Развитие на природни, културни и исторически атракции**

Дейности:

- Възстановяване, опазване, експониране, социализиране, оборудване на туристически атракции, въвеждане на техники и програми за интерпретация и анимация и др.;
- Създаване на специализирана устройствена схема за развитие на туризъм в общината включена в общинска концепция за пространствено развитие;
- Развитие на туристическата инфраструктура, необходима за нуждите на атракциите и подобряване на транспортния достъп.

**Приоритет 2: Подобряване и възстановяване на техническата инфраструктура и опазване на околната среда.**

**Специфична цел 2.1: Доизграждане и модернизиране на техническата инфраструктура и подобряване качествата на средата**

**Мярка 2.1.1: Подобряване състоянието на републиканската пътна мрежа**

Дейности:

- Основен ремонт, възстановяване и отваряне на Върбишки проход;
- Ремонт на път III – 7304 – Върбица – Бяла река – Тушовица.

**Мярка 2.1.2: Ремонт и реконструкция на общински пътища и улични мрежи**

Дейности:

- Рехабилитация и реконструкция на общински пътища и мостове на територията на община Върбица;
- Ремонт на общински път Станянци – Божурово – Чернооково – Крайгорци;
- Подобряване на уличните настилки на населените места в община Върбица – гр. Върбица, с. Бяла река, с. Ловец, с. Чернооково, Станянци и Тушовица.

**Мярка 2.1.3: Изграждане на нова и реконструкция на съществуваща водоснабдителна и канализационна инфраструктура**

Дейности:

- Воден цикъл - проектиране и изграждане на подмяна на водопровод, канализационна мрежа и пречиствателна станция за отпадни води в гр. Върбица;
- Воден цикъл - проектиране и изграждане на подмяна на водопровод, канализационна мрежа и пречиствателна станция за отпадни води в с. Бяла река, Нова Бяла река и Тушовица;

- Воден цикъл - проектиране и изграждане на подмяна на водопровод, канализационна мрежа и пречиствателна станция за отпадни води в с. Ловец;
- Изграждане на довеждащ водопровод – водоснабдителна група "Тушовица" от Риш за селата Тушовица и Бяла река.

**Мярка 2.1.4: Предотвратяване и ограничаване на последиците от природни бедствия и аварии**

Дейности

- Разработване на План за действие при природни бедствия и аварии;
- Брегоукрепване на язовири и корекция на речни корита.

**Мярка 2.1.5: Подобряване качеството и обхвата на телекомуникациите**

Дейности

- Осигуряване на ширококолов достъп и преодоляване на "цифровата изолация" в слабо населените периферни райони;
- Подобряване качеството и обхвата на мобилните комуникационни услуги.

**Мярка 2.1.6: Повишаване на енергийната ефективност и ВЕИ**

Дейности

- Повишаване енергийната ефективност на жилищни и обществени сгради;
- Подмяна на улично осветление с енергоспестяващо във всички населени места на територията на община Върбица;
- Въвеждане на ВЕИ в общинска инфраструктура;
- Усвояване потенциала на територията за използване на слънчева енергия.

**Мярка 2.1.7: Комплексно планиране и устройство на територията**

Дейности

- Разработване на Общ устройствен план на община Върбица;
- Паспортизация на всички общински сгради – описание на сградния фонд, съоръженията и въвеждане на система за наблюдение.

**Мярка 2.1.8: Благоустрояване и обновяване на населените места**

Дейности

- Ремонт и благоустрояване на площади в гр. Върбица и селата: Бяла река, Ловец и Чернооково;
- Ремонт и благоустрояване на площади в селата: Нова Бяла река, Станянци и Тушовица;
- Ремонт и обновяване на сградите на кметствата в селата – с. Бяла река, с. Ловец, с. Чернооково, с. Нова Бяла река, с.Методиево и с.Маломир;
- Насърчаване на частните инвестиции за подобряване на жилищната среда.

**Специфична цел 2.2: Опазване на околната среда и пълноценно използване на природните ресурси**

**Мярка 2.2.1: Укрепване и поддържане на изградената мрежа от защитени територии**

Дейности:

- Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие и почвите;
- Насърчаване на екосистемните услуги, вкл. Натура 2000 и зелена инфраструктура;
- Изготвяне на планове за управление на Защитените местности в общината;
- Поощряване на граждански инициативи за опазване на природата.

**Мярка 2.2.2: Подобряване управлението на отпадъците**

Дейности:

- Изграждане на претоварна площадка за отпадъци със сепарираща инсталация в с. Менгишево;
- Изграждане на площадка с компостиращи инсталации за биоразградими и зелени отпадъци;
- Подобряване на съществуващите практики и условия за събиране, транспортиране, депониране обезвреждане и рециклиране на битови и промишлени отпадъци и рекултивация на замърсени територии;
- Ликвидиране на нерегламентирани сметища в общината;
- Информационна кампания във всички населени места за подобряване екологичната култура на населението.

**Приоритет 3: Подобряване качеството на живот, повишаване на заетостта, доходите и задържане на младите хора в района.**

**Специфична цел 3.1: Подобряване достъпа до заетост и създаване на нови работни места**

**Мярка 3.1.1: Подобряване условията на труд и повишаване на доходите**

Дейности:

- Подобряване на условията и повишаване безопасността на труда в предприятията;
- Повишаване производителността на труда и доходите.

**Мярка 3.1.2: Насърчаване на работодателите за наемане на работа на младежи до 29 години**

Дейности:

- Наемане на работа на млади хора за чиракуване и стажуване;
- Старт в кариерата за лица завършващи средно и висше образование.

**Мярка 3.1.3: Стимулиране на самостоятелна заетост, предприемачество и създаване на нови предприятия**

Дейности

- Стартиране на самостоятелна стопанска дейност;
- Обучения на безработни лица за разработване и управление на собствен бизнес.

**Мярка 3.1.4: Стимулиране на трудовата мобилност за увеличаване равнището на заетостта и доходите**

Дейности

- Осигуряване на редовен обществен транспорт за насърчаване на трудовата мобилност в общината;
- Преференции за транспорт до работното място.

**Специфична цел 3.2: Повишаване качеството на човешките ресурси и постигане на съответствие с изискванията на пазара на труда**

**Мярка 3.2.1: Повишаване професионалните умения и квалификацията на работната сила**

Дейности

- Съответствие на образователните програми в средното образование с потребностите на местния пазар на труда;
- Обучителни курсове за квалификация и преквалификация на безработни лица;
- Повишаване относителния дял на лицата с висше образование.

**Мярка 3.2.2: Превенция на отпадането от пазара на труда**

Дейности

- Насърчаване на работодателите за запазване и увеличаване на заетостта;
- Стимули за повишаване на пригодността за заетост на работната сила, в т.ч. за лица над 50-годишна възраст.

**Специфична цел 3.3: Насърчаване на трудовата активност и социалното включване на групи в неравностойно положение**

**Мярка 3.3.1: Повишаване на икономическата активност и намаляване равнището на безработица сред групи в неравностойно положение на пазара на труда**

Дейности

- Насърчаване на социалната икономика и социалните предприятия;
- Осигуряване на адаптирани работни места за нуждите на хора с увреждания;

- Курсове за професионална квалификация и повишаване икономическата активност на лица в неравностойно положение.

***Мярка 3.3.2: Интегриране на маргинализираните общности в обществения живот***

Деятности:

- Намаляване на бариерите за достъп на маргинализираните общности до пазара на труда;
- Повишаване мотивацията на маргинализираните групи за включване в обществения живот.

**Приоритет 4: Подобряване на качеството и достъпа до административни, здравни, образователни, социални и културни услуги.**

**Специфична цел 4.1: Подобряване на административните услуги и повишаване на институционалния капацитет**

***Мярка 4.1.1. Повишаване на административния и институционален капацитет***

Деятности:

- Повишаване капацитета на общинската администрация и общинския съвет за управление, изпълнение, наблюдение и оценка на планови и стратегически документи;
- Предоставяне на услуги на „едно гише“ и електронни административни услуги;

***Мярка 4.1.2. Подобряване на квалификацията и уменията на служителите в администрацията***

Деятности:

- Участие в обучителни семинари и специализирани квалификационни курсове;
- Обмен на опит с чуждестранни общини и въвеждане на добри практики за подобряване на ефективността в работата на служителите.

***Мярка 4.1.3. Повишаване информираността на гражданите за дейността и резултатите от работата на администрацията***

Деятности:

- Въвеждане на мерки насочени към засилване на контрола, прозрачността, отчетността и утвърждаване на ефективни механизми за мониторинг;
- Изграждането на нова административна култура, ориентирана към нуждите на обществото, чрез ефективни действия за публичност на административните услуги.

**Специфична цел 4.2: Осигуряване на качествено образование**

***Мярка 4.2.1: Подобряване достъпа до предучилищно и училищно образование***

Деятности:



- Повишаване качеството на образованието и уменията на човешките ресурси - използване на информационни и комуникационни технологии;
- Създаване на оптимални условия за самоподготовка на учениците, пълноценен отход и извънкласни форми на обучение;
- Разгръщане на творческите способности на децата и учениците;
- Осигуряване на условия за реализиране на задължително образование с фокус върху децата в риск и деца от малцинствени групи;
- Реинтеграция и намаляване броя на отпадащите от образователната система деца и ученици.

**Мярка 4.2.2: Обновяване на материалната и техническа база на образователните институции**

**Дейности**

- Подобряване на образователната инфраструктура, включително въвеждане на мерки за енергийна ефективност и достъпна архитектурна среда:
  - Реализиране на енергоспестяващи мерки, реконструкция и обновяване на сградата на ОУ „Св.св.Кирил и Методий” - с. Бяла река, включително физкултурен салон, благоустрояване на двор и нови спортни площадки;
  - Реализиране на енергоспестяващи мерки, реконструкция и обновяване на сградата на ОУ „Гео Милев” с.Чернооково, включително физкултурен салон, благоустрояване на двор и нови спортни площадки;
  - Реализиране на енергоспестяващи мерки, ремонт, оборудване, благоустрояване на дворове и нови детски площадки в сградите на: ЦДГ - Бяла река, ЦДГ - Тушовица, ЦДГ - Чернооково, ЦДГ - Маломир и ЦДГ - Нова Бяла река.
- Обновяване и оборудване на учебни кабинети, образователни лаборатории и работилници;
- Адаптиране на детски площадки и спортни съоръжения към изискванията за безопасност и функционалност.

**Специфична цел 4.3: Повишаване достъпа до устойчиви и качествени здравни услуги**

**Мярка 4.3.1: Подобряване на материално-техническата база в здравеопазването**

**Дейности**

- Ремонт и обновяване на здравни служби и медицински кабинети;
- Осигуряване на нова линейка и оборудване за ЦСМП – Върбица.

**Мярка 4.3.2: Повишаване качеството и подобряване достъпа до здравни услуги**

Дейности:

- Повишаване броя на медицинския персонал,
- Осигуряване на мобилност на медицинските услуги.

**Специфична цел 4.4: Разширяване обхвата и вида на социалните услуги**

***Мярка 4.4.1: Изграждане и обновяване на обекти на социалната инфраструктура***

Дейности:

- Изграждане на Център за настаняване от семеен тип в с. Методиево (ПЧП);
- Изграждане на Дом за стари хора в с. Нова Бяла река (ПЧП);
- Изграждане и оборудване на Защитено жилище в гр. Върбица.

***Мярка 4.4.2: Подобряване качеството и достъпа до социални услуги в общността***

Дейности:

- Разширяване дейността и капацитета на Домашен социален патронаж;
- Предоставяне на услугата „Личен асистент“;
- Обществени трапезарии за социално слаби лица.

**Специфична цел 4.5: Развитие на културата, спорта и младежките дейности**

***Мярка 4.5.1: Инвестиции, свързани с опазване, възстановяване и използване на културното наследство***

Дейности:

- Съхраняване, реставрация, консервация и социализиране на културно-историческото наследство;
- Професионално обучение на експерти по маркетинг на културно-историческото и природното наследство.

***Мярка 4.5.2: Обновяване, ремонт и оборудване на културни институции***

Дейности:

- Насърчаване развитието на културните институции, чрез обновяване на сградния фонд и доставка на необходимото специализирано оборудване;
  - Ремонт, обновяване, оборудване и реализиране на енергоспестяващи мерки на сградата на НЧ „Пробуда-1871“ - гр. Върбица;
  - Ремонт, обновяване, оборудване и реализиране на енергоспестяващи мерки на сградите на читалищата в селата: Тушовица, Бяла река и Ловец;
- Създаване на Културен център „Червен божур“ в с. Чернооково;
- Изграждане на летен театър в Курортен комплекс „Върбица“;

- Възстановяване и опазване на религиозните храмове на територията на община Върбица,

- Подобряване на достъпа до културни услуги в адаптирана архитектурна среда.

***Мярка 4.5.3: Развитие на художествена самодейност и на културни събития***

Дейности:

- Създаване и популяризиране на иновативни културни събития;

- Насърчаване дейността на самодейните художествени състави;

- Организиране и провеждане на ежегоден празник „Крумова наздравница” с възстановка на битката от 811 г.;

- Културен обмен с различни културни институции от страната и чужбина.

***Мярка 4.5.4: Ремонт, модернизация и изграждане на спортна инфраструктура***

Дейности:

- Изграждане на нови, обновяване и обезопасяване на съществуващите детски и спортни площадки в община Върбица

***Мярка 4.5.5: Насърчаване дейността на спортните и младежки клубове***

Дейности:

- Създаване на ефективна и систематизирана програма за развитие на физическото възпитание и спорта;

- Подкрепа за развитие на местни спортните клубове и млади спортни таланти;

- Създаване на условия за пълноценно използване на свободното време на младите хора;

- Превенция на рисковото поведение сред децата и младите хора.

Периодът за постигане на целите и изпълнение на дейностите е 2019-2023 година.

Препис!

**РЕШЕНИЕ: №10**

по протокол №4 от 31.01.2020 г. на заседание на Общинския съвет

**ОТНОСНО:** Докладна записка с вх. № 18 / 24.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Даване на съгласие за започване на процедура по извеждане от експлоатация и/или ликвидация на язовири-публична общинска собственост и съоръженията към тях.

### На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

### РЕШЕНИЕ: №10

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА и чл.8, ал.1 от Закона за общинската собственост във връзка с Наредбата за условията и редът за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и на съоръженията към тях, както и на контрол за техническото им състояние Общински съвет Върбица

1. Дава съгласие за започване на процедура по извеждане от експлоатация и/или ликвидация на следните язовири-публична общинска собственост и съоръженията към тях:

1.1. **Язовир „Чернооково“** – с. Чернооково, община Върбица, област Шумен, с площ 10,279 дка, Поземлен имот 81222.17.129 , имот № 000129 в землището на с. Чернооково, местност „КАРА ОРМАН“, АОС № 10/01.06.1996г.;

1.2. **Язовир „Божурово“** – с. Божурово, община Върбица, област Шумен, с площ 5,343 дка, Поземлен имот 05075.9.460 , имот № 000460 в землището на с. Божурово, местност „-----“, АОС № 13/01.06.1996г.;

1.3. **Язовир „Божурово“** – с. Божурово, община Върбица, област Шумен, с площ 10,467 дка, Поземлен имот 05075.3.446 , имот № 000446 в землището на с. Божурово, местност „-----“, АОС № 14/01.06.1996г.;

1.4 **Язовир „Нова Бяла река-1“** – с. Нова Бяла река, община Върбица, област Шумен, с площ 6,164дка, Поземлен имот 51785.20.110 , имот № 000110 в землището на с. Нова Бяла река, местност „ЧОТУКЛИЯ“, АОС № 17/01.06.1996г.;

1.5. **Язовир „Методиево-2“** – с.Методиево, община Върбица, област Шумен, с площ 117,342дка, Поземлен имот 47915.29.115, имот №000115 в землището на с.Методиево, местност „-----“, АОС № 19/01.06.1996г.

1.6. **Язовир „Методиево-1“** – с.Методиево, община Върбица, област Шумен, с площ 20,205 дка, Поземлен имот 47915.28.136 , имот №000136 в землището на с.Методиево, местност „-----“, АОС № 20/01.06.1996г.;

2. Упълномощава кмета на Община Върбица да предприеме всички правни и фактически действия по изпълнение на настоящето решение.

---

## Препис!

### РЕШЕНИЕ:№11

по протокол №4 от 31.01.2020 г. на заседание на Общинския съвет

**ОТНОСНО:** Докладна записка с вх. № 19 / 24.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Даване на съгласие за безвъзмездно прехвърляне правото на собственост върху язовири-публична общинска в собственост на държавата, на основание чл. 19а от Закона за водите.

### На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА

Общински съвет Върбица прие следното:

### РЕШЕНИЕ:№11

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА и чл. 19а от Закона за водите, Общински съвет Върбица дава съгласие да се прехвърли безвъзмездно на държавата правото на собственост върху язовири-публична общинска собственост, както следва:
  - 1.1. **Язовир „Куцарова чешма“** – гр.Върбица, община Върбица, област Шумен, с площ 118,499дка, Поземлен имот 12766.41.25, имот № 000114 в землището на гр.Върбица, местност „ГУЛЧОВ ТРАП“, АОС № 6/01.06.1996г.;
  - 1.2. **Язовир „Иваново - 2“** – с. Иваново, община Върбица, област Шумен, с площ 14,734 дка, Поземлен имот 32113.11.98, имот № 000098 в землището на с.Иваново, местност „ЧЕРНЕВЕЗА“, АОС № 15/01.06.1996г.;
  - 1.3. **Язовир „Нова Бяла река“** – с. Нова Бяла река, община Върбица, област Шумен, с площ 13,310 дка, Поземлен имот 51785.30.134 , имот № 000134 в землището на с. Нова Бяла река, местност „МАНДЪРЛЪК“, АОС № 18/01.06.1996г.;
  - 1.4. **Язовир „Менгишево“** – с.Менгишево, община Върбица, област Шумен, с площ 19,716 дка, Поземлен имот 47785.3.58, имот № 000058 в землището на с.Менгишево, местност „ЦЕРОВИШКИ ПЪТ“, АОС № 21/20.02.1997г.;

2. Упълномощава кмета на Община Върбица да предприеме всички правни и фактически действия по изпълнение на настоящето решение, както и да внесе до областен управител на Област Шумен мотивирано предложение за промяна на собствеността на посочените в т. 1 язовири. Копия от документите да бъдат изпратени и до министъра на икономиката.

*Приложение: Актове за публична общинска собственост и скици.*

---

Препис!

### **РЕШЕНИЕ:№12**

по протокол №4 от 31.01.2020 г. на заседание на Общинския съвет

**ОТНОСНО:** Докладна записка с вх. № 20 / 24.01.2020 г. от Мердин Байрям – кмет на Община Върбица, *относно:* Учредяване на еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование „Върбица транс“ ЕООД, с едноличен собственик на капитала Община Върбица, което да осъществява като основна дейност – обществен превоз на пътници и товари.

#### **На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от ЗМСМА**

Общински съвет Върбица прие следното:

### **РЕШЕНИЕ:№12**

1. Учредява се еднолично търговско дружество с ограничена отговорност изцяло с общинско имущество със следните правно индивидуализиращи го характеристики:

**Наименование:** „ВЪРБИЦА ТРАНС“ ЕООД.

**Седалище и адрес на управление:** Р България, гр. Върбица, община Върбица, област Шумен, ул. „Септемврийско въстание“ № 40

**Предмет на дейност:** Извършване на обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България след получаване на лиценз за извършването им съгласно Закона за автомобилните превози и Наредба № 33 от 03.11.1999г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България; спедиционна дейност; покупка на стоки с цел препродажбата им в първоначален, преработен или обработен вид в страната или в чужбина; продажба на стоки от собствено производство.

**Учредителен капитал:** 50 000 /петдесет хиляди/ лева, разпределен в 500 /петстотин/ дяла с номинална стойност на всеки дял - 100 /сто/ лева.

**Едноличен собственик на капитала:** ОБЩИНА ВЪРБИЦА

**Срок на дейност:** неограничен.

**Управител:** А [REDACTED] А [REDACTED] Х [REDACTED] ЕГН [REDACTED], л.к. № [REDACTED], изд. на [REDACTED] г. от МВР [REDACTED], с постоянен адрес: [REDACTED]

2. Определя на управителя месечно възнаграждение в размер на 750.00 /Седемстотин и петдесет/ лева.

**Протоколчик:** .....  
Джемиле Ниязиева

**Председател на Об С:**.....  
Кадир Хасан