ОБЩИНА ВЪРБИЦА, ОБЛАСТ ШУМЕН

Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет – „ Избор на изпълнител за осъществяване на дейностите по надзор в строителството на обекти на територията на община Върбица ”

Д О Г О В О Р

№ ...77... / ...04.11... 2014 г.

Днес, ...04.11.2014...г., гр. Върбица, между:

1. ОБЩИНА ВЪРБИЦА, ул.”Септемврийско въстание” №40, **ЕИК 000931415,** Идентификационен № по ДДС BG000931415, представлявана от Заместник Кмета на общината Бейсим Мехмед Мустафа, упълномощен със Заповед № 1424/16.08.2012г., и Айхан Ахмед, Главен счетоводител наричана по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, от една страна

и

2. „АРЕА ПРОЕКТ” ЕООД, представлявано от Светлана Божанова Христова, в качеството му на управител, [redacted] изд. на [redacted] Шумен, [redacted] седалище и адрес на управление: гр.Разград, ул. “Априлско въстание” № 27, , вх. Б, ет.4 ап.32 ЕИК 200982575, от друга наричано за краткост “**Изпълнител**”,

на основание чл. 41, ал. 1 от Закона за обществени поръчки, в изпълнение на Решение №79/17.10.2014г. на Зам.кмета на Община Върбица за определяне на изпълнител на обществена поръчка и чл. 166, ал. 1 от Закона за устройство на територията, във връзка с чл. 160, ал. 2 от Закона за устройство на територията.

се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу заплащане дейностите включени в обществената поръчка с предмет: **„ Избор на изпълнител за осъществяване на дейностите по надзор в строителството на обекти на територията на община Върбица ”** за следните обособени позиции :

Обособена позиция 1 – „Осъществяване на дейностите по надзор в строителството по проект „ Ремонтно възстановителни работи "Реконструкция и модернизация на почивен дом "Еделвайс" К.К. Върбица – III етап”;

съгласно Техническите спецификации на обществената поръчка, които съставляват неразделна част от настоящия договор.

(2) Офертата на Изпълнителя и документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, съставляват неразделна част от пастоящия договор.

(3) Изпълнителят ще изпълнява функциите на **консултант**, който ще упражнява строителен надзор, съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове, свързани с неговото прилагане.

(4) За нуждите на този договор:

2. Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (обн. ДВ. бр.72 от 15. 08. 2003г., изм. ДВ. бр.49 от 14. 06. 2005г.) ще се нарича за краткост "Наредба № 2";

3. Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн., ДВ, бр. 72 от 15. 08. 2003 г., изм., ДВ, бр. 37 от 4. 05. 2004 г., изм., ДВ, бр. 29. 07. 2006 г.) ще се нарича за краткост "Наредба № 3".

4. Наредба № 3 от 16.08.2012 г. за временна организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Цената на договора е **1 599лв.(хиляда петстотин деветдесет и девет лева)** лева без ДДС.В цената са включени всички разходи , свързани с изпълнението на дейностите по договора.

(2) Тази цена не подлежи на изменение, освен в случаите по чл. 20, ал. 2, т. 2 и т. 3 от настоящия договор.

(3) Дейностите по настоящия договор ще се заплащат само със средствата посочени в ал. 1, като "Цена на договора".

(4) Плащанията ще се извършват в български лева, след издадена от Изпълнителя и одобрена от Възложителя фактура, съгласно реда предвиден от чл. 3 до чл. 6 на договора.

(5) Възложителят не дължи каквото и да е плащане при никакви условия извън цената по ал. 1.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. Плащанията ще се извършват с платежно нареждане по следната сметка на Изпълнителя:
IBAN сметка [redacted]
BIC код на банката [redacted]
Банка: [redacted]
Град/клон/офис: [redacted]
Адрес на банката: [redacted]

Чл. 4. Плащанията ще се извършват по следната схема: авансово плащане и окончателно плащане , след представяне на фактури от Изпълнителя, които трябва да съдържат наименованието на проекта и номера на Договора .

Чл. 5. (1) Авансовото плащане е в размер на петдесет процента (50 %) от цената на договора.

(2) Авансовото плащане е дължимо след представяне на фактура от Изпълнителя и одобряването й от Възложителя.

(3) Авансовото плащане е платимо в срок от 15 (петнадесет) календарни дни, след представяне на фактура за авансово плащане от страна на изпълнителя в оригинал .

Чл. 6. (1) Окончателното плащане е в размер на петдесет процента (50 %) от цената на договора.

(2) Окончателното плащане е дължимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след издаване на разрешение за ползване / удостоверение за въвеждане в експлоатация и технически паспорт на обектите и издаване на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.** Размерът на окончателното плащане се изчислява като от цената на договора се приспадне аванса.

IV. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 7. (1) Срокът за изпълнение на настоящия договор е до въвеждане на обектите в експлоатация и издаване на технически паспорт на същите.

(2) Договорът се счита за сключен от датата на подписването му от страните, но изпълнението по договора започва, след като Изпълнителя получи от Възложителя известие за започване на изпълнението по договора.

(3) Тогава, когато изпълнението на договора е спряно поради непреодолима сила или по искане на Възложителя по реда на чл. 19, ал. 1, срокът по ал. 1 се удължава с периода на спирането.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. Възложителят има право:

1. да проверява изпълнението на договора по всяко време, без да затруднява работата на Изпълнителя.

2. да приеме извършената работа, ако тя съответства по обем и качество на неговите изисквания, предвидени в Техническите спецификации на поръчката, включително и цялата съпровождаща документация, свързана с изпълнението на договора.

3. да не приеме извършената работа, ако тя не съответства по обем и качество на неговите изисквания и не може да бъде коригирана в съответствие с указанията на Възложителя;

4. да изисква всякаква информация от Изпълнителя свързана с предмета на настоящия договор.

5. да проверява спазването от страна на Изпълнителя на изискванията за съхранение на документи, свързани с обществената поръчка и с изпълнението на договора.

6. да изисква от Изпълнителя да му предаде всички документи, свързани с и разработени в изпълнение на договора.

7. с писмо да указва на Изпълнителя, необходимостта от предприемане на действия за решаването на възникналите в хода на строителството проблеми, без да му указва как и какво точно да предприеме.

8. да спре изпълнението по договора, тогава, когато изпълнението по договора за строителство, който е обект на строителен надзор от страна на Изпълнителя, е спряно или договора за строителство е прекратен. В този случай, Възложителят задължително посочва основанието за спиране на изпълнението по настоящия договор, а също и периода на спиране.

10. Възложителят има право едностранно да прекрати договора с 15-дневно писмено предизвестие в случаите предвидени в чл.23, ал.4 , 5 , 6 ,7.

11. да поиска замяна на ключов експерт, в случай, че сметне, че същият не изпълнява задълженията си, така, както те са определени в Техническите спецификации на обществената поръчка;

12. да приеме замяната на ключов експерт или мотивирано да откаже предложения експерт;

13. да определи лице за контакти по договора и по своя преценка да го заменя.

Чл. 9. Възложителят се задължава:

1. да одобри фактурите на Изпълнителя и да заплати на Изпълнителя авансово плащане и окончателно плащане, съгласно условията определени в настоящия договор;

2. да предостави на Изпълнителя всички необходими документи за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;

3. да осигури на Изпълнителя съдействието и информацията, необходими му за качественото изпълнение на работата;

4. да информира Изпълнителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, включително ако изпълнението по договора за строителство, който е обект на строителен надзор от страна на Изпълнителя, е спряно или договора за строителство е прекратен;

5. да изпрати писмено известие на Изпълнителя за започване на изпълнението по договора;

6. да осигури на Изпълнителя постоянен достъп до обекта;

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Права на Изпълнителя

Чл. 10. Изпълнителят има право:

1. да получи уговореното възнаграждение, под формата на авансово плащане и окончателно плащане, съгласно условията определени в настоящия договор;

2. да получава от Възложителя съдействие и информация при извършване на дейностите, предмет на този договор;

3. да иска от Възложителя приемането на работата при условията и сроковете на този договор;

4.Изпълнителят може да предложи смяна на ключов експерт, ако са налице основанията, предвидено в чл. 21, ал. 4.

Общи задължения на Изпълнителя

Чл. 11. (1) Изпълнителят е длъжен:

1. да изпълнява функциите на консултант, който ще упражнява строителен надзор, съгласно ЗУТ и подзаконовите нормативни актове, свързани с неговото прилагане;

2. да започне изпълнението по договора, след получаване на писменото известие от Възложителя за започване на изпълнението на договора;

4. да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор и / или договора за строителство;

5. да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от Възложителя известие за това;

6. да предостави, при приключване на настоящия договор, на Възложителя всички доклади, както и цялата информация, включваща карти, диаграми, чертежи, спецификации, планове, статистически данни, изчисления и първични документи и/или получени материали, както и тези, които са събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на настоящия договор и договора за строителство;

7. да информира Възложителя и строителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на строителството, като представя адекватни решения за тях;

8. да внесе гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от цената на договора;

9. да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му;

10. да представи, в срок от десет (10) дни от датата на подписване на договора, на Възложителя копие от валидни застрахователни полици за този вид строеж в съответствие с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (ПМС № 38 от 24.02.2004г., обн. ДВ бр. 17 от 02.03.2004г.);

11. да даде на Възложителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на ключовия експерт, а също и да посочи квалификацията и професионалния му опит на предложения експерт и да приложи доказателства за това;

12. да получи предварително писмено съгласие от Възложителя преди да сменя лицата, посочени в Офертата си като ключови експерти;

13. да обезпечи постоянно присъствие на обекта на специалистите по съответните части в зависимост от изпълняваните строително - монтажни работи;

14. да представлява Възложителя пред държавните и общинските органи, тогава, когото това е пряко свързано с упражняването на строителния надзор, съгласно ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

(2) Изпълнителят се задължава във всеки един момент да изпълнява своите задължения безпристрастно и лоялно, и да бъде доверен съветник на Възложителя съобразно принципите на професионалната етика.

(3) Изпълнителят няма право да започва дейности свързани с изпълнение на задълженията му по договора, преди получаване на писменото известие от Възложителя.

(4) Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

(5) Изпълнителят поема задължение да осигури, че лицата от екипа му и подизпълнителите му няма да не използват по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласяват пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала им известна при или по повод изпълнението на този договор.

Задължения на Изпълнителя, произтичащи от ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му

Чл. 12.

1. да следи за законосъобразно започване на строежа;
2. да следи за пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
3. да следи изпълнението на строежите да бъде в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и съгласно изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ;
4. да уведоми Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) при нарушаване на техническите правила и нормативи в тридневен (3-дневен) срок от установяване на нарушението;
5. да следи за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
6. да следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
7. да следи по време на строителството дали се спазват всички изисквания така, че строежът да бъде годен за въвеждане в експлоатация;
8. да осигури извършването на оценка за достъпност на строежа от лица с увреждания, в съответствие със законодателството;
9. да осъществява контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ при упражняване на строителен надзор;
10. да следи за документирането на всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаването и приемането на строителната площадка, строителните и монтажните работи, подлежащи на закриване, междинните и заключителните актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други;
11. да вписва в заповедната книга на строежа предписанията, които дава и които са свързани с изпълнението на строежа;
12. да следи за годността на строежа/обекта за въвеждане в експлоатация, постигането на проектните критерии и за едногодишния гаранционен период на цялото съоръжение;
13. да изпълнява координация на строителния процес до въвеждането на строежа/обекта в експлоатация;
14. да изпълнява задълженията, вменени му като страна в строителния процес, съгласно Наредба № 1 от 16 април 2007 г. за обследване на аварии в строителството (обн. ДВ. бр.36 от 04. 05. 2007г.);
15. да присъства при откриване на строителна площадка и със своя състав да определи строителната линия и ниво, като се придържа към изискванията на Наредба № 3;
16. да участва в съставянето на актовете и протоколите по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно Наредба № 3;
17. да се води, при съставянето на актовете и протоколите по Наредба № 3, от данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договорите, свързани с проектирането и изпълнението на строежите, и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място;
18. да съставя актовете и протоколите по Наредба № 3 непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място;

19. да осигури, че актовете и протоколите по Наредба № 3 ще се подписват от технически правоспособните физически лица от екипа му, определени за надзор на строежа по съответните проектни части;
20. да осигури, че актовете и протоколите ще се подписват и подпечатват и от управителя на Изпълнителят или от изрично упълномощено с нотариално пълномощно от него лице, тогава, когато е предвидено, че съответния акт или протокол ще се съставят от технически правоспособните физически лица от екипа му, а не от Изпълнителя;
21. да съхранява по един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителството;
22. да поиска съставяне на акта или протокола, ако строителят или заинтересуваната друга страна (участник в строителството) не отправи писмена покана до другите страни за съставяне на съответните актове и протоколи;
23. да решава споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството, и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ в етапа на изпълнение на строежа, като решението му е задължително за строителя и техническия ръководител на строежа;
24. да участва, съвместно с Възложителя, строителя и проектанта, в съставянето на Протокола за предаване и приемане на одобрения проект и влязлото в сила разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж (Приложение № 1 към Наредба № 3);
25. да състави в присъствието на възложителя, на строителя и на служител по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ Протокола за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво, раздел I "Откриване на строителната площадка" на (Приложения № 2 и 2а към Наредба № 3), тогава, когато има влязло в сила разрешение за строеж, заверено от органа, който го е издал;
26. да съхранява препис от протокола (протоколите) за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво;
27. да изпрати в тридневен срок заверено копие от Протокола за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложения № 2 и 2а към Наредба № 3) в общината (района);
28. да спре строителството със заповед, в случай, че при проверката на достигнатите проектни нива се установят съществени отклонения от строителните книжа;
29. да състави протокол за установените съществени отклонения от строителните книжа;
30. при завършването на строителните и монтажните работи по фундаментите на строежа да поиска от общинската (районната) администрация издаването на Констативен акт за установяване съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването (Приложение № 3 към Наредба № 3) и да присъства на съставянето на Констативния протокол;
31. да състави, попълни, прошнурова и номерира страниците на заповедна книга на строежа (Приложение № 4 към Наредба № 3), в тридневен срок от съставянето на раздел II "Определяне на строителна линия и ниво на строежа" (Приложения № 2 и 2а към Наредба № 3);
32. да завери заповедна книга на строежа, тогава, когато разрешението за строеж не е издадено от областния управител или от министъра на регионалното развитие и

благоустройството в тридневен срок от съставянето на раздел II "Определяне на строителна линия и ниво на строежа" на Приложения № 2 и 2а към Наредба № 3.

33. да предостави заповедната книга на строежа за заверка и регистрация в ДНСК, в случаите, в които разрешението за строеж е издадено от областния управител или от министъра на регионалното развитие и благоустройството, в тридневен срок от съставянето на раздел II "Определяне на строителна линия и ниво на строежа" на Приложения № 2 и 2а към Наредба № 3;
34. да уведоми писмено общината, РДНСК и специализираните контролни органи за заверената заповедна книга в 7-дневен срок от заверката;
35. да осигури, че технически правоспособното физическо лице по част "Геодезия" от екипа му ще състави съвместно със строителя и проектанта (геодезист) Акта за уточняване и съгласуване на строителния терен с одобрения инвестиционен проект и даване на основен репер на строежа (Приложение № 5 към Наредба № 3);
36. да осигури, че технически правоспособните физически лица по части "Конструктивна" и "Инженерна геология и хидрогеология" от екипа му ще съставят съвместно със строителя и проектантите (конструктор и инженер-геолог и хидрогеолог) Акта за приемане на земната основа и действителните коти на извършените изкопни работи (Приложение № 6 към Наредба № 3);
37. да осигури, че технически правоспособните физически лица по съответните части от екипа му ще участват в съставянето съвместно със строителя и Възложителя на Актовете и протоколите , предвидени в Наредба № 3.
38. да завери екзекутивната документация, тогава, когато същата се изготвя съгласно ЗУТ;
39. да състави техническия паспорт на строежа, на основание чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите (обн. ДВ, бр. 7 от 23. 01. 2007 г.) преди да се въведе строежа в експлоатация от компетентния орган;
40. да изготви след приключване на строително-монтажните работи “Окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор” по смисъла на ЗУТ и на Наредба № 2;
41. да представи на Възложителя окончателния доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за издаване на разрешение за ползване на строежа;
42. да участва в работата на Държавната приемателна комисия, назначена със заповед на началника на ДНСК и да подпише съставения от председателя на тази комисия Протокол за установяване годността за ползване на строежа (Приложение № 16 към Наредба № 3);
43. да участва в работата на Комисията за приемане на проведената 72-часова проба при експлоатационни условия, назначена със заповед на Възложителя, ако е включен в тази комисия, и да подпише съставения от тази Комисия Протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия (Приложение № 17 към Наредба № 3);
44. да участва в съставянето и всички други необходими актове съгласно изискванията на действащата нормативна уредба за контрол и приемане на строителни и монтажни работи, не посочени в Наредба № 3;
45. да изпълнява и други задължения, неупоменати изрично по – горе, но предвидени в българското законодателство.

Чл. 13. (1) Изпълнителят изготвя “Окончателен доклад на лицето, упражняващо

строителен надзор” по смисъла на ЗУТ и на Наредба № 2.

(2) Окончателният доклад трябва да бъде съставен на български език, подписан и подпечатан от лицето, упражняващо строителен надзор, и подписан от технически правоспособните физически лица, определени за надзор на строежа по съответните проектни части.

(3) Докладът съдържа задължително оценка за изпълнението на следните условия:

1. законосъобразно започване и изпълнение на строежа съобразно одобрените проекти и условията на издаденото разрешение за строеж, подробно описание на предвиденото с подробния устройствен план застрояване;

2. пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

3. свързване на вътрешните инсталации и уредби на строежа с мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура;

4. изпълнение на строежа съобразно изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ;

5. вложените строителни продукти да са оценени за съответствие със съществените изисквания към строежите;

6. липса на щети, нанесени на възложителя и на другите участници в строителството, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти;

7. достъпност на строежа, вкл. и за лица с увреждания;

8. енергийна ефективност;

9. годност на строежа за въвеждане в експлоатация.

(4) В доклада се вписват:

1. основание за издаването му, дата на съставяне, договор с възложителя, номер и дата на лиценз (свидетелство за оправомощаване), квалифицираните специалисти съгласно заверения списък, актуална регистрация, седалище, адрес на управление на юридическото лице или едноличния търговец, от кого се представлява и управлява;

2. всички съставени по време на строителството документи, актове, протоколи, дневници, заповедни книги и др., с посочени номера и дати на съставяне (изпълнение на съответен вид строителни и монтажни работи);

3. договори с експлоатационните предприятия за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;

4. издадени наказателни постановления, квитанции за платени глоби и имуществени санкции, ако има такива.

(5) Към доклада се прилагат:

1. разрешение за строеж (акт за узаконяване);

2. протокол за определяне на строителна линия и ниво, с резултатите от проверките на достигнатите контролирани нива;

3. констативен акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ за установяване годността за приемане на строежа, Приложение № 15 към Наредба № 3;

4. документ от Агенцията по кадастъра за изпълнение на изискванията по чл. 175, ал. 5 ЗУТ за предадена екзекутивна документация, ако такава е необходима;

5. заверена заповедна книга.

VII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 14. (1) Гаранцията за изпълнение е в размер на 5% от цената на договора или **79,95 (седемдесет и девет лева и деветдесет и пет стотинки**) Лева.

(2) Гаранцията за изпълнение се освобождава в пълен размер в срок до тридесетия (30) ден след подписване на протокола , с който приема окончателното изпълнение на договора, ако е посочено, че изпълнението е точно, качествено и отговаря на изискванията на Възложителя.

(3) Гаранцията за изпълнение се задържа от Възложителя, ако в протокола на е посочено, че изпълнението е неточно, некачествено и/или неотговаря на изискванията на Възложителя.

(4) Гаранцията за изпълнение се задържа от Възложителя в случай на разваляне на договора по вина на Изпълнителя.

(5) Гаранцията за изпълнение се задържа от Възложителя, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(6) В случаите по ал. 2 Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли при него.

VIII. ПОСЛЕДИЦИ ОТ НЕИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) При частично или пълно неизпълнение на договора като цяло, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на двадесет процента (20 %) от цената на договора.

(2) При некачествено и/или лошо изпълнение на договора като цяло, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка в размер на двадесет процента (20 %) от цената на договора.

(3) При неспазване на определения срок за изпълнение на договора като цяло Изпълнителят до изпълнението на договора заплаща неустойка от нула цяло и 2 процента (0,2%) на ден от цената на договора, но не повече от двадесет процента (20%) от цената на договора.

(4) Сумите на неустойките по ал. 1, ал. 2 и ал. 3 се прихващат от цената на договора.

Общи разпоредби

Чл. 16. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за претърпени щети и пропуснати ползи от неизпълнението в случай, че те надхвърлят договорената неустойка, по общия ред, предвиден в българското законодателство.

Чл. 17. Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения, при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната страна и се заплащат от нея.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 18. (1) По смисъла на този договор непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

(2) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или лошо, забавено, или некачествено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(3) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(4) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на не положена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то е могло да бъде преодоляно.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(6) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна да представи във възможно най-кратък срок и сертификат за непреодолима сила, издаден от Българската търговско-промишлена палата или да докаже наличието й с други релевантни документи и доказателства.

(7) Ако в следствие на непреодолима природна сила настъпят щети на строежа и / или на строителната площадка, Възложителят и Изпълнителят съвместно с другите лица, определени в Наредба № 3 съставят Акт за установяване на щети, причинени от непреодолима природна сила и други - Приложение № 13 към Наредба № 3, като в акта описват причинените щети на строежа и строителната площадка и дават предписания за извършване на необходимите строителни и монтажни работи за възстановяването им.

(8) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

(9) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието по ал. 8, в пет дневен (5) срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(10) Ако след изтичане на петдневния (5) срок, страната, която е дала известието по ал. 8, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по – кратък от пет (5) дни.

(11) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 9, страната, която е дала известието по ал. 8, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

(12) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на непреодолимата сила, ако не е изпълнила някое свое задължение, произтичащо от договора, и което е пряко свързано с изпълнението на задължението, възпрепятствано от непреодолимата сила.

X. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 19. (1) Вън от случаите на спиране на изпълнението поради непреодолима сила, Изпълнителят спира изпълнението по договора, тогава, когато Възложителя писмено с известие го уведоми да спре изпълнението на задълженията си. В известието, Възложителят посочва причините за спирането и периода, за който се спира дейността.

(2) За периода на спиране на изпълнението плащания по договора не се дължат.

(3) Срокът за изпълнение на договора се удължава с периода на спирането.

XI. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. (1) Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят.

(2) Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение:

1. когато в резултат на непредвидени обстоятелства се налага:
   - промяна в сроковете на договора, или
   - частична замяна на дейности от предмета на поръчка за услуга, когато това е в интерес на възложителя и не води до увеличаване стойността на договора, или
   - намаляване общата стойност на договора в интерес на възложителя поради намаляване на договорените цени или договорени количества или отпадане на дейности, или;
2. при изменение на държавно регулирани цени
3. когато се налага увеличение в цената поради приемането на нормативен акт - до размера, произтичащ като пряка и непосредствена последица от него.

(3) По смисъла на ал. 2, т. 1 “непреодолима сила” са обстоятелства от извънреден характер, които Възложителят при полагане на дължимата грижа не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати.

XII. КЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ

Чл. 21. (1) Изпълнителят осигурява участието на лицата, посочени в офертата, неразделна част от този договор, като ключови експерти.

(2) Ключовите експерти изпълняват задълженията си, така, както те са определени в Техническите спецификации на обществената поръчка, които са неразделна част от този договор.

(3) Изпълнителят няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като ключови експерти, без предварително писмено съгласие на Възложителя.

(4) Изпълнителят трябва по своя инициатива да предложи смяна на ключов експерт в следните случаи:

1. при смърт на ключовия експерт;

2. при невъзможност да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност на ключовия експерт;

3. при необходимост от замяна на ключовия експерт поради причини, които не зависят от Изпълнителят (например оставка, при придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст др.);

4. когато ключовия експерт бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

(5) В случаите по ал. 4, Изпълнителят дава на Възложителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на ключовия експерт и прилага доказателства за наличието на някое от основанията по горната алинея.

(6) С уведомлението по ал. 5, Изпълнителят предлага експерт, които да замени досегашния ключов експерт, като посочи квалификацията и професионалния му опит и приложи доказателства за това.

(7) При замяната на ключови експерт, новият експерт трябва да притежава еквивалентна квалификация и професионален опит, не по – малки от тези на заменения експерт.

(8) Възложителят може да приеме замяната или може мотивирано да откаже предложения експерт.

(9) При отказ от страна на Възложителя да приема предложения експерт, Изпълнителят предлага друг експерт с ново уведомление, което съдържа информацията предвидено в ал. 6.

(10) Възложителят може да поиска замяна на ключов експерт, в случай, че сметне, че същият не изпълнява задълженията си, така, както те са определени в Техническите спецификации на обществената поръчка.

(11) В случаите по ал. 10, Възложителят дава на Изпълнителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на ключовия експерт. В този случай процедурата на смяна на експерта е такава, както е описана от ал. 6 до ал. 9.

(12) В случай, че Изпълнителят не може да осигури заместник с еквивалентна квалификация и професионален опит, Възложителят може да реши да прекрати договора или да одобри назначението на предложения експерт и страните да договорят подходящо намаляване на Цената на договора.

(13) Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на ключовия експерт са за сметка на Изпълнителя, независимо от кого е инициирано започването на процедурата по смяна на експерта.

(14) В случай, че дадения ключов експерт не е сменен незабавно и е минал период от време преди новият експерт да поеме неговите функции, Възложителят може да поиска от Изпълнителя да назначи временен служител до идването на новия експерт, или да предприеме други мерки, за да компенсира временното отсъствие на този експерт.

XIII. ОТГОВОРНОСТИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 22. Изпълнителят носи следните отговорности, произтичащи от ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му:

1. отговорност за годността на строежа / обекта за въвеждане в експлоатация, постигане на проектните критерии и за едногодишния гаранционен период на цялото съоръжение;

2. отговорност за законосъобразно започване и реализация на строежа, както и за пълното съответствие на изпълнението с договора;

3. отговорност за пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

4. отговорност за изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ, както и на всички действащи технически и законови норми;

5. отговорност за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

6. отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

7. отговорност за оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания;

8. отговорност за оценката за енергийна ефективност;

9. отговорност за щети, които е нанесъл на Възложителя и на другите участници в строителството;

10. солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти;

11. солидарна отговорност със строителя за пълнотата, точността, навременността на съставените и представени към ЗУП документи;

12. солидарна отговорност със строителя за достоверността на съдържащите се в актовете и протоколите по Наредба № 3 данни;

13. пълна отговорност за действията и / или бездействията на подизпълнителите си.

XIV. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Настоящият договор може да бъде прекратен с изтичането на срока за изпълнение.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен по взаимно писмено съгласие на страните.

(3) Настоящият договор може да бъде прекратен при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице.

(4) Възложителят може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до Изпълнителя, когато се наложи смяна на ключов експерт и Изпълнителят не може да осигури заместник с еквивалентна квалификация и професионален опит.

(5) Възложителят може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до Изпълнителя, когато е налице виновно неизпълнение, както и забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя.

(6) Възложителят може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до Изпълнителя, когато Възложителя се откаже от последващо изпълнение на възложената работа, предмет на настоящия договор. В този случай, Възложителят е длъжен да изплати на Изпълнителя направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване, след констатиране на изпълнената дейност с протокол от ЗУП.

(7) Възложителят може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до Изпълнителя, когато са настъпили съществени промени във финансирането, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл да предвиди и предотврати.

XV. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 24. (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените лица.

(2) За дата на съобщението/известието се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/известието;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на приемането – при изпращане по факс или телекс.

Чл. 25. (1) Валидни адреси и данни на страните са:

За Възложителя:
Адрес: гр. Върбица, ул. „Септемврийско въстание”№40
тел. 05391/21 31, факс:05391/20 05
e-mail: **obshtina@varbitsa.org;**

За Изпълнителя:
Адрес: гр.Разград 7200, ул.”Кирил и Методий” №3, ет.2 офис. 10
тел. 084/62 00 00, факс: 084/62 00 00
e-mail: area_proekt@abv.bg

Име на Банка [redacted]
Адрес на Банка: [redacted]
IBAN сметка [redacted]
BIC код - [redacted]

(2) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в седемдневен (7) срок от промяната.

XVI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 26. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 27. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра – три за Възложителя и един за Изпълнителя.

Приложения:

- Приложение № 1 - Техническа спецификация;
- Приложение № 2 – Ценово предложение, ведно с всички приложения;
- Приложение № 3 – Техническо предложение;
- Приложение № 4 – Документи удостоверяващи липсата на на обстоятелствата по чл.47,ал.1,т.1-4 и на обстоятелствата по чл.47, ал.2, т.1, 2, 4, 5 от ЗОП , издадени от компетентни органи ;
- Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение на Договора (по образец от документацията, в случай, че е банкова или парична сума);

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: **ИЗПЪЛНИТЕЛ :**

ЗАМ. КМЕТ НА ОБЩИНА ВЪРБИЦА
/БЕЙСИМ МУСТАФА/

СВЕТЛАНА Б. ХРИСТОВА -управител

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ :
/АЙХАН АХМЕД/

Съгласувал:
/С. Бутрос/

Одобрил:
/Х. Ахмедова/

Съгласувал:
/ Х. Хасанова /

Съгласувал:
/ Б. Георгиев